

# LAPORAN MANAJEMEN

## EVALUASI KINERJA KONSOLIDASIAN

### JULI 2023



PT RAJAWALI NUSANTARA INDONESIA (PERSERO)  
WASKITA RAJAWALI TOWER, JL. MT HARYONO NO. 12,  
JAKARTA TIMUR - 13330



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan berkah, rahmat, serta hidayah-Nya, sehingga manajemen PT Rajawali Nusantara Indonesia dapat menyampaikan Laporan Manajemen Periode Juli 2023 dalam rangka memenuhi ketentuan pada pasal 7 butir (1), (2) dan (4) Keputusan Menteri Negara Pendayagunaan BUMN RI Nomor : KEP-211/M-PBUMN/1999. Laporan ini disusun untuk memberikan gambaran kondisi kinerja keuangan dan hasil kegiatan operasional perusahaan yang telah dicapai kepada seluruh *Stakeholder*.

PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) bergerak dalam bidang pertanian dan agroindustry, peternakan dan perikanan, serta perdagangan dan logistik melalui kepemilikan mayoritas pada anak perusahaan di PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) dengan visi menjadi perusahaan produsen pangan nasional yang berkualitas. Adapun misi perusahaan adalah mendukung Indonesia dalam swasembada pangan, membuat masyarakat mengkonsumsi pangan berkualitas tinggi, dan memperluas kemampuan menghasilkan produk berkualitas dalam skala besar untuk pasar domestik dan global.

Pencapaian kinerja keuangan sampai dengan Juli 2023 membukukan rugi setelah pajak sebesar Rp60,70 miliar, 550% di bawah anggaran Juli 2023 yang membukukan laba sebesar Rp13,50 miliar dan 71% lebih rendah dari realisasi tahun lalu rugi sebesar Rp210,10 miliar.

Ditengah dinamika perekonomian global, regional dan nasional PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) tetap berupaya meningkatkan kinerja keuangan dan operasional sebagai perusahaan Holding Pangan. Pada awal tahun 2022, PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) menjadi BUMN Holding Pangan dengan tambahan 5 anak perusahaan baru yang bergerak di bidang peternakan, pertanian, perdagangan-logistik, perikanan, dan garam. Dengan bertambahnya 5 anak perusahaan baru tersebut merupakan tantangan untuk berperan lebih besar terhadap ketahanan pangan nasional.

PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) tetap berkomitmen dengan memberikan *shareholder value* yang lebih baik dan berkesinambungan dengan tetap berdasar pada prinsip-prinsip *Good Corporate Governance (GCG)* dengan target *Good Improvement* dan menerapkan pengelolaan manajemen risiko agar tetap terpelihara tujuan awal organisasi yaitu menciptakan laba yang bermanfaat bagi para pemangku kepentingan (*stakeholders*).

Akhir kata, manajemen senantiasa mengharapkan dukungan dan arahan dari pemegang saham dalam perbaikan kinerja PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) untuk mencapai kinerja perusahaan yang lebih baik. Semoga Allah SWT meridhoi usaha kita bersama, Amiiin.

Jakarta, 31 Juli 2023

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	1
DAFTAR ISI .....	3
DAFTAR TABEL .....	5
BAB I PENDAHULUAN .....	7
1.1 Sejarah Perusahaan .....	7
1.2 Tempat kedudukan Usaha .....	7
1.3 Modal Perseroan.....	7
1.4 Susunan Dewan Komisaris dan Direksi .....	8
1.5 Visi Perusahaan.....	9
1.6 Misi Perusahaan .....	9
1.7 Tujuan Perusahaan .....	10
1.8 Kegiatan Perusahaan .....	10
1.9 Tata Nilai (Budaya Perusahaan).....	13
BAB II KINERJA PERUSAHAAN JULI .....	14
2.1 Tinjauan Operasional.....	14
2.1.1 Produksi .....	14
2.1.2 Ekspor .....	19
2.1.3 Pendapatan/Penjualan .....	20
2.1.4 Beban Pokok Pendapatan.....	25
2.1.5 Profitabilitas .....	29
2.2 Teknologi.....	30
2.3 Riset dan Inovasi.....	30
2.4 Hukum .....	45
2.5 Sumber Daya Manusia.....	50
2.6 Investasi .....	50
2.7 Laporan Keuangan .....	52
2.7.1 Laporan Posisi Keuangan.....	52
2.7.2 Laporan Laba Rugi .....	53
2.7.3 Laporan Arus Kas .....	56
2.7.4 Laporan Perubahan Ekuitas.....	57
2.7.5 Rasio Keuangan .....	58
2.7.6 Laporan Posisi Keuangan dan Laba Rugi Anak Perusahaan.....	59
2.8 Realisasi Rencana Aksi Korporasi .....	70
2.9 Kontribusi Kepada Negara .....	75
2.9.1 Pajak.....	75
2.9.2 Dividen .....	75
BAB III LAPORAN PENCAPAIAN KPI .....	76
3.1 Nilai Ekonomi dan Sosial .....	78
3.2 Business Model Innovation .....	79

<b>3.3</b>	<b>Technology Leadership .....</b>	79
<b>3.4</b>	<b>Energize Investment .....</b>	79
<b>3.5</b>	<b>Pengembangan Talenta .....</b>	79
	<b>BAB IV LAPORAN MANAJEMEN RISIKO .....</b>	80
<b>4.1</b>	<b>Laporan Manajemen Risiko .....</b>	80
4.1.1	<i>Peta Risiko s/d Juli 2023.....</i>	84
4.1.2	<i>Realisasi Monitoring risiko inheren dan risiko residual s/d Juli 2023; .....</i>	85
<b>4.2</b>	<b>Laporan Audit Intern (SPI) .....</b>	88
<b>4.3</b>	<b>Laporan Tata Kelola Terintegrasi (Tim GCG).....</b>	125
	<b>BAB V LAPORAN PROGRAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN .....</b>	135
<b>5.1</b>	<b>Gambaran Umum Pelaksanaan Program TJSI .....</b>	135
<b>5.2</b>	<b>Dampak Pelaksanaan Program TJSI.....</b>	137
<b>5.3</b>	<b>Evaluasi Kinerja Program TJSI .....</b>	137
	<b>BAB VI PELAKSANAAN PROYEK STRATEGIS DAN PENUGASAN.....</b>	144
<b>6.1</b>	<b>Progres Proyek Strategis.....</b>	144
<b>6.2</b>	<b>Progres Penugasan.....</b>	145
6.2.1	<i>Importasi Daging Sapi.....</i>	145
6.2.2	<i>Bantuan Pangan untuk Pengentasan Stunting.....</i>	145
6.2.3	<i>Importasi White Sugar.....</i>	146
	<b>BAB VII TINDAK LANJUT TERHADAP TEMUAN AUDITOR .....</b>	147
	<b>BAB VII PENUTUP.....</b>	149

**DAFTAR TABEL**

Tabel 1 Struktur Organisasi .....	9
Tabel 2 Anak Perusahaan .....	10
Tabel 3 Cucu Perusahaan .....	12
Tabel 4 Afiliasi .....	12
Tabel 5 Produksi Industri Pertanian .....	14
Tabel 6 Produksi Industri Peternakan .....	14
Tabel 7 Produksi Industri Perikanan .....	15
Tabel 8 Produksi Industri Garam .....	15
Tabel 9 Produksi Industri Gula .....	16
Tabel 10 Produksi Industri Kelapa Sawit .....	16
Tabel 11 Produksi Industri Karet .....	17
Tabel 12 Produksi Industri Teh .....	18
Tabel 13 Produksi Industri Farmasi, Alkes, dan Manufaktur .....	18
Tabel 14 Pendapatan Usaha .....	20
Tabel 15 Pendapatan Usaha Industri Tanaman Pangan .....	20
Tabel 16 Pendapatan Usaha Industri Peternakan .....	21
Tabel 17 Pendapatan Usaha Industri Perikanan .....	22
Tabel 18 Pendapatan Usaha Industri Garam .....	22
Tabel 19 Pendapatan Usaha Industri Distribusi Retail, .....	23
Tabel 20 Pendapatan Usaha Industri Gula .....	24
Tabel 21 Pendapatan Usaha Industri Perkebunan .....	25
Tabel 22 Beban Pokok Penjualan .....	25
Tabel 23 Beban Pokok Penjualan Industri Tanaman Pangan .....	26
Tabel 24 Beban Pokok Penjualan Industri Peternakan .....	26
Tabel 25 Beban Pokok Penjualan Industri Perikanan .....	27
Tabel 26 Beban Pokok Penjualan Industri Garam .....	27
Tabel 27 Beban Pokok Penjualan Industri Distribusi, Retail, Manufaktur, dan Holding .....	28
Tabel 28 Beban Pokok Penjualan Industri Gula .....	28
Tabel 29 Beban Pokok Penjualan Industri Perkebunan .....	29
Tabel 30 Laba Kotor .....	29
Tabel 31 Sumber Daya Manusia .....	50
Tabel 32 Investasi .....	50
Tabel 33 Posisi Keuangan .....	52
Tabel 34 Laba Rugi .....	53
Tabel 35 Beban Usaha .....	54
Tabel 36 Pendapatan (Beban Keuangan) .....	54
Tabel 37 Pendapatan (Beban) Lain-Lain .....	55
Tabel 38 Arus Kas .....	56
Tabel 39 Rasio Keuangan .....	58
Tabel 40 Posisi Keuangan PT RNI (Persero) .....	59
Tabel 41 Laba Rugi PT RNI (Persero) .....	60
Tabel 42 Posisi Keuangan PT SHS .....	61
Tabel 43 Laba Rugi PT SHS .....	62
Tabel 44 Posisi Keuangan PT Perindo .....	63
Tabel 45 Laba Rugi PT Perindo .....	64
Tabel 46 Posisi Keuangan PT PPI .....	65
Tabel 47 Laba Rugi PT PPI .....	66
Tabel 48 Posisi Keuangan PT Berdikari .....	67
Tabel 49 Laba Rugi PT Berdikari .....	68
Tabel 50 Posisi Keuangan PT Garam .....	69
Tabel 51 Laba Rugi PT Garam .....	70



## BAB I

### PENDAHULUAN

#### **1.1 Sejarah Perusahaan**

Pada tahun 1863 seorang pengusaha mendirikan perusahaan perdagangan hasil bumi di Semarang dengan nama NV Handel My Kian Gwan yang kemudian berkembang menjadi perusahaan konglomerasi dengan induk perusahaan bernama Oei Tiong Ham Concern. Pada tahun 1961 induk perusahaan tersebut diambil alih Pemerintah yang kemudian pada tahun 1964 seluruh harta kekayaannya yang ada di Indonesia digunakan sebagai penyertaan dalam pendirian PT Rajawali Nusantara Indonesia (RNI).

Sejak pendiriannya pada tahun 1964, RNI sudah merupakan holding company dengan 10 anak perusahaan yang bergerak dibidang agro industri, farmasi dan alat kesehatan, perdagangan, properti dan jasa. Dalam rangka pengembangan usaha selanjutnya, disamping dilakukan berbagai diversifikasi dimasing-masing bidang usaha, juga dikembangkan industri hilir dan pemanfaatan produk samping.

Seiring dengan perubahan kondisi perekonomian, peraturan perundang-undangan serta kebijakan pemerintah yang terkait dengan BUMN, dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektifitas pengelolaan, mulai tahun 1998 manajemen telah melakukan evaluasi dan penyesuaian terhadap kondisi usaha yang ada dengan kembali pada *core business* dan *core competence* semula yaitu agro industri, farmasi dan alat kesehatan, perdagangan serta properti. Dengan menjadikan bidang perdagangan sebagai ujung tombak yang ditopang oleh bidang agro industri dan farmasi, diharapkan tercipta sinergi diantara ketiganya.

Bidang agro industri meliputi : gula, kelapa sawit, karet, teh. Bidang farmasi dan alat kesehatan, meliputi : industri obat-obatan, industri alat radiologi, alat suntik, kondom dan reagensia. Bidang perdagangan, disamping menjadi agen dari prinsipal lain, juga memiliki industri kulit, sarung tangan, dan karung plastik.

Pengembangan bisnis terus dilakukan RNI yakni dengan kerjasama KSO Properti dan pasar produk BUMN untuk mendistribusikan produk yang dihasilkan RNI grup maupun produk dari sinergi BUMN.

Seiring dengan perubahan yang terjadi pada Kementerian BUMN, yang fokus pada optimalisasi nilai tambah BUMN, maka dengan potensi yang dimiliki perusahaan, maka Kementerian BUMN mengarahkan agar PT RNI menjadi koordinator perusahaan yang memiliki basis bisnis bidang pangan (cluster pangan). Hal ini menjadi tantangan dan motivasi bagi manajemen untuk bekerja lebih keras lagi.

#### **1.2 Tempat kedudukan Usaha**

PT RNI berkedudukan di Jakarta Selatan dalam menjalankan usahanya, beralamat di Gedung Waskita Rajawali Tower (WRT), Jl. MT Haryono Kav 12-13, Jatinegara – Jakarta Timur, sedangkan anak-anak perusahaan dan kantor cabangnya tersebar di hampir seluruh kota besar di Indonesia.

#### **1.3 Modal Perseroan**

Sebagai Badan Usaha Milik Negara, maka seluruh saham perseroan dimiliki oleh Negara. Sesuai dengan Akte No. 188 Notaris Sutjipto,SH di Jakarta tanggal 31 Maret 1998, modal dasar perseroan sebesar Rp 600.000.000.000 (enam ratus miliar rupiah) terbagi atas 600.000 (enam ratus ribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp 1.000.000 (satu juta rupiah) per lembar saham. Dari modal dasar tersebut, telah ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp 350.000.000.000 (tiga ratus lima puluh miliar rupiah).



Berdasarkan Peraturan Pemerintah (PP) No.3 tahun 2004 tanggal 14 Maret 2004, Pemerintah RI melakukan penambahan penyertaan modal negara kedalam modal saham perseroan yang berasal dari pengalihan kepemilikan 35% saham PT Madu Baru sebesar Rp2.425.000.000 sehingga jumlah modal disetor PT RNI menjadi Rp352.425.000.000 (tiga ratus lima puluh dua miliar empat ratus dua puluh lima juta rupiah).

Pada tanggal 31 Juli 2017 Perseroan melakukan perubahan Anggaran Dasar berdasarkan Surat Keputusan Menteri BUMN selaku Pemegang Saham No. SK-291/MBU/05/2017 tanggal 8 Juli 2017 yang diaktakan dengan Akta Notaris No. 11 oleh Notaris Nanda Fauz Iwan, SH, M.Kn dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU-0011956.AH.01.02.Tahun 2017 tanggal 2 Juli 2017 yang diantaranya meningkatkan Modal Dasar Perseroan dari semula Rp600.000.000.000 menjadi Rp4.100.000.000.000 dan penempatan modal serta diambil bagian oleh Negara Republik Indonesia sebanyak 1.027.425 lembar saham atau seluruhnya sebesar Rp1.027.425.000.000

Pada tanggal 4 Juli 2018, Menteri BUMN melalui surat Nomor: S/302/MBU/04/2018 melakukan penambahan modal disetor sebesar Rp24.141.000.000 berasal dari penyertaan modal negara dan sebesar Rp990.000 yang berasal dari cadangan umum sehingga modal saham menjadi 1.051.567 lembar saham atau sebesar Rp1.051.567.000.000.

Pada tanggal 27 Desember 2021, Negara Republik Indonesia melalui Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 118 Tahun 2021 melakukan penambahan penyertaan modal negara ke dalam modal saham PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero). Rincian penambahan penyertaan modal negara yang berasal dari pengalihan seluruh saham seri B milik Negara Indonesia juga diatur dalam KMK Nomor 55/KMK.06/2021 Tentang Penetapan Nilai Penambahan Penyertaan Modal Negara Republik Indonesia ke Dalam Modal Saham Perusahaan Perseroan (Persero) PT Rajawali Nusantara Indonesia.

Pada tanggal 7 Maret 2022, melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0001506.AH.01.02 Tahun 2022 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Perusahaan Perseroan (Persero) PT. Perusahaan Perkembangan Ekonomi Nasional Rajawali Nusantara Indonesia, dilakukan perubahan anggaran dasar perusahaan yang menyatakan bahwa modal ditempatkan sebesar Rp10.333.472.000.000. Saham seri A berjumlah 1 lembar saham senilai Rp1.000.000, sedangkan saham seri B berjumlah 10.333.471 lembar saham senilai Rp.10.333.471.000.000.

#### 1.4 Susunan Dewan Komisaris dan Direksi

Susunan Dewan Komisaris sampai dengan tanggal 30 Juli 2023 berdasarkan Keputusan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara SK-21/MBU/02/2023 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris serta Penetapan Komisaris Independen Perusahaan Perseroan (Persero) PT Rajawali Nusantara Indonesia, sehingga susunan Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut:

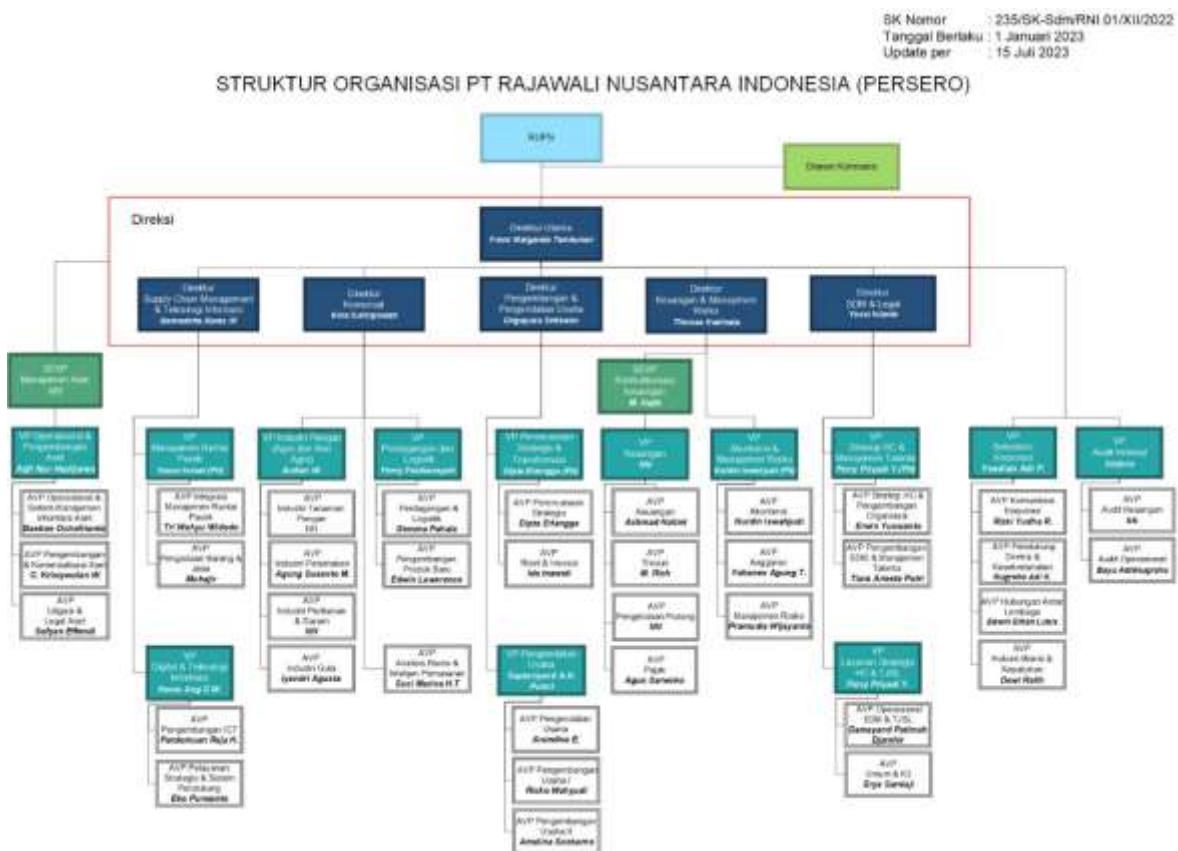
Komisaris Utama	:	Bayu Krisnamurthi
Anggota Komisaris	:	Abdi Mustakim
Anggota Komisaris	:	Sarwo Edhy
Anggota Komisaris	:	Budiono Sandi
Anggota Komisaris	:	Muhammad Riza Adha Damanik
Anggota Komisaris	:	Syailendra
Komisaris Independen	:	Marsudi Wahyu Kisworo
Komisaris Independen	:	Arie Sujito

Susunan Direksi sampai dengan tanggal 30 Juli 2023 berdasarkan Keputusan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara Nomor: SK-172/MBU/06/2023 tanggal 27 Juli 2023, anggota Anggota Direksi Perusahaan Perseroan (Persero) PT Rajawali Nusantara Indonesia sebagai berikut :

Direktur Utama	: Frans Marganda Tambunan
Direktur Keuangan & Manajemen Risiko	: Thomas Hadinata
Direktur Pengendalian Usaha	: Dirgayuda Setiawan
Direktur SDM dan Legal	: Yossi Istanto
Direktur Komersial	: Nina Sulistyowati
Direktur SCM dan Teknologi Informasi	: Bernadetta Raras Indah Rosari

Berikut ini struktur organisasi PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) per Juli 2023 sebagaimana tampak pada dibawah ini.

## Tabel 1 Struktur Organisasi



## 1.5 Visi Perusahaan

Menjadi perusahaan produsen pangan nasional yang berkualitas.

### **1.6 Misi Perusahaan**

PT RNI (Persero) atau IDFOOD merumuskan misi perusahaan sebagai berikut :

- a. Mendukung Indonesia dalam swasembada pangan.
  - b. Membuat masyarakat mengkonsumsi pangan berkualitas tinggi.
  - c. Memperluas kemampuan menghasilkan produk berkualitas dalam skala besar untuk pasar domestik dan global.

### 1.7 Tujuan Perusahaan

Dengan terbentuknya Holding Pangan, tujuan perusahaan adalah untuk mewujudkan tiga objektif utama, yaitu mendukung ketahanan pangan nasional, meningkatkan inklusivitas petani, peternak dan nelayan, serta menjadi perusahaan pangan berkelas dunia.

### 1.8 Kegiatan Perusahaan

PT RNI (Persero) sebagai induk perusahaan hanya menentukan strategi kebijakan arah dan pengendalian bisnis, sedangkan seluruh kegiatan usaha dijalankan oleh anak dan cucu perusahaan.

Untuk mencapai tujuan perusahaan sebagaimana tersebut diatas, kegiatan RNI group fokus pada bidang usaha pokok yaitu agro industri, farmasi dan alat kesehatan (*healthcare*) dan perdagangan umum serta properti. Kegiatan usaha dilakukan oleh anak perusahaan yang kepemilikan usahanya 100% maupun pendirian perusahaan patungan dengan pihak lain.

#### a. Anak Perusahaan & Perusahaan Patungan

**Tabel 2 Anak Perusahaan**

Perusahaan		% Kepemilikan
<b>Industri Pangan</b>		
1.	PT Sang Hyang Seri	PT RNI :100%
	Industri Pertanian	
2.	PT Berdikari	PT RNI :100%
	Industri Peternakan	
3.	PT Perusahaan Perdagangan Indonesia	PT RNI :100%
	Industri Perdagangan dan Logistik	
4.	PT Perikanan Indonesia	PT RNI :100%
	Industri Perikanan	
5.	PT Garam	PT RNI :100%
	Industri Garam	
<b>Industri Agro</b>		
1.	PT PG Rajawali I	PT RNI : 100%
	Industri gula	
2.	PT PG Rajawali II	PT RNI :100%
	Industri gula, alkohol, spiritus, arak, kanpas rem	
3.	PT PG Candi Baru	- PT RNI : 98,85%
		- PT Serba Guna Harapan : 1,15 %

Perusahaan		% Kepemilikan
Industri gula		
4.	PT Mitra Kerinci	PT RNI : 100%
Industri Teh		
5.	PT Mitra Ogan	- PT RNI : 73,58% - PTPN III (Persero) : 26,42%
	Perkebunan Kelapa sawit dan karet	
6.	PT Laras Astra Kartika	- PT RNI : 100%
	Perkebunan Kelapa sawit	
<b>Alat Kesehatan dan Farmasi</b>		
1.	PT Mitra Rajawali Banjaran	PT RNI : 100%
	Alat Kontrasepsi (kondom), alat suntik sekali pakai (ASSP), HBOT	
<b>Perdagangan Umum dan Lainnya</b>		
1.	PT Rajawali Nusindo	PT RNI : 100%
	Perdagangan Umum	
2.	PT GIEB Indonesia	- PT RNI : 80,96% - PT Rajawali Nusindo : 14,70% - Publik : 4,20%
	Perdagangan umum	
3.	PT Rajawali Citramass	PT RNI : 100%
	Industri Karung Plastik	
4.	PT Rajawali Tanjungsari Enjiniring	PT RNI : 100%
	Industri Kulit Hewan	

#### b. Cucu Perusahaan

Dalam rangka pengembangan usaha dan peningkatan efisiensi dengan memanfaatkan limbah dan produk samping, maka didirikan perusahaan yang sahamnya dimiliki oleh anak perusahaan 100% maupun patungan sebagai berikut:

**Tabel 3 Cucu Perusahaan**

Perusahaan		% Kepemilikan
1.	PT Inti Bagas Perkasa (Industri Kampas Rem berbahan baku ampas tebu)	- PT PG Rajawali II : 99,996% - Kopkar, PT PG RW II : 0,004%
2.	PT Rajawali Liki Energi Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)	- PT Mitra Kerinci : 55%
3.	PT Sawit Menang Sejahtera Perkebunan sawit	- PT Mitra Ogan : 60% - Perorangan : 40%
4	PT Berdikari Meubel Nusantara	- PT Berdikari (Persero) : 99,99% - Koperasi Jasa Berdikari Jaya Sejahtera : 0,003%
5	PT Berdikari Logistik Indonesia	- PT Berdikari (Persero) : 99,92% - Koperasi Karyawan Berdikari : 0,08%
6	PT Berdikari United Livestock	- PT Berdikari (Persero) : 99,99% - Koperasi Karyawan PT Berdikari Live Stock : 0,001%
7	Berdikari International Pte Ltd	- PT Berdikari (Persero) : 99,92%
8	PT Pertani Properti	- PT Pertani : 99,86%
9	PT PPI Industri	- PT PPI : 99,90%
10	PT BGR Logistik Indonesia	- PT Bhanda Ghara Reksa : 99,60%

**c. Penyertaan pada BUMN / Perusahaan lain**

Dalam rangka menunjang program pemerintah di bidang ketahanan pangan dan energi, maka didirikan PT. Padi Energi Nusantara berdasarkan surat Menteri Negara BUMN No. S-897/MBU/2008 tanggal 17 Desember 2008 tentang persetujuan pendirian PT. Padi Energi Nusantara dan akta Pendirian PT Padi Energi Nusantara atau disingkat PT. PEN No. 12 tanggal 30 Maret 2008.

**Tabel 4 Afiliasi**

Perusahaan	% Kepemilikan
PT Madu Baru (Industri gula, alkohol, spiritus, arak)	- PT RNI : 35% - Sultan HB X : 65%
PT Padi Energi Nusantara (PEN) (Ketahanan Pangan dan Energi)	- PT RNI : 14,0% - BUMN Lain : 86,0%  - PT RNI : 20%

PT Mitra BUMDes Nusantara (Logistik dan Perdagangan)  PT PP Sinergi Banjaratma	- Lainnya : 80%  - PT RNI : 7,5% - Lainnya : 92,7%
---	---

### 1.9 Tata Nilai (Budaya Perusahaan)

Untuk mencapai visi - misi dan sasaran strategis perusahaan PT RNI menetapkan 6 (enam) nilai perusahaan (*corporate values*) sebagai landasan dalam beraktivitas yang dianut oleh seluruh insan PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero).

Enam nilai perusahaan dalam melaksanakan tugas dan kegiatannya adalah sebagai berikut:

**a. Amanah**

Setiap insan PT Rajawali Nusantara Indonesia harus memiliki Integritas, Tulus, Konsisten, dan Dapat Dipercaya.

**b. Kompeten**

Setiap insan PT Rajawali Nusantara Indonesia harus memiliki Kinerja Terbaik, Sukses, Keberhasilan, Learning Agility, dan Ahli Di Bidangnya.

**c. Harmonis**

Setiap insan PT Rajawali Nusantara Indonesia senantiasa Peduli dan Menghargai Perbedaan.

**d. Loyal**

Setiap insan PT Rajawali Nusantara Indonesia harus memiliki Komitmen, Dedikasi (rela berkorban), dan Berkontribusi untuk kelangsungan usaha perusahaan.

**e. Adaptif**

Setiap insan PT Rajawali Nusantara Indonesia senantiasa Inovasi, Antusias terhadap perubahan, dan Proaktif.

**f. Kolaboratif**

Setiap insan PT Rajawali Nusantara Indonesia harus memiliki Kesediaan bekerjasama, Sinergi untuk Hasil yang Lebih Baik.

**BAB II**  
**KINERJA PERUSAHAAN JULI**

## 2.1 Tinjauan Operasional

### 2.1.1 Produksi

#### 2.1.1.1 Produksi Industri Pertanian

**Tabel 5 Produksi Industri Pertanian**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
Perberasan	4.664	20.623	36.438	8.296	23	13	56
Perbenihan	4.364	11.409	19.033	6.619	38	23	66

Produksi perberasan terealisasi 4.664 ton, 77% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar 20.623 ton dan 44% lebih rendah daripada realisasi tahun sebelumnya sebesar 8.296 ton. Realisasi produksi beras premium dan medium dibawah RKAP dikarenakan produksi beras menyesuaikan dengan realisasi penjualannya serta terbatasnya modal kerja untuk pengadaan bahan bakunya. Produksi perbenihan terealisasi 4.364 ton, 62% dibawah anggaran Juli 2023 sebesar 11.409 ton dan 36% lebih rendah daripada realisasi tahun sebelumnya sebesar 6.619 ton. Realisasi produksi benih unggul GM, FM, dan Platinum masih dibawah target RKAP 2023, hal ini dikarenakan penyediaan benih disesuaikan dengan realisasi penjualan serta terkendala dengan modal kerja pengadaannya.

#### 2.1.1.2 Produksi Industri Peternakan

**Tabel 6 Produksi Industri Peternakan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
DOC PS (ekor)	789.768	554.276	858.648	1.331.667	142	92	59
DOC FS (ekor)	4.151.985	6.387.156	18.315.279	4.910.280	65	23	85
DOC FS Layer (ekor)	-	-	-	333.020	-	-	-
Pakan Ayam (ton)	468	4.900.000	8.400.000	340	0	0	138
Fattening Domba Qurban (ekor)	-	4.195	4.495	-	-	-	-
Fattening Sapi Qurban (ekor)	-	4.575	7.075	895	-	-	-
Karkas Sapi dan Ayam (ton)	-	450.000	1.000.000	-	-	-	-
Produk olahan (kg)	-	117.600	240.000	-	-	-	-
Mebel	1.830	14.194	23.724	16.760	13	8	11
Daging	-	5.823.254	19.376.000	419	-	-	-

- Produksi DOC PS pada Juli 2023 terealisasi sebesar 789.768 ekor, 42% diatas anggaran Juli 2023 sebesar 554.276 ekor dan turun 41% daripada realisasi tahun lalu sebesar 1.331.667 ekor.

- b. Produksi DOC FS pada Juli 2023 terealisasi sebesar 4.151.985 ekor, 35% dibawah anggaran Juli 2023 sebesar 6.387.156 ekor dan turun 15% daripada realisasi tahun lalu sebesar 4.910.280 ekor.
- c. Produksi pakan ayam pada Juli 2023 terealisasi sebesar 468 ton, 100% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar 4.900.000 ton dan 38% lebih tinggi daripada realisasi tahun sebelumnya sebesar 340 ton.

#### **2.1.1.3 Produksi Industri Perikanan**

**Tabel 7 Produksi Industri Perikanan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
Kapal Tangkap (Ton)	-	3.584	6.148	2.239	-	-	-
Ikan (Ton)	6.390	10.097	15.657	5.548	63	41	115
Pabrik pakan (Ton)	1.294	2.525	4.328	332	51	30	390

- a. Ikan terealisasi sebesar 6.390 ton, 37% dibawah anggaran Juli 2023 sebesar 10.097 atau 15% lebih tinggi dari tahun lalu sebesar 5.548ton.
- b. Pabrik pakan pada Juli 2023 terealisasi sebesar 1.294ton, 49% dibawah anggaran Juli 2023 sebesar 4.328 ton.

#### **2.1.1.4 Produksi Industri Garam**

**Tabel 8 Produksi Industri Garam**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
Bahan Baku	20.804	16.081	225.000	9	129	9	233.727
Kasar Kemasan	5.495	3.259	5.610	2.689	169	98	204
Halus Karungan	16.390	14.753	26.710	13.026	111	61	126
Halus Kemasan	7.420	3.841	6.915	3.048	193	107	243
Lososa	-	-	78	-	-	-	-

- a. Garam bahan baku pada Juli 2023 terealisasi sebesar 20.804 ton, 29% di atas anggaran Juli 2023 sebesar 16.081 ton.
- b. Garam olahan diatas RKAP karena manajemen berfokus untuk mendorong penjualan garam olahan dan memaksimalkan kebutuhan pasar.
  - 1) Garam kasar kemasan pada Juli 2023 terealisasi sebesar 5.495 ton, 69% di atas anggaran Juli 2023 sebesar 3.259 ton dan 104% lebih tinggi dari realisasi tahun sebelumnya sebesar 2.689 ton.
  - 2) Garam halus karungan pada Juli 2023 terealisasi sebesar 16.390 ton, 11% di atas anggaran Juli 2023 sebesar 14.753 ton dan 26% lebih tinggi dari realisasi tahun sebelumnya sebesar 13.026 ton.

3) Garam halus kemasan pada Juli 2023 terealisasi sebesar 7.420 ton, 93% diatas anggaran Juli 2023 sebesar 3.841 ton dan 143% lebih tinggi dari realisasi tahun sebelumnya sebesar 3.048 ton.

#### **2.1.1.5 Produksi Industri Gula**

**Tabel 9 Produksi Industri Gula**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c				
Luas Areal	26.327	15.232	51.805	19.135	173	51	138
Tebu per Ha	75,21	72,31	76,45	76,10	104	98	99
Tebu Giling	1.979.964	1.101.394	3.960.665	1.456.150	180	50	136
Rendemen	6,63	8,00	7,59	6,31	83	87	105
<b>Jumlah Gula</b>							
- Bagian Pabrik	44.379	57.567	176.578	42.006	77	25	106
- Bagian Petani	80.479	57.567	176.578	49.437	140	46	163
	124.859	115.135	353.156	91.443	108	35	137
<b>Jumlah Tetes</b>							
- Bagian Pabrik	57.334	35.899	129.041	33.798	160	44	170
- Bagian Petani	37.801	20.794	80.417	30.527	182	47	124
	95.135	56.694	209.458	64.325	168	45	148

Gula terealisasi sampai dengan Juli 2023 adalah 124.859 ton, 8% diatas anggaran 115.135 ton dan 37% lebih rendah dari tahun lalu 91.443 ton. Tetes terealisasi 95.135 ton, 68% diatas anggaran 56.694 ton dan 48% lebih tinggi dari tahun lalu 64.325 ton. Pencapaian rendemen masih dibawah RKAP. Realisasi rendemen 6,63%, sedangkan RKAP 8,00%.

#### **2.1.1.6 Produksi Industri Kelapa Sawit**

**Tabel 10 Produksi Industri Kelapa Sawit**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c				
<b>Luas Areal Sawit Inti</b>							
- TB	395	2.739	2.739	-	14	14	-
- TBM	2.282	2.678	2.678	5.768	85	85	40
- TM	12.287	9.548	9.548	17.852	129	129	69
	14.964	14.964	14.964	23.620	100	100	63
<b>Produksi TBS</b>							
- TBS Inti	21.942	4.222	62.755	18.468	520	35	119
- TBS Pihak Ketiga	7.272	7.220	99.167	6.393			
- TBS Plasma	-	-	-	7	-	-	-
- <b>Jumlah TBS Inti &amp; Plasma</b>	29.213	11.441	161.923	24.867	255	18	117
- Jumlah TBS Diolah	51.111	12.455	152.395	43.174	410	34	118
- Total Produksi TBS	80.324	23.896	314.317	68.041	336	26	118

<b>Produktivitas :</b>							
- Kebun Inti	1,47	0,28	4,19	0,78	520	35	188
- Kebun Plasma	-	-	-	0,00	-	-	-
<b>Pengolahan TBS</b>	<b>51.111</b>	<b>12.455</b>	<b>152.395</b>	<b>43.174</b>	<b>410</b>	<b>34</b>	<b>118</b>
<b>Penjualan TBS</b>	<b>14.050</b>	<b>3.271</b>	<b>48.245</b>	<b>14.537</b>	<b>429</b>	<b>29</b>	<b>97</b>
<b>Hasil Produksi</b>							
- CPO	9.801	2.165	30.969	6.370	453	32	154
- Inti Sawit (PK)	2.692	506	7.233	1.618	532	37	166
<b>Rendemen</b>							
- CPO	19,18	17,39	20,32	14,76	110	94	130
- Inti Sawit (PK)	5,27	4,06	4,75	3,75	130	111	141

Hasil produksi CPO sebesar 9.801 ton, 353% diatas anggaran Juli 2023 sebesar 2.165 ton. Produksi CPO mencapai 32% dari RKAP 2023. Produksi PK terealisasi 2.692 ton, 432% di atas anggaran Juli 2023 sebesar 506 ton. Produksi PK mencapai 37% dari RKAP 2023.

#### **2.1.1.7 Produksi Industri Karet**

**Tabel 11 Produksi Industri Karet**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c	d			
Luas Areal Karet							
- TB	-	-	-	-	-	-	-
- TBM	259	259	259	259	100	100	100
- TM	983	983	983	983	100	100	100
	1.242	1.242	1.242	1.242	100	100	100
Karet Kering	15	17	207	136	86	7	11
Produktivitas karet	0,01	0,01	0,17	0,11	86	7	11

Produksi Karet sampai Juli 2023 tercapai sebesar 15 ton, 14% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar 17 ton dan 89% lebih rendah dari realisasi tahun sebelumnya sebesar 136 ton. Produksi karet mencapai 7% dari RKAP 2023.

**2.1.1.8 Produksi Industri Teh**
**Tabel 12 Produksi Industri Teh**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c	d			
Luas Areal TM	2.025	2.025	2.025	2.025	100	100	100
Pucuk Basah	5.437	6.909	12.700	5.464	79	43	100
% Penyerahan	24,3	22,9	22,9	24,7	106	106	98
Hasil Produksi							
- teh hitam	142	501	879	129	28	16	111
- teh hijau	1.276	1.270	2.370	1.201	100	54	106
	1.418	1.771	3.249	1.330	80	44	107
Rendemen	0,26	0,26	0,26	0,24	102	102	107

Produksi Teh Jadi sampai dengan Juli 2023 tercapai 1.418 ton, 20% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar 1.771 ton dan naik 7% daripada realisasi tahun lalu sebesar 1.330 ton. Produksi teh mencapai 44% dari RKAP 2023 yaitu sebesar 3.249 ton.

**2.1.1.9 Produksi Industri Farmasi, Alkes, dan Manufaktur**
**Tabel 13 Produksi Industri Farmasi, Alkes, dan Manufaktur**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c	d			
<b>Alat Kesehatan</b>							
Kondom	32.506	69.700	113.050	41.591	47	29	78
Alat Suntik (ASSP)	6.067	60.534	103.821	20.280	10	6	30
<b>Manufactur</b>							
Karung Plastik	18.099	29.901	54.096	19.371	61	33	93
Kantong Plastik	15.981	24.396	46.271	15.613	66	35	102

3. Produksi kondom tercapai 32.506 gross, 47% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar 69.700 gross dan 22% lebih rendah dari realisasi tahun sebelumnya sebesar 41.591 gross.
4. Produksi ASSP sebanyak 6.067 ribu pcs, 90% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar 60.534 ribu pcs dan 70% lebih rendah dari tahun sebelumnya sebesar 20.280 ribu pcs.
5. Produksi karung plastik mencapai 18.099 ribu lembar, 39% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar 29.901 ribu lembar dan 7% lebih rendah daripada realisasi sebelumnya sebesar 19.371 ribu lembar.
6. Produksi kantong mencapai 15.981 ribu lembar, 34% dibawah anggaran Juli 2023 sebesar 24.396 ribu lembar dan 2% lebih tinggi daripada realisasi sebelumnya sebesar 15.613 ribu lembar.

**2.1.2 Ekspor**

No	BUMN	Produk/Jasa yang Diekspor	Negara Tujuan	Nilai Ekspor (>\$10.000) dalam USD
1	PT PG Rajawali II	Etanol 65%	Belanda	252.448
2	PT PG Rajawali II	Etanol 95%	Belanda	70.560
3	PT Perikanan Indonesia	Frozen Gurita	Jepang	92.807
4	PT Perikanan Indonesia	Octopus Ball Type	USA	215.900
5	PT Perikanan Indonesia	Frozen Octopus Whole Clean	Korea	154.800
6	PT Berdikari Meubel Nusantara	Beach Chair	German	1.404.613
7	PT Berdikari Meubel Nusantara	Furniture	Spanyol	107.401
<b>TOTAL</b>				<b>2.298.529</b>

### 2.1.3 Pendapatan/Penjualan

**Tabel 14 Pendapatan Usaha**

dalam juta rupiah

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	% REALISASI S.D JULI 2022		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		a:b	a:c	a:d
Industri Gula	3.689.206	2.258.078	4.743.891	1.920.585	163	78	192
Tanaman Pangan	414.815	633.307	1.145.421	485.891	65	36	85
Peternakan	1.060.850	1.877.830	3.285.263	1.705.270	56	32	62
Distribusi dan Perdagangan	3.142.401	3.509.054	6.637.929	3.359.474	90	47	94
Perikanan	289.772	356.650	613.481	268.894	81	47	108
Garam	115.231	203.086	359.980	209.293	57	32	55
Manufaktur	65.352	105.355	190.952	81.078	62	34	81
Lain-lain	100.909	128.583	252.751	89.843	78	40	112
	8.878.536	9.071.941	17.229.668	8.120.329	98	52	109

#### 2.1.3.1 Pendapatan Usaha Industri Tanaman Pangan

**Tabel 15 Pendapatan Usaha Industri Tanaman Pangan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	% REALISASI S.D JULI 2022		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		a:b	a:c	a:d
<b>Kuantum</b>							
Saproton	-	76	135	72	-	-	-
Hasil Lainnya (SHS)	-	9.287	21.010	2.911	-	-	-
Pupuk	107.486	81.422	144.364	136.766	132	74	79
Perberasan	6.501	21.226	37.498	8.748	31	17	74
Perbenihan	4.301	11.439	19.093	7.333	38	23	59
Aneka Sap/Alsintan	25	-	-	-	-	-	-
Aneka Usaha/Jasa	4.185	1.331	3.153	-	314	133	-
<b>Penjualan (Rp.Juta)</b>							
Saproton	44.086	6.350	11.258	5.946	694	392	189
Hasil Lainnya (SHS)	-	50.188	130.928	1.054	-	-	12.425
Pupuk	249.995	218.866	388.059	304.074	114	64	128
Perberasan	72.149	177.925	311.964	84.457	41	23	369
Perbenihan	2.465	134.734	225.456	70.277	2	1	321
Aneka Sap/Alsintan	-	-	-	-	-	-	-
Aneka Usaha/Jasa	-	45.244	77.756	20.083	-	-	387
	414.815	633.307	1.145.421	485.891	65	36	236

**2.1.3.2 Pendapatan Usaha Industri Peternakan**
**Tabel 16 Pendapatan Usaha Industri Peternakan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023				
	a	b	c		d	a:b	a:c
<b>Kuantum</b>							
DOC PS (ekor)	648.135	561.403	865.775	827.674	115	75	78
DOC FS (ekor)	2.987.698	6.387.156	18.315.279	4.842.700	47	16	62
DOC FS Layer (ekor)	-	-	-	234.400	-	-	-
Pakan Ayan (ton)	468	4.900.000	8.400.000	340	0	0	138
Fattening Domba Qurban (ekor)	600	4.195	4.495	77	14	13	779
Fattening Sapi Qurban (ekor)	128	4.575	7.075	1.496	3	2	9
Karkas (ton)	-	525.000	1.023.000	-	-	-	-
Produk olahan (pcs)	-	117.600	240.000	-	-	-	-
Mebel	3.169	14.194	23.724	16.481	22	13	19
Trading Gandum	140.862.780	-	-	87.004.480	-	-	162
Trading Daging	300.386	13.237.702	19.376.000	2.285.815	2	2	13
<b>Penjualan (Rp.Juta)</b>					-	-	-
Trading	930.713	632.733	1.138.401	1.426.978	147	82	65
Poultry	78.691	140.905	253.514	96.421	56	31	82
Fatening	18.272	111.745	201.050	62.330	16	9	29
BLI	9.766	4.446	8.000	10.453	220	122	93
BMN	23.408	84.179	151.453	109.088	28	15	21
BULS	-	-	-	-	-	-	-
Lainnya	-	903.820	1.532.845	-	-	-	-
	1.060.850	1.877.830	3.285.263	1.705.270	56	32	62

**2.1.3.3 Pendapatan Usaha Industri Perikanan**
**Tabel 17 Pendapatan Usaha Industri Perikanan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%			
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023					
	a	b	c		d	a:b	a:c	a:d
<b>Kuantum</b>								
Penjualan Lokal (Ton)	6.390	9.392	16.360	5.850	68	39	109	
BBM	10.692	56.928	97.591	161	19	11	6.657	
Pabrik Pakan (Ton)	1.294	9.392	4.328	332	14	30	390	
<b>Penjualan Ikan (Rp.Juta)</b>								
Penjualan Lokal	187.072	228.148	402.263	176.584	82	47	106	
Jasa Fasilitas Lainnya	86.888	104.948	167.411	89.747	83	52	97	
Pabrik Pakan	15.812	25.554	43.807	2.563	62	36	617	
	289.772	358.650	613.481	268.894	81	47	108	

**2.1.3.4 Pendapatan Usaha Industri Garam**
**Tabel 18 Pendapatan Usaha Industri Garam**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%			
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023					
	a	b	c		d	a:b	a:c	a:d
<b>Kuantum</b>								
Bahan Baku	9.934	121.900	252.700	236.968	8	4	4	
Kasar Kemasan	5.121	3.401	5.900	2.711	151	87	189	
Halus Karungan	6.274	12.104	21.000	7.627	52	30	82	
Halus Kemasan	7.143	4.485	7.781	3.099	159	92	231	
Lososa	21	245	425	174	9	5	12	
Top Grade	64	-	-	-	-	-	-	
Lain-Lain	10.371	6	10	-	174.299	101.674	-	
<b>Harga jual rata-rata</b>								
Bahan Baku	2.398	1.237	1.057	751	194	227	319	
Kasar Kemasan	3.028	2.200	2.225	2.039	138	136	148	
Halus Karungan	4.565	3.386	3.475	3.122	135	131	146	
Halus Kemasan	4.579	-	-	-	-	-	-	
Lososa	50.683	10.663	10.685	6.608	475	474	767	
Top Grade	13.047	-	-	-	-	-	-	
<b>Penjualan (Rp.Juta)</b>								
Bahan Baku	23.822	150.780	267.187	177.945	16	9	150	
Kasar Kemasan	15.507	7.482	13.128	5.528	207	118	237	
Halus Karungan	28.638	40.981	72.970	23.810	70	39	306	
Halus Kemasan	32.704	-	-	-	-	-	-	

Lososa	1.084	2.612	4.541	1.150	41	24	395
Top Grade	838	-	-	-	-	-	-
Lain-Lain	12.638	1.231	2.154	861	1.027	587	250
	115.231	203.086	359.980	209.293	57	32	172

### 2.1.3.5 Pendapatan Usaha Industri Distribusi Retail, Manufaktur, dan Holding

**Tabel 19 Pendapatan Usaha Industri Distribusi Retail,**

#### **Manufaktur, dan Holding**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	% REALISASI S.D JULI 2022		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
Karung Plastik	65.352	105.355	190.952	81.078	62	34	81
Consumer goods	597.439	728.052	1.360.483	902.021	82	44	66
Lain-lain	1.364	8.389	9.885	1.635	16	14	83
Beras	5.033	35.151	62.660	3.816	14	8	132
Pupuk	13.087	14.113	29.591	2.839	93	44	461
Veterinary & Chemical	42.938	-	-	25.015	-	-	172
Kondom	4.903	9.160	15.142	2.060	54	32	238
ASSP	5.230	41.725	73.750	18.795	13	7	28
Sewa Gedung	2.679	3.996	86.748	813	67	3	329
Produk Philips	674	-	-	470	-	-	143
Obat - obatan dan Alkes	1.426.247	1.386.003	2.579.574	1.095.120	103	55	130
Logistik	201.041	93.254	165.373	1.307.704	216	122	15
Pergudangan	170.628	99.512	179.650	-	171	95	-
SCM & WIS	120	22.982	46.636	-	1	0	-
Saprotan -PPI	4.631	-	-	-	-	-	-
Farmasi - Alkes - PPI	19.558	-	-	-	-	-	-
Produk Pangan- PPI	247.476	22.778	47.025	-	1.086	526	-
Bahan Berbahaya	267.314	-	-	-	-	-	-
Sewa Properti - PPI	12.341	20.684	35.458	-	60	35	-
PMO - PPI	122.378	1.027.250	1.957.701	-	12	6	-
	3.210.433	3.618.404	6.840.629	3.441.366	89	47	93

**2.1.3.6 Pendapatan Usaha Industri Gula**
**Tabel 20 Pendapatan Usaha Industri Gula**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
<b>Kuantum</b>							
Gula (ton)	154.494	127.061	277.831	158.035	122	56	98
Gula Retail	-	4.725	8.900	-	-	-	-
Tetes (ton)	31.903	54.428	172.258	35.400	59	19	90
Alkohol, Spiritus, Arak (litr)	1.192.762	405.123	1.841.223	130.046	294	65	917
Gula RS dan WS (ton)	95.342	50.000	59.000	-	36	162	-
<b>Harga jual rata-rata</b>							
Gula (Rp/ton)	12.488.683	11.681.806	13.364.211	11.575.044	107	93	108
Gula Retail (Rp/ton)	-	12.500.000	14.378.729	-	-	-	-
Tetes (Rp/ton)	3.257.842	2.400.000	1.695.711	2.460.031	136	192	132
Alkohol, Spiritus, Tetes (Rp/litr)	16	23	19	33	71	83	49
Gula Trading	11.878.005	-	53.613.000	-	-	22	-
Gula RS dan WS (Rp/ton)	11.872.436	11.498.520	9.744.508	-	549	122	-
<b>Penjualan (Rp.Juta)</b>							
Gula	1.929.432	1.484.306	3.712.989	1.829.265	130	52	203
Gula Retail	-	59.058	127.975	-	-	-	-
Tetes	103.935	130.626	292.100	87.085	80	36	335
Alkohol, Spiritus, Arak (litr)	19.201	9.161	35.902	4.235	210	53	848
Gula Trading	504.696	-	-	-	-	-	-
Gula RS dan WS	1.131.942	574.926	574.926	-	197	197	-
	3.689.206	2.258.078	4.743.891	1.920.585	163	100	247

**2.1.3.7 Pendapatan Usaha Industri Perkebunan**
**Tabel 21 Pendapatan Usaha Industri Perkebunan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c	d			
<b>Kuantum (ton)</b>							
Minyak Kelapa Sawit (CPO)	2.752	3.214	6.273	1.757	86	44	157
TBS	14.050	23.960	48.245	14.537	59	29	97
Inti Sawit (PK)	782	734	1.421	468	107	55	167
Karet Kering	15	121	207	136	12	7	11
Teh	1.419	1.802	3.306	1.401	79	43	101
<b>Harga jual rata-rata (Rp./ton)</b>							
Minyak Kelapa Sawit (CPO)	10.096	10.000	9.975	13.028	101	101	77
TBS	2.765	1.975	1.975	2.399	140	140	115
Inti Sawit (PK)	4.529	5.459	5.456	8.145	83	83	56
Karet Kering	10.368	16.000	16.000	12.139	65	65	85
Teh	19.667	21.751	21.805	18.409	90	90	107
<b>Penjualan (Rp.Juta)</b>							
Minyak Kelapa Sawit (CPO)	27.778	32.140	62.574	22.894	86	44	121
TBS	38.848	47.321	95.284	34.871	82	41	111
Inti Sawit (PK)	3.543	4.007	7.754	3.816	88	46	93
Karet Kering	153	1.930	3.309	1.653	8	5	9
Teh	27.906	39.189	72.083	25.797	71	39	108
	98.230	124.587	241.003	89.030	79	41	110

**2.1.4 Beban Pokok Pendapatan**
**Tabel 22 Beban Pokok Penjualan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c	d			
<b>Harga Pokok Penjualan</b>							
Industri Gula	3.436.390	2.084.733	4.321.746	1.818.579	165	80	189
Tanaman Pangan	367.618	537.925	975.057	447.883	68	38	82
Peternakan	994.314	1.747.694	3.059.304	1.622.345	57	33	61
Distribusi dan Perdagangan	2.625.151	2.834.619	5.319.597	2.856.354	93	49	92
Perikanan	236.153	276.874	481.025	213.887	85	49	110

Garam	66.652	135.539	242.968	152.326	49	27	44
Manufaktur	55.611	88.786	160.902	72.960	63	35	76
Lain-lain	87.362	101.845	194.388	89.338	86	45	98
	7.869.251	7.808.016	14.754.988	7.273.672	101	53	108

#### 2.1.4.1 Beban Pokok Pendapatan Usaha Industri Tanaman Pangan

**Tabel 23 Beban Pokok Penjualan Industri Tanaman Pangan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	% REALISASI S.D JULI 2022		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		a:b	a:c	a:d
Hortikultura	16.142	-	-	-	-	-	-
Saprotan	39.840	6.043	10.715	5.709	659	372	698
Hasil Lainnya (SHS)	-	33.414	95.152	1.017	-	-	-
Jasa Lahan Sukamandi	-	-	-	-	-	-	-
Pupuk	240.527	206.534	366.195	293.691	116	66	82
Perberasan	68.713	170.847	299.612	79.629	40	23	86
Perbenihan	2.397	106.049	177.482	61.119	2	1	4
Aneka Usaha/Jasa	-	15.037	25.901	6.719	-	-	-
	367.618	537.925	975.057	447.883	68	38	82

#### 2.1.4.2 Beban Pokok Pendapatan Usaha Industri Peternakan

**Tabel 24 Beban Pokok Penjualan Industri Peternakan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	% REALISASI S.D JULI 2022		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		a:b	a:c	a:d
Trading	896.178	616.924	1.110.266	1.384.966	145	81	65
Poultry	56.690	126.532	227.521	81.514	45	25	70
Fatening	15.921	108.582	195.245	67.306	15	8	24
BLI	9.034	2.967	5.335	15.213	304	169	59
BMN	16.491	53.910	96.937	73.346	31	17	22
BULS	-	-	-	-	-	-	-
Lainnya (Berdikari)	-	838.778	1.424.001	-	-	-	-
	994.314	1.747.694	3.059.304	1.622.345	57	33	61

**2.1.4.3 Beban Pokok Pendapatan Usaha Industri Perikanan**
**Tabel 25 Beban Pokok Penjualan Industri Perikanan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	% a:b a:c a:d			
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a	b	c	d
Beban Bahan	207.078	44.859	82.677	213.887	462	250	97	
Beban Pegawai	11.855	197.404	339.016	-	6	3	-	
Beban Kantor	254	22.159	37.987	-	1	1	-	
Beban Listrik	6.728	-	-	-	-	-	-	
Beban Air	160	12.451	21.345	-	1	1	-	
Beban Telepon	12	-	-	-	-	-	-	
Beban Pemeliharaan	1.479	-	-	-	-	-	-	
Beban PNBP Terkait Pendapatan	8.190	-	-	-	-	-	-	
Beban Penyusutan - Perindo	397	-	-	-	-	-	-	
	236.153	276.874	481.025	213.887	85	49	110	

**2.1.4.4 Beban Pokok Pendapatan Usaha Industri Garam**
**Tabel 26 Beban Pokok Penjualan Industri Garam**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	% a:b a:c a:d			
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a	b	c	d
Bahan Baku	9.714	88.545	158.110	117.157	11	6	8	
Kasar Kemasan	9.477	6.185	11.090	4.717	153	85	201	
Halus Karungan	12.892	38.470	69.421	29.240	34	19	44	
Halus Kemasan	21.011	-	-	-	-	-	-	
Lososa	525	1.384	2.664	556	38	20	94	
Top Grade	300	-	-	-	-	-	-	
Lain-Lain	12.733	955	1.683	656	1.334	757	1.940	
	66.652	135.539	242.968	152.326	49	27	44	

**2.1.4.5 Beban Pokok Pendapatan Usaha Industri Distribusi, Retail, Manufaktur, dan Holding**

**Tabel 27 Beban Pokok Penjualan Industri Distribusi,**

**Retail, Manufaktur, dan Holding**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c	d			
Consumer goods	551.043	597.811	1.126.185	830.197	92	49	66
Karung Plastik	55.611	88.786	160.902	72.960	63	35	76
Beras	4.797	32.905	58.676	3.539	15	8	136
Pupuk	11.404	12.561	26.337	24.062	91	43	47
Produk Philips	773	-	-	892	-	-	87
Veterinary & Chemical	37.052	-	-	22.013	-	-	168
Kondom	4.145	6.436	11.318	809	64	37	513
Logistik	186.982	50.742	86.515	1.135.957	368	216	16
Pergudangan	125.265	37.059	76.567	-	338	164	-
SCM & WIS	58	20.684	41.973	-	0	0	-
Beban Penyusutan - BGR	-	-	-	-	-	-	-
Saprotan -PPI	4.388	-	-	-	-	-	-
Farmasi - Alkes	17.029	-	-	-	-	-	-
Produk Pangan	234.308	21.867	45.124	-	1.072	519	-
Bahan Berbahaya	250.509	-	-	-	-	-	-
Sewa Properti - PPI	-	181	310	-	-	-	-
PMO - PPI	82.667	938.594	1.769.188	-	9	5	-
ASSP	3.986	29.198	51.776	11.083			
Obat - obatan dan Alkes	1.109.706	1.084.884	2.018.394	826.511			
Lain-Lain	1.037	1.696	7.237	1.290	61	14	80
	2.680.762	2.923.405	5.480.499	2.929.314	92	49	92

**2.1.4.6 Beban Pokok Pendapatan Usaha Industri Gula**

**Tabel 28 Beban Pokok Penjualan Industri Gula**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c	d			
Gula	1.818.696	867.045	2.265.803	1.747.134	210	80	104
Tetes	80.395	64.635	220.578	67.478	124	36	119
Alkohol/Spiritus/Arak	18.608	9.622	29.908	3.967	193	62	469
Trading	503.590	-	-	-	-	-	-

Gula RS dan WS (ton)	1.015.101	1.143.432	1.805.456	-	89	56	-
	3.436.390	2.084.733	4.321.746	1.818.579	165	80	189
HP. Penjualan per kg							
Gula (Rp./Ton)	7.279.547	11.500.000	11.500.000	11.055.346	63	63	66
Tetes (Rp.Ton)	2.519.974	1.187.533	1.280.510	1.906.151	212	197	132
Alkohol/Spiritus/Arak (Rp./litr)	15.601	23.751	16.244	30.504	66	96	51

#### 2.1.4.7 Beban Pokok Pendapatan Usaha Industri Perkebunan

**Tabel 29 Beban Pokok Penjualan Industri Perkebunan**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023				
	a	b	c		d	a:b	a:c
Minyak Kelapa Sawit (CPO)	23.812	31.247	68.763	30.479	76	35	78
TBS	34.615	32.679	54.165	30.880			
Inti Sawit (PK)	3.922	4.244	9.559	3.146	92	41	125
Karet	580	711	1.220	651	82	48	89
Teh	24.433	32.963	60.681	24.183	74	40	101
	87.362	101.845	194.388	89.338	86	45	98
HP. Penjualan							
CPO (Rp./Ton)	8.654.074	9.722.227	10.961.558	17.344.048	89	79	50
TBS	2.463.796	1.363.911	1.122.704	2.124.236			
PK (Rp./Ton)	5.013.568	5.783.358	6.727.294	6.715.469	87	75	75
Karet (Rp./Ton)	39.212.171	5.897.954	5.897.954	4.779.034	665	665	821
Teh (Rp./Ton)	17.219.663	18.295.555	18.355.593	17.257.276	94	94	100

#### 2.1.5 Profitabilitas

**Tabel 30 Laba Kotor**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023				
	a	b	c		d	a:b	a:c
<b>Laba Kotor</b>							
Industri Gula	252.817	173.345	422.146	102.006	146	60	248
Tanaman Pangan	47.196	95.382	170.364	38.008	49	28	124
Peternakan	66.536	130.136	225.959	82.925	51	29	80
Distribusi dan Perdagangan	517.250	674.435	1.318.332	503.120	77	39	103
Perikanan	53.619	79.776	132.456	55.007	67	40	97
Garam	48.579	67.547	117.011	56.968	72	42	85
Manufaktur	9.742	16.568	30.050	8.118	59	32	120

Lain-lain	13.546	26.737	58.363	505	51	23	2.682
	1.009.285	1.263.926	2.474.680	846.658	80	41	119

## 2.2 Teknologi

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
1	Pengembangan Sistem	Pengembangan dashboard gudang	Desain dashboard telah selesai di bangun
		MARIO (Manrisk Digital Monitoring)	Pengguna telah menerima desain MARIO
		Pengembangan Dashboard	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengembangan Dashboard Pedro (90%)</li> <li>Pengembangan Dashboard Komersial/ dailysales report (100%)</li> <li>Pengembangan Dashboard financial consolidation/ FICILIA (85%)</li> <li>Pengembangan Dashboard Bisnis intelijen (90%)</li> <li>Upload data AR Anak Perusahaan</li> </ul>
		Implementasi Aplikasi monitoring pelaksanaan CPP	Perancangan model sistem monitoring yang disesuaikan dengan model bisnis yang ditentukan.
2	Pelayanan Strategis dan Sistem Pendukung	Implementasi Fungsi Sentralisasi (IDEAS)	Finalisasi dan sosialisasi konsep <i>shared service</i>
		Penyusunan Pedoman Manajemen Strategis (PMS) TI	Draft Final PMS telah di review
		Program Making Digital Talent BUMN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Digital talent ID Food group sampai dengan Maret 2023 sebesar 5,42% atau sebanyak 626 orang karyawan.</li> <li>(Aspirasi Pemegang Saham 2023 sebesar 7 % dari jumlah keseluruhan SDM (organik dan non-organik) perusahaan, termasuk anak dan cucu perusahaan pada akhir tahun 2023)</li> </ul>
		Command center	Pelaksanaan pengadaan melalui proses sesuai ketentuan yang berlaku di perusahaan.
		RAKOR TI Juli 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordinasi Penyelarasan Program Kerja TI di Group IDFOOD.</li> <li>Komitmen Bersama IT dalam mendukung bisnis IDFOOD Group</li> </ul>

## 2.3 Riset dan Inovasi

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
1	BUMN Research Institute & BCE (BUMN Center of Excellence)		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menghadiri Focus Group Discussion Program Kerja Sama Riset dan Inovasi BUMN pada tanggal 10 Juli 2023 di KBUMN sesuai</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>Surat Undangan Plt. Asisten Deputi Bidang Teknologi dan Informasi KBUMN Nomor UND-120/DSI.MBU.C/07/2023 tgl 7 Juli 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FGD dipimpin oleh Asdep Bidang TI KBUMN (Bp. M. Rizal Kamal), dihadiri oleh BOD-1/BOD-2 yang membidangi riset dan inovasi dari Pertamina, PLN, Biofarma, PIHC dan RNI</li> <li>• Poin-poin penting :           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program KeRIs BUMN telah dilanching pada 5 Oktober 2022. Meskipun masing-masing BUMN telah melakukan Kerja sama dengan Perguruan Tinggi, baik melalui Kedaireka atau Kerja sama langsung, namun KBUMN meminta agar dilakukan Kerja sama riset &amp; inovasi di tahun 2023 dengan Kemendikbud.</li> <li>2. Prioritas KeRIs adalah bidang Pangan, Energi dan Kesehatan. Akan dibentuk PMO KeRIs BUMN bagi yang hadir pada FGD hari ini (dituangkan dalam SK oleh KBUMN). PMO KeRIs BUMN akan dibantu oleh PIC Kemendikbud.</li> <li>3. Masing-masing BUMN/atau kolaborasi antar klaster/BUMN agar menyiapkan materi list permasalahan yang menjadi usulan topik riset (10 topik, dan discreening yang menjadi prioritas : 3 topik), dengan mempertimbangkan timeline (mengingat saat ini sudah memasuki smt II 2023) dan anggaran riset BUMN.</li> <li>4. Riset diutamakan untuk up scale, dapat meningkatkan pendapatan atau efisiensi biaya ( bisa dari hal kecil, namun yang berdampak besar bagi Perusahaan).</li> <li>5. Kendala-kendala Kerja sama dengan Perguruan Tinggi dan Kedaireka/Kemendikbud yang telah disampaikan akan dibahas oleh Asdep TI dengan PIC Kemendikbud (tata Kelola, ketentuan pendanaan &amp; proses pendanaan).</li> </ol> </li> <li>• Menghadiri pembahasan Program Kerja Sama Riset dan Inovasi BUMN pada 28 Juli 2023 sesuai Surat Undangan Plt. Asisten Deputi Bidang Teknologi dan Informasi KBUMN Nomor UND-133/DSI.MBU.C/07/2023. Hadir : BOD-1/2</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>yang membidangi riset dan inovasi dari PIHC , Biofarma, KF, Pertamina, PLN, RNI dan KAI, Keasdepan IPP, Kesehatan &amp; Emigas KBUMN, Koordinator bidang TI KBUMN, Ketua PMO Kedaireka Kemendikbud &amp; tim.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poin-poin penting :           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acara dibuka oleh Bidang TI KBUMN (Bp. M. Rizal Kamal) : melanjutkan pertemuan sebelumnya tanggal 10 Juli 2023, BUMN agar menindaklanjuti Program KeRIs BUMN dengan melakukan Kerja sama riset &amp; inovasi dengan Perguruan Tinggi, meskipun semua BUMN yang hadir telah melakukan Kerjasama dengan PT, baik melalui Kedaireka atau Kerja sama langsung. KBUMN memfasilitasi Komunikasi dengan Kedaireka – Kemendikbud agar tahapan dan proses Kerja sama lebih sistematis, juga PT dapat menangkap kebutuhan riset &amp; inovasi dari BUMN.</li> <li>2. Prioritas KeRIs BUMN : Ketahanan Pangan, Energi dan Kesehatan (tambahan : Logistik).</li> <li>3. Ketua PMO Kedaireka (Bp. Mahir Bayasut) menyampaikan bahwa lebih dari 50.000 dosen telah terdaftar dalam Platform Kedaireka, lengkap dengan rekam jejak kepakaran, riset &amp; inovasinya. Namun belum banyak hasil riset &amp; inovasi yang dimanfaatkan oleh Industri. Melalui KeRIs BUMN Kemendikbud berharap mendapatkan aspirasi &amp; masukan dari industri (BUMN) tentang apa kebutuhan riset &amp; inovasi dalam jangka pendek maupun jangka Panjang. Kemendikbud akan menjembatani Komunikasi dengan Perguruan Tinggi agar match antara riset yang dilakukan atau akan dilakukan PT dengan kebutuhan industri (BUMN), terutama yang dapat segera dikomersialisasi/go to market.</li> <li>4. Dari event KeRIs BUMN yang telah dilaksanakan, yaitu : Match Making Innovation Forum (MMIF) di Surabaya pada tahun 2022, beberapa telah menghasilkan Kerja sama, antara lain :</li> </ol> </li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>RNI terdapat 4 riset (Peternakan, Perikanan &amp; garam) yang mendapatkan pendanaan Kedaireka, PIHC : 1 riset (Pupuk Nano P).</p> <p>5. Evaluasi dari MMIF 2022 adalah PT belum dapat menghasilkan riset-riset yang dibutuhkan oleh BUMN Bidang Kesehatan/Farma, mengingat kebutuhan Industri farmasi merupakan follower, innovatornya ada di LN (China, India, Eropa, dsb), sehingga riset yang dilakukan memang bukan suatu inovasi, namun itu yang dibutuhkan untuk memenuhi kebutuhan obat masyarakat Indonesia &amp; dibutuhkan pasar. Sementara dari PT riset farma masih bersifat mendasar dan idealis akan inovasi, yang mana bagi Industri hal tsb masih lama untuk komersialisasi.</p> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembahasan dengan Anper untuk penyusunan program prioritas riset inovasi ID FOOD Group <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kedaireka akan melakukan penggalian Informasi terkait permasalahan yang dihadapi BUMN maupun peluang bisnis, kebutuhan riset &amp; inovasi secara one on one.</li> <li>b) Berdasarkan hasil poin 6.a, kedaireka akan menyeleksi innovator atau pakar dari PT sesuai harapan BUMN</li> <li>c) Dilakukan forum diskusi antara BUMN – innovator (diharapkan topik riset yang disampaikan fokus pada core bisnis tiap-tiap BUMN dulu)</li> <li>d) Timeline akan dikomunikasikan lebih lanjut oleh Kedaireka</li> </ul> </li> <li>• KBUMN akan menerbitkan SK PMO KeRIs BUMN bagi undangan yang telah hadir dalam rapat-rapat Kerja sama Riset &amp; Inovasi beserta Direktur yang membidangi riset &amp; inovasi. Tindak lanjut program bersama Kedaireka dapat berjalan parallel dengan SK PMO KeRIs BUMN.</li> </ul>
2	RNI Food Research Institute (RFRI)		<b>Progres</b>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyusunan materi Buletin Mingguan Pangan edisi 7 Juli 2023 bersama Tim Komunikasi Korporasi sebagai berikut           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kabar Pangan Dunia               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gelombang Panas Di As Meningkat Lima Kali Lipat</li> <li>- Krisis Air Di Irak Semakin Memburuk</li> </ul> </li> <li>2. Harga Pangan Nasional               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mingguan 29 Jun – 6 Jul 2023</li> <li>- Tahunan Jul 2022 - Jul 2023</li> <li>- Analisa harga pangan</li> </ul> </li> <li>3. Analisa Harga Pangan Nasional               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telur, Bawang Putih dan Cabai Merah Harganya Naik Pekan Ini</li> <li>- Adhi Cahyono Nugroho (Direktur Utama PT. SHS)</li> </ul> </li> <li>4. Kabar ID FOOD <i>Research Institute</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telur, Bawang Putih Dan Cabai Merah Harganya Naik Pekan Ini</li> <li>- Adhi Cahyono Nugroho (Direktur Utama PT. SHS)</li> </ul> </li> <li>5. Data Tentang Pangan               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rata Rata Anomali Temperatur Global Periode 2003-2022</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>• Penyusunan materi Buletin Mingguan Pangan edisi 14 Juli 2023 sebagai berikut           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kabar Pangan Dunia               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fokus Dunia Pada Kesepakatan Laut Hitam Untuk Gandum Dan Pupuk</li> <li>- Kurangnya Bantuan Bagi Jutaan Orang Di Afrika Barat Saat Krisis Pangan Dalam 10 Tahun Terakhir</li> </ul> </li> <li>2. Harga Pangan Nasional               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mingguan 8 Jul – 13 Jul 2023</li> <li>- Tahunan Jul 2022 - Jul 2023</li> <li>- Analisa harga pangan</li> </ul> </li> <li>3. Analisa Harga Pangan Nasional               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Harga pangan stabil &amp; relatif Turun</li> <li>- Analisa Harga Pangan oleh Wahyu Sakti Priyonggo – Direktur Utama PT PG Rajawali II</li> </ul> </li> <li>4. Kabar ID FOOD <i>Research Institute</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I FIND 2023, Wajah Baru Kompetisi Inovasi Bergengsi ID FOOD</li> <li>- Riset Pemanfaatan Air Bittern Menjadi Bahan Baku Obat Dan Sumber Mikronutrien</li> </ul> </li> <li>5. Data Tentang Pangan               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 Provinsi Dengan Persentase Gizi Buruk Dan Gizi Kurang Pada Balita 0-59 Bulan Tahun 2021</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>• Penyusunan materi Buletin Mingguan Pangan edisi 21 Juli 2023 sebagai berikut:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kabar Pangan Dunia</li> </ol> </li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keputusan Rusia Untuk Tidak Memperpanjang Kesepakatan Laut Hitam Sudah Final</li> <li>- Alternatif Pemanis Alami Terbaik Rekomendasi WHO</li> <li>2. Harga Pangan Nasional <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mingguan 13-20 Jul 2023</li> <li>- Tahunan Jul 2022 – Jul 2023</li> </ul> </li> <li>3. Analisa Harga Pangan Nasional : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Harga Pangan Turun Kecuali Telur dan Minyak Goreng Naik Tipis - Frans Marganda Tambunan Direktur Utama PT RNI (Persero)</li> </ul> </li> <li>4. Kabar ID FOOD <i>Research Institute</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tanam Perdana Riset Adaptasi Varietas Unggul Tebu dan Teknologi Pendukungnya</li> <li>- Riset Penilaian Dan Peningkatan Keberlanjutan Rantai Pasok Agroindustri Gula Indonesia</li> </ul> </li> <li>5. Data Tentang Pangan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nilai Ekspor Impor Molases Periode 2012~2021</li> </ul> </li> <li>• Penyusunan materi Buletin Mingguan Pangan edisi 28 Juli 2023 sebagai berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Kabar Pangan Dunia <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krisis Kelaparan Menghantui Sudan Karena Produksi Tanaman Pangan Terhambat</li> <li>- Kebakaran Hutan Di Yunani Akibat Gelombang Panas Yang Menerpa Wilayah Eropa Selatan</li> </ul> </li> <li>2. Harga Pangan Nasional <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mingguan 20-27 Jul 2023</li> <li>- Tahunan Jul 2022 – Jul 2023</li> <li>- Analisa harga</li> </ul> </li> <li>3. Analisa Harga Pangan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Harga Pangan Cenderung Turun, Telur Dan Gula Naik Tipis - Sarwo Edhy</li> </ul> </li> <li>4. Kabar ID FOOD <i>Research Institute</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telah Didapatkan Isolat Mikroba Unggul Sebagai Biofertilizer Pada Riset Bioagen</li> <li>- Inovasi Pemanfaatan Limbah Karung Menjadi Pallet Plastik</li> </ul> </li> <li>5. Data Tentang Pangan <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 Provinsi Dengan Prevalensi Penduduk Kerawanan Pangan Tertinggi 2020-2022</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b> Penyiapan Materi Buletin Pangan mingguan Edisi Agt 2023 : W1,W2, W3,W4</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
3	<i>Indonesia Fertilizer &amp; Food Research Institute (IFFRI)</i>		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penandatanganan BA Pengakhiran IFFRI &amp; PKS Pembaruan (II) telah selesai dilaksanakan di pihak RNI, Bulog, proses ttd oleh PIHC.</li> <li>• Pelaksanaan kolaborasi riset IFFRI :           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. TEBU (Rajawali II)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- PC : pelaksanaan analisa kemasakan periodik tiap 2 minggu</li> <li>- RC (lanjutan): panen bertahap dengan hasil taksasi produksi sebesar 106,5 ton/ha untuk perlakuan NPK Custom dan 108,5 ton/ha untuk perlakuan NPK Custom + Silika</li> </ul> </li> <li>2. PADI (SHS)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riset optimasi pemupukan pupuk mengurangi efek GRK : pengendalian hama penyakit, pengendalian gulma, koordinasi pemupukan II</li> <li>- Riset perbandingan pemupukan : pengendalian hama penyakit, pengendalian gulma, koordinasi pemupukan II</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finalisasi Penandatanganan BA Pengakhiran IFFRI &amp; PKS Pembaruan (II) di Rw2, SHS</li> <li>• Pelaksanaan kolaborasi riset IFFRI :           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Padi : pengamatan pertumbuhan tanaman, pengendalian OPT</li> <li>- Tebu : masa tanam musim ke-3 pada riset lanjutan (RC I) &amp; panen pada tanaman riset PC</li> </ul> </li> <li>• Subang : evaluasi hasil tebang timbang PC – MT 2022/2023, pelaksanaan riset MT 2023/2024</li> <li>• Tersana Baru : pengamatan pertumbuhan &amp; pelaksanaan Analisa pendahuluan ronde akhir, tebang timbang</li> <li>• Jatitujuh : perawatan tanaman &amp; pengamatan perkecambahan bibit, pemupukan</li> </ul>
4	Program Inovasi		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesuai arahan Dir PPU untuk membuat wall of fame Innovation untuk memberikan penghargaan kepada para innovator</li> <li>• Penyusunan materi wall of fame innovation : ECOB, Aplikasi E-Brix, Warung Pangan, Teknologi UAV Salt sebagai Masa Tentu Panen, Magissa Salt Veggie Wash, Pemupukan dengan Drone Sprayer dan Pengelolaan Riset &amp; Inovasi ID FOOD</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mereview dan koreksi design bekerja sama dengan tim Corcom</li> <li>• Memo Permohonan Bantuan Pembuatan Wall of Fame Hasil Inovasi ID FOOD Group kepada VP Sekretaris Korporasi No.1/MEMO/OT.06/RNI.04.01/25/VII/2023, tanggal 25 Juli 2023</li> </ul> <p>Tindak Lanjut</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finalisasi design</li> <li>• Persetujuan Direksi</li> <li>• Pencetakan</li> <li>• Pemasangan di dinding lantai UG.</li> </ul>
5	Kerjasama dengan BRIN		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan Surat kepada Direktur Operasional PT PG Rajawali II No. 1/SPMB/PP.01.02/RNI.04.01/06/VII/2023, tanggal 6 Juli 2023 perihal Penyampaian Jadwal Kunjungan Peneliti BRIN ke Lokasi Kegiatan Riset JRC di PG Subang</li> <li>• Monitoring dan pendampingan kegiatan Tanam perdana tebu JRC di PG Subang pada 10-12 Juli, dihadiri oleh <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tim Peneliti BRIN</li> <li>- Kabid Riset dan Pengembangan</li> <li>- Kabid tanaman PT. PG Rajawali II</li> <li>- Kabag tanaman PG SB</li> <li>- Tim Riset dan Pengembangan PT PG Rajawali II</li> <li>- Tim Riset Inovasi ID FOOD Holding</li> </ul> </li> <li>• Mereview Laporan Kemajuan Kegiatan Riset Dan Pengembangan Biofertilizer Dan Biostimulan Berbasis Limbah Pabrik Gula oleh Pusat Riset Mikrobiologi Terapan Badan Riset dan Inovasi Nasional : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telah diperoleh 5 isolat terbaik Bakteri Penambat Nitrogen (N) dari ± 50 isolat, 3 Bakteri Pelarut Fosfat (BPF) dari 23 isolat, dan 5 Bakteri Pelarut Kalium (BPK) dari 38 isolat, serta 5 Bakteri Pelarut Zink (BPZn) dari 39 isolat.</li> <li>- 5 isolat terbaik bakteri penghasil fitohormon IAA dan Cendawan Mikoriza Arbuskular (CMA), yaitu Glomuspora, Acaulospora, dan Gigaspora.</li> <li>- Hasil analisis limbah blotong dan abu ketel menunjukan blotong sangat potensial sebagai bahan pembawa / carrier biofertilizer maupun biostimulan karena kandungan N, P, K, protein, karbohidrat dan lemak yang tinggi.</li> </ul> </li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembuatan video testimoni dan submit video kerjasama dengan BRIN terkait pupuk hayati pada 24 Juli</li> <li>Monitoring progres riset Formulasi Garam Fortifikasi Ganda Zat Yodium Dan Besi Dengan Teknologi Enkapsulasi pada 31 Juli 2023 : <ul style="list-style-type: none"> <li>Telah dilakukan trial formulasi dan enkapsulasi skala lab menggunakan pelarut organik : Ethanol, DCM &amp; Hexane</li> <li>Hasil yang paling baik adalah menggunakan Hexane : Hasil bagus, penyemprotan mudah tetapi sangat cepat kering, Morfoologi halus, Viskositas yang rendah (0.3 mPas), Densitas 0.6606 g/cm3</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Riset JRC : Pengamatan pertumbuhan, Monitoring pelaksanaan budidaya tanaman, dan Persiapan penanaman Crotalaria Juncea</li> <li>Riset Biofertilizer &amp; Biostimulant : Uji coba awal formulasi dan granulasi produk biofertilizer dan kegiatan skrining isolat untuk mendapatkan kandidat biostimulan di Lab Mikrobiologi BRIN Serpong</li> <li>Analisis hasil enkapsulasi; <ul style="list-style-type: none"> <li>SEM Analisis</li> <li>Encapsulation Efficiency (Percentase)</li> <li>Analisis stabilitas pada penyimpanan</li> <li>Analisis stabilitas pada garam</li> </ul> </li> </ul> <p>Di Lab Pusat Riset Teknologi Pangan BRIN</p>
6	Kerjasama dengan IPB		<p><b>Progres</b> Hasil pengumuman seleksi World Class Research (WCR) dari DIKTI: tidak lolos</p> <p><b>Tindak Lanjut</b> Rencana pengajuan Kembali World Class Research (WCR) dari DIKTI</p>
7	Kerjasama dengan UGM		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Penyusunan draft memo Dir PPU kepada Dir SCM &amp; IT : Tindak Lanjut Penyelesaian Kerjasama Penelitian, Pengembangan dan Pelatihan Aplikasi Precision Farming Tani Pintar dengan FMIPA UGM : Agar tim terkait (IT RNI bersama dengan eks Tim Sawah/Komersial) untuk merespon dan menindaklanjuti surat dari FMIPA UGM dengan : <ol style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pertemuan dengan FMIPA UGM untuk membahas rekonsiliasi atas hasil pekerjaan sesuai kontrak &amp; TOR;</li> <li>Membuat kesepakatan bersama atas penyelesaian hak dan kewajiban</li> </ol> </li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>(diantaranya pembayaran oleh RNI) serta hal-hal lain yang diperlukan dan dituangkan dalam berita acara;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Tindaklanjut atas berita acara kesepakatan oleh kedua belah pihak. .</li> <li>• Menghadiri rapat sesuai Memo Undangan VP IT No 1/MEMO/SC.04.01/RNI.06.02/14/VII/2023 perihal Pembahasan Tindak Lanjut Kerjasama Terkait Smart Farming FMIPA-UGM pada 17 Juli : VP IT akan menghubungi UGM untuk melakukan meeting pembahasan terkait tindaklanjut surat UGM NO. 60/UN1/FMIPA/DEK/HK.08.00/2023, tanggal 25 Mei 2023 Perihal Tanggapan Penyampaian Informasi Kelanjutan Rencana Kerja Sama</li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b> TL penyelesaian KS Tani Pintar oleh Tim IT RNI</p>
8	Kerja Sama Penelitian dengan Universitas Brawijaya		<p><b>Tindak Lanjut</b> Monitoring Penyelesaian pembayaran oleh Keuangan</p>
9	Kerja Sama Penelitian dengan Pendanaan dari Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) Kemenkeu : mitra riset : Unej- PG Rajawali I		<p><b>Progres</b> Monitoring Tanam perdana riset uji adaptasi tebu PRG di Kebun Putat Gondang Legi – Malang (PG Krebet Baru), Kebun Pandean-Magetan dan Gunung Sari-Madiun tanggal 5-7 Juli 2023</p> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengamatan pertumbuhan, perawatan tanaman dan Pengendalian OPT</li> <li>• Koordinasi pelaksanaan komunikasi risiko lingkungan dan uji efikasi Tebu PRG dengan UNEJ &amp; R1 (Mei)</li> </ul>
10	Penjajakan Kerja Sama Penelitian dengan Universitas Jenderal Soedirman (UnSoed)		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinasi pemenuhan dokumen pendanaan Fund Kedaireka dengan Unsoed &amp; Perindo : HKI &amp; MoU antara Unsoed - Perindo</li> <li>• Koordinasi signing MoU antara Unsoed – Perindo untuk Riset Pengawetan Ikan dengan teknologi Ekstrak Kecombrang</li> <li>• Penyampaian MoU signed kepada Unsoed untuk di up load ke Kedaireka</li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinasi signing PKS antara Unsoed – Perindo untuk Riset Pengawetan Ikan dengan teknologi Ekstrak Kecombrang</li> <li>• Menunggu proses pencairan pendanaan riset dari Kedaireka</li> <li>• Koordinasi persiapan riset</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
11	Demonstrasi Area (Dem-Area) Pangan - BAPANAS		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan Dem-Area Padi : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengolahan lahan</li> <li>- Treatment benih (sortasi, perendaman,pelapisan benih)</li> <li>- Penyemaian benih</li> <li>- Pengendalian OPT (tikus, pemasangan ligh &amp; yellow trap)</li> </ul> </li> <li>Permohonan Persetujuan Addendum MoU Badan Pangan Nasional dan PT RNI (Persero) tentang Sinergitas Penguatan Cadangan Pangan (Memo No 1/MEMO/PP.01.02/RNI.04.01/26/VI/2023)</li> <li>Surat No. 4/ADD-SPJ/HK.01.03/RNI.01/27/VI/2023 perihal Tindaklanjut Addendum Nota Kesepahaman antara Badan Pangan Nasional dan PT RNI (Persero) tentang Sinergitas Penguatan Cadangan Pangan</li> <li>Penyusunan MoU kerja sama Dem Area Sorgum dalam rapat Koordinasi Shorghum via Zoom Meeting pada 27 Juni 2023</li> <li>Rapat evaluasi I kegiatan Dem Area Padi tanggal 18 Juli 2023 : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perlu penangan hama tikus secara intensif sebelum tanam</li> <li>- Persiapan tanam perdana Dem area padi</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoring kegiatan Dem Area Bapanas : Padi &amp; Sorghum</li> <li>Koordinasi dengan SHs &amp; Bapanas</li> </ul>
12	Kerja sama dengan USDA (United States Departement of Agriculture)		<p><b>Tindak Lanjut</b></p> <p>Menunggu konfirmasi jadwal webinar pelatihan (webinar) foto udara pertanian dan pemanfaatan platform GADAS dari Tim US Embassy / USDA</p>
13	Kerja sama dengan Neutura - Biochar		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Permohonan Sampel Ampas Tebu Tambahan (Surat No 1/SPMB/PP.01.02/RNI.04.01/07/VII/2023)</li> <li>Koordinasi pengiriman sampel kepada Neutura</li> <li>Monitoring signing MoU RNI - Neutura</li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hasil analisis sampel 3 – 6 bulan sejak Mid Juli</li> <li>Koordinasi dengan Rajawali II untuk arahan kerjasama Biochar dengan Neutra terkait kerja sama sejenis yang dijajaki lebih dulu oleh PT Sawa – Rajawali II</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
14	ID FOOD Innovation Day (I FIND) 2023		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoring dan merekap hasil pendaftaran judul inovasi oleh AP</li> <li>Menyusun materi Pengumuman hasil pendaftaran : terdapat 113 Judul inovasi ; 17 judul kategori ESG, Kategori Inovasi Bisnis : 48 judul, dan Kategori Kepemimpinan Teknologi : 46 judul</li> <li>Persestujuan Usulan Pembentukan Tim Juri Internal Penilai Karya Inovasi pada ID FOOD Innovation Day (I FIND) 2023 oleh Dir PPU</li> <li>Penerbitan SK Tim Juri Internal I FIND 2023 No SK tim Juri No 141/ SK-Hkm/RNI.01/VII/2023 yang di tandatangani Dirut</li> <li>Memo Penyampaian SK Direksi Tim Juri Internal Penilai Karya Inovasi pada ID FOOD Innovation Day (I FIND) 2023 dan Undangan Rapat No. 1/MEMO/OT.06/RNI.04.01/24/VII/2023, tanggal 21 Juli 2023.</li> <li>Rapat Koordinasi Tim Juri Internal I FIND 2023 pada 25 Juli 2023 :           <ol style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian SK Direksi Nomor 141/SK-Hkm/RNI.01/VII/2023 tentang Pembentukan Tim Juri/Penilai Karya Inovasi ID FOOD Innovation Day / I FIND 2023</li> <li>Sosialisasi materi I FIND 2023 dan materi penilaian serta pembagian tim juri</li> </ol> </li> <li>Penyusunan ceklist dan kategori penilaian</li> <li>Penyusunan materi publikasi reminder pengumpulan proposal</li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoring dan merekap hasil Pengumpulan proposal inovasi dari peserta</li> <li>Menyiapkan form penilaian</li> <li>Menyiapkan memo penilaian kepada tim juri</li> </ul>
15	Kerja sama dengan Netafim		<p><b>Progres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Memo Tanggapan atas memo dari VP Industri Pangan terkait Draft Perjanjian Pokok antara PT RNI (Persero) dengan Netafim (Thailand) Company, LTD No 3/MEMO/HK.01.04/RNI.04.01/15/VII/2023:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Draft perjanjian kerjasama tersebut bersifat komersial</li> <li>- Netafim adalah sebagai marketing of Boom Sprayer fertigation service</li> <li>- Skema Kerjasama riset, seluruh biaya kegiatan menjadi kontribusi masing-masing pihak dan manfaatnya akan</li> </ul> </li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>dibagi secara proporsional kepada para pihak sesuai besaran kontribusinya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyusunan draft PKS RNI – Netafim skema dan format riset</li> <li>• Koordinasi rencana uji coba boom sprayer : RNI (VP Ind Pangan – Riset) - RW2 tanggal 13 Jul : ketersediaan lahan kondisi eksisting perlu disurvei &amp; dilakukan sosialisasi kepada petani</li> <li>• Penyampaian Memo usulan Tindaklanjut Rencana Kerjasama Uji Coba Boom Sprayer ID FOOD – Netafim (Memo No 3/MEMO/PP.01.02/RNI.04.01/21/VII/2023) <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dilaksanakan di Lahan Subang (lahan yang dikelola petani) - PT PG Rajawali II seluas +/- 50 ha dengan skema riset;</li> <li>– Tujuan kerjasama adalah implementasi teknologi irigasi dan fertigasi untuk efektivitas penyiraman/irigasi, penggunaan air dan pemupukan yang diharapkan dapat berdampak pada peningkatan produktivitas Tebu;</li> <li>– Ruang Lingkup Pekerjaan :Uji coba penerapan teknologi boom sprayer untuk irigasi dan fertigasi pada budidaya Tebu; Penyediaan tenaga ahli dan tenaga lapang; Pertukaran dan pemanfaatan data dan informasi;Monitoring, evaluasi, dan pelaporan kegiatan.</li> <li>– Jangka waktu kerja sama selama 1 (satu) tahun/Musim Tanam (rencana pada MT 2023/2024) untuk tanaman PC dan atau RC.</li> <li>– Manfaat ekonomi hasil riset :</li> <li>– Peningkatan produktivitas Tebu minimal sebesar 35% untuk PC dan 40% untuk RC akan menghasilkan SHU (Sisa Hasil Usaha) Petani sebesar Rp. 214.284.439 untuk 50 ha (peningkatan SHU 61% dibandingkan irigasi/siram konvensional);</li> <li>– Komersialisasi hasil riset dengan pengembangan teknologi Boom Sprayer di ID FOOD untuk diimplementasikan dikebun TS atau kepada petani;</li> <li>– Telah dilakukan pembahasan draft PKS antara ID FOOD (Legal, Industri Gula, Riset &amp; Inovasi) – Netafim pada tanggal</li> </ul> </li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>18 Juli 2023 yang menyepakati beberapa hal (terlampir).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yang menjadi perhatian adalah terkait status PT Netafim sebagai Badan Usaha Asing, hal ini tidak memenuhi SOP PMKS ID FOOD yang mengatur mitra kerja sama adalah Badan Hukum di Indonesia.</li> <li>- Terlampir kami sampaikan kajian dan draft PKS hasil kesepakatan dengan Netafim.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapat Pembahasan Draft PKS ID FOOD – Netafim tanggal 18 Juli 2023 :           <p>Poin-poin kesepakatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Term of Reference (TOR) mengatur secara rinci jenis pekerjaan, prosedur/mekanisme kerja serta hal lain yang dipandang perlu, akan disusun dan dibahas lebih lanjut setelah klausul-klausul PKS disepakati;</li> <li>2. Biaya irigasi Rp. 10 jt/ha utk 12x siram selama 1 th, tidak dikenakan pajak, karena riset. Biaya transportasi di kebun (traktor) menjadi beban RNI.</li> <li>3. Jika penyiraman &lt; 12x karena suatu kondisi (hujan dll), maka pembayaran dilakukan secara proporsional sesuai jumlah irigasi yang dilakukan;</li> <li>4. Jika kegagalan uji coba disebabkan karena irigasi Netafim tidak sesuai TOR, maka menjadi tanggung jawab Netafim;</li> <li>5. Monev dilakukan setahun 3x, yang hasilnya menjadi pertimbangan untuk meneruskan atau mengakhiri PKS;</li> <li>6. Kekayaan intelektual atas hasil riset (metode, system dll) menjadi milik dan digunakan bersama yang diatur dengan perjanjian tersendiri;</li> <li>7. Kondisi force majeure membebaskan semua pihak dari kegagalan/keterlambatan kewajiban, namun tidak berlaku surut untuk kewajiban pembayaran (atas pekerjaan yang sudah dilakukan tetap dipenuhi pembayarannya)</li> <li>8. Masa uji coba hanya 1 th, jika berhasil, maka dilanjutkan dengan perjanjian baru</li> </ol> </li> <li>• Mereview draft PKS dari Netafim dan rapat pembahasan dengan VP Sekkor-AVP Hukum Bisnis dan Dir. PPU tanggal 21 Juli 2023 :           <p>Catatan perbaikan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agar ditambahkan Legalitas Netafim dan cpy dokumen agar disampaikan</li> <li>2. TOR dan design spesifikasi uji coba belum disusun - akan disusun setelah</li> </ol> </li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>klausul2 PKS disepakati – bisa dijembatani dengan berita acara atau ditambahkan klausul, PKS ini berlaku setelah TOR &amp; design spesifikasi disetujui yang menjadi lampiran dari PKS ini;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3. Luasan +/- 50 ha</li> <li>4. Pajak : Sesuai Peraturan Menteri Keuangan Nomor PMK-153/PMK.010/2020 mengatur super tax deduction atas biaya penelitian dapat digandakan sd 300% sbg pengurang pendapatan, shg PPH menjadi lebih kecil, bahkan jika Perusahaan merugi karena penelitian, hal ini dapat tidak membayar pajak. Contoh dg P3GI tetap ada PPN.</li> <li>5. No rekening bank pembayaran</li> <li>6. Tambahan ps 6 : hak &amp; kewajiban : eksklusif komersialisasi di lahan pihak I, simplifikasi kewajiban pihak I (redundant)</li> <li>7. Masa aktif PKS sjk TOR &amp; seluruh lampiran PKS signed.</li> <li>8. Terkait legalitas Netafim sebagai badan Hukum asing, dimana sesuai SOP PMKS tidak bisa, apakah bisa dilakukan eksepsi berupa keputusan Direksi</li> <li>9. Jika skema riset terdapat ketentuan PP no 41/2006 : bahwa Kegiatan penelitian &amp; pengembangan oleh PT asing, Lembaga Penelitian asing, Badan Usaha asing atau orang asing harus mendapatkan izin dari Menteri yang membidangi riset (Kepala BRIN) dan harus ada Lembaga penjamin &amp; mitra yang kompetensi dan kelayakannya ditentukan oleh Tim Koordinasi</li> <li>• Rapat pembahasan up date lahan AVP Industri Pangan-Netafim – R2 tanggal 25 Juli 2023</li> <li>• Rapat Pembahasan bersama Direktur PPU, VP Sekretaris Korporasi, AVP Hukum Bisnis &amp; Kepatuhan dan AVP Riset dan Inovasi pada 26 Juli 2023, VP Sekretaris Korporasi menyampaikan bahwa mengingat kerja sama riset membutuhkan perizinan Menteri, maka diusulkan kerja sama langsung antara PT PG Rajawali II dan Netafim yang didampingi oleh Divisi Industri Pangan.</li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikasi kepada Direksi R2 terkait arahan Direksi RNI agar kerja sama uji coba Boom Sprayer langsung antara R2 – Netafim</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencana rapat pembahasan dengan Direksi R2 – Netafim sekaligus survey lahan tgl 11 Aht 2023</li> </ul>
16	Penjajakan kerja sama dengan Rokya Hyundai-Korea		<p><b>Progres</b></p> <p>Telah dilaksanakan Meeting dengan ID FOOD (Dir PPU, Plt VP Perencanaan Strategis &amp; Transformasi, AVP Riset &amp; Inovasi)- Dir Ops Kom SHS - Rokya- Hyundai – Korea pada tanggal 21 Juli 2023 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengenalan company profile Rokya, ID FOOD dan SHS</li> <li>- Rokya menawarkan : kerja sama Breeding improvement and data-driven systems dan riset budidaya varietas padi Sejong Indi1 (varietas yang dikembangkan oleh Rokya yang berasal dari Asia Selatan) untuk meningkatkan produktivitas padi di SHS.</li> </ul> <p><b>Tindak Lanjut</b></p> <p>Pembahasan lebih lanjut menunggu kabar dari Rokya yang rencana akan membuka badan usaha di Indonesia dalam bulan Okt 23.</p>

## 2.4 Hukum

DIREKTORAT SEKRETARIS KORPORASI			
No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
1	Perubahan/Revisi ke-2 Pedoman Tata Kelola Kelompok Usaha ( <i>Code of Subsidiary Governance</i> )		Follow Up Progress
2	Pengadaan Jasa Konsultan untuk Reviu, Penyusunan, dan/atau Penyesuaian Kebijakan Internal PT RNI (Persero)		Dokumen yang sudah direviu bersama
3	Re-Sertifikasi ISO 9001:2015 dan Audit Re-Sertifikasi ISO 37001:2016 sebagai dasar pembuatan ToR dan Harga Perkiraan Sendiri		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan ISO telah disampaikan ke Rapat Komite KPMR</li> <li>- Pembahasan Manual ISO oleh Tim FKAP dan Konsultan</li> <li>- Tinjauan manajemen ISO</li> <li>- Tinjauan Tim FKAP oleh Konsultan</li> <li>- Tinjauan Manajemen Mutu</li> <li>- Penyesuaian Peta Proses Bisnis PT RNI (Persero)</li> </ul>

DIREKTORAT SEKRETARIS KORPORASI			
No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
4	Daftar Rekomendasi/AOI Tahun 2022 Per-Aspek		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring AOI (Area of Improvement) GCG Tahun 2022</li> <li>- Score Aspek AOI GCG PT RNI (Persero) Tahun 2022 92.024</li> </ul>
5	Reviu dan Pengesahan Pedoman Manajemen Strategis Transformasi		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selesai sudah disampaikan kepada User Pemilik Kebijakan</li> <li>- Sudah dilegalisasi oleh Peraturan Direksi No.8/PER/RNI/VII/2023 tanggal 13 Juli 2023</li> </ul>
6	Reviu & Pengesahan Pedoman dan SOP (Standar Operasional Prosedur) Perolehan Mitra Kerja Sama (PMKS)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hasil Reviu bagian Kepatuhan dan legal sudah disampaikan kepada divisi terkait</li> <li>- Membuat Surat ke Dewan Komisaris perihal Permohonan Persetujuan Pedoman dan SOP Perolehan Mitra Kerja Sama (PMKS)</li> <li>- Proses Reviu dari Direktur bidang terkait :Direktur SDM &amp; Legal dan Direktur Pengembangan &amp; Pengendalian Usaha</li> <li>- Proses Revisi dari pemilik kebijakan</li> </ul>
7	Reviu Pedoman Anti Fraud Divisi Audit Internal		Proses Reviu
8	Reviu SOP PMN Keuangan		Proses Reviu
9	Permintaan Dokumen untuk Pemeriksaan BPK		Sudah Dikirimkan ke Bagian Audit Internal
10	Review Perjanjian Pengadaan Jasa Audit Resertifikasi ISO Sistem Manajemen Mutu (Iso 9001:2015) dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (Iso 37001-2016)		Selesai
11	Nota Kesepahaman antara PT RNI (Persero) dan Neutura dalam rangka Pengembangan Pemanfaatan Limbah Industri Gula Menjadi Biochar untuk Solusi Penyerapan Emisi Karbon		Selesai
12	Review dan Pengesahan SOP PMKS Divisi Pengendalian Usaha	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dibutuhkan koordinasi antara bagian operasional &amp; pengembangan asset dengan bagian pengembangan usaha</li> <li>- Diperlukan persetujuan dan reviu dari direksi terkait yaitu Direktur SDM &amp; Legal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hasil Reviu bagian Kepatuhan dan legal sudah disampaikan kepada divisi terkait</li> <li>- Membuat Surat ke Dewan Komisaris perihal Permohonan Persetujuan Pedoman dan SOP Perolehan Mitra Kerja Sama (PMKS)</li> </ul>

DIREKTORAT SEKRETARIS KORPORASI			
No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		serta Direktur Pengembangan & Pengendalian Usaha - Penyesuaian hasil reviu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proses Reviu dari Direktur bidang terkait :Direktur SDM &amp; Legal dan Direktur Pengembangan &amp; Pengendalian Usaha</li> <li>- Proses Revisi dari pemilik kebijakan</li> </ul>
13	Perubahan & Penambahan Anggota Tim Komite Pengarah TI (IT Steering Committee)		Selesai
14	Nota Kesepahaman Antara PT RNI (Persero) dengan Direktorat Jendral Perkebunan Kementerian Pertanian RI		Selesai
15	Dokumen evaluasi BPK berupa SOP Pendanaan CPP dan SOP Penyaluran Produk CPP dari Stok Komersial, SOP Penyaluran Produk CPP Untuk Stabilisasi Harga		Proses tandatangan
16	SPJ Pengadaan Penyusunan Kajian dan Asistensi Pembentukan Asset Management Company PT RNI (Persero)		Selesai
17	Adendum Perjanjian Kerjasama dengan PT Pos Indonesia Tentang Pengadaan Jasa Transporter untuk Distibusi Bantuan Pangan Program Stunting Pemerintah 2023		Selesai
18	Perubahan SK Tim Bantuan Pangan Pemerintah		Selesai
19	SPJ Pengadaan Jasa Penyusunan IT Fundamental		Proses review
20	Review Berita Acara RUPS Tahunan PT RNI (Persero) dan Anak Perusahaan		On proses

DIREKTORAT SEKRETARIS KORPORASI			
No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
21	Pembuatan Pakta Integritas Merger PT RTE dan PT RCM		Selesai
22	Pembuatan dan Pengurusan Dokumen Persyaratan Pendaftaran Akta Pengurus Dewan Komisaris & Direksi PT RNI dan Anak Perusahaan		Selesai
23	Pengurusan Tagihan Anak Perusahaan		Selesai
24	Pemenuhan Permintaan BPK		Selesai
25	Revisi Surat Keputusan Direksi terkait Pengadaan Daging Sapi dari Luar Negeri		Selesai
26	Revisi Surat Keputusan Direksi terkait Pengadaan Gula Kristal Putih dari Luar Negeri		Selesai
27	Pengurusan Impor Bawang Putih		Tanggal 8 Agustus 2023 mengirimkan surat ke Dirjen Hortikultura Kementerian Pertanian Nomor: 2/SPMH/PP.03.01/RNI.01/08/VIII/2023 menindaklanjuti surat sebelumnya.
28	Pengurusan ijin edar pupuk cair PT PG Rajawali II Unit PSA Palimanan		Menunggu hasil uji mutu dan uji efektivitas.
29	Pendampingan pengurusan ekspor Etanol 95% PT PG Rajawali II Unit PSA Palimanan		Tanggal 11 Agustus 2023 telah terbit ET Bahan Bakra Lain Nomor: 03.ET-06.23.0005. Tanggal 15 Agustus 2023 telah mengajukan penetapan neraca komoditas untuk mendapatkan rekomendasi dari Kemenperin.
30	Perjanjian Jual Beli Gula Kristal Putih Impor Tahun 2023 antara PT RNI (Persero) dan PT PG Rajawali II		Selesai ditandatangani
31	Menyusun pendapat hukum terkait		Bagian hukum bisnis menyampaikan melalui memo VP Sekretaris Korporasi Nomor

DIREKTORAT SEKRETARIS KORPORASI			
No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
	perpanjangan perjanjian kerja konsultan dan asistensi integrasi industri karung plastik antara PT RNI dan PT McMillan Woods		6/MEMO/HK.01.04/RNI.01.02/21/VII/2023 tanggal 21 Juli 2023 Perihal Addendum atas Surat Perjanjian Kerja Jasa Konsultan Penyusunan Kajian dan Asistensi Pelaksanaan Integrasi Anak Perusahaan Industri Karung Plastik dengan PT McMillan Woods Advisory bahwa perjanjian dapat dilakukan addendum dan addendum termasuk dalam kewenangan bagian pengadaan
32	Berita Acara Penyetoran Dana Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) Tahun 2023 antara PT RNI dan BRI		Menunggu feedback
33	Tanggapan atas Permohonan Pembuatan NDA antara PT RNI dan McKinsey terkait Pembuatan Opini Platform Lelang		Tanggapan disampaikan kepada pemohon melalui memo 3/MEMO/HK.01.04/RNI.01.02/20/VII/2023 tanggal 20 Juli 2023
34	Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK - RI) terkait dengan Addendum Pinjaman Dana Talangan, Pinjaman Modal Kerja/Investasi dengan Anak Perusahaan		Kepada Direksi disampaikan memo nomor 2/MEMO/PA.04.01/RNI.01.02/24/VII/2023 tanggal 24 Juli 2023, dengan pokok-pokok: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sekorp telah menindaklanjuti dengan memo Nomor 11/MEMO/HK.01.04/RNI.01.02/03/X/2022 tanggal 3 Oktober 2022 Perihal Tindaklanjut Permohonan Addendum Perjanjian Modal Kerja PT RNI ke Anak Perusahaan</li> <li>- agar Divisi Keuangan melengkapi data, informasi, dan dokumen yang dibutuhkan terkait jangka waktu perpanjangan, syarat dan keterangan lain yang diperlukan dalam penyusunan addendum. Untuk memenuhi tata kelola Perusahaan Divisi Keuangan agar melaporkan dan meminta persetujuan kepada Direksi terkait Perpanjangan Perjanjian Pinjaman Modal Kerja PT RNI ke Anak Perusahaan.</li> </ul>
35	Corporate Guarantee PG CB	-	info dari komersial, pembiayaan resi gudang pendanaan dr KPBI, hanya meminta RNI bersedia sbg standby buyer, bentuknya cukup surat biasa, diproses komersial
36	Titip olah TBS MO - Kwala Gunung		Zoom meeting terakhir, MO menyusun matriks realisasi kontrak
37	Addendum Perjanjian Jasa Transporter		Draft dikirim kepada bagian pengadaan

## 2.5 Sumber Daya Manusia

**Tabel 31 Sumber Daya Manusia**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a : b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
Karyawan Pimpinan	2.758	2.050	2.023	1.760	135	136	157
Karyawan Pelaksana	4.397	5.855	5.549	5.579	75	79	79
Karyawan KKWT	3.914	5.356	5.369	4.421	73	73	89
	<b>11.069</b>	<b>13.261</b>	<b>12.941</b>	<b>11.760</b>	83	86	94

Total karyawan sampai dengan Juli 2023 adalah sebanyak 11.069 orang, 17% dibawah anggarannya sebanyak 13.261 orang yang terdiri dari 2.758 karyawan pimpinan, 4.397 karyawan pelaksana, dan 3.914 karyawan KKWT.

## 2.6 Investasi

Realisasi investasi secara konsolidasi sebesar Rp106,10 miliar atau lebih rendah 78% dari anggaran sampai dengan Juli 2023 sebesar Rp489,83 miliar, investasi rutin terealisasi sebesar Rp87,51 miliar, investasi pengembangan sebesar Rp18,59 miliar. Realisasi investasi rutin utamanya untuk mesin dan instalasi sebesar Rp69,69 miliar. Rincian investasi dapat disampaikan sebagai berikut:

**Tabel 32 Investasi**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
<b>Investasi Rutin</b>							
Tanah	24	20.000	26.000	60	0	0	40
Sertifikasi HGU	0	72.171	140.608	73	-	-	-
Sertifikasi HGB	0	0	0	0	-	-	-
Bangunan	7.142	65.778	97.030	5.772	11	7	124
Jalan dan Jembatan	19	744	1.390	0	3	1	-
Mesin & Instalasi	69.693	101.024	125.255	36.027	69	56	193
Kendaraan	717	15.683	19.343	663	5	4	108
Inventaris Kantor	4.457	37.130	49.238	4.957	12	9	90
Tanaman	4.838	4.458	9.387	6.040	109	52	80
Alat Pertanian	9	385	385	86	2	2	10
Aktiva tak berwujud	612	16.122	24.472	274			
<b>Jumlah Investasi Rutin</b>	<b>87.510</b>	<b>333.496</b>	<b>493.109</b>	<b>53.953</b>	<b>26</b>	<b>18</b>	<b>162</b>
<b>Investasi Pengembangan</b>							

Pengembangan Bangunan	1.530	-	-	13.785	-	-	11
Aplikasi IT	-	1.166	1.255	-	-	-	-
Pengembangan fasilitas Produksi	12	9.265	13.897	-	0	0	-
Pembelian Bibit DOC	13.822	10.800	21.600	16.865	128	64	82
Pembangunan Kandang	-	-	75.000	-	-	-	-
Pengembangan Hilirisasi	1.301	2.200	2.200	-	59	59	-
Inventaris	4	360	360	610	1	1	1
Ladang Garam	897	-	-	1.028	-	-	87
Lain-lain	1.027	57.042	185.288	8.042	2	1	13
<b>Jumlah Investasi Pengembangan</b>	<b>18.593</b>	<b>81.332</b>	<b>300.100</b>	<b>40.331</b>	<b>23</b>	<b>6</b>	<b>46</b>
<b>Investasi Penyertaan</b>							
Pembelian Saham PT GIEB	-	75.000	75.000	-	-	-	-
<b>Jumlah Investasi Penyertaan</b>	<b>-</b>	<b>75.000</b>	<b>75.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Inv. Pengbgn &amp; Penyertaan</b>	<b>18.593</b>	<b>156.332</b>	<b>375.100</b>	<b>40.331</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>46</b>
<b>Jumlah Investasi</b>	<b>106.103</b>	<b>489.828</b>	<b>868.209</b>	<b>94.283</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>113</b>

## 2.7 Laporan Keuangan

### 2.7.1 Laporan Posisi Keuangan

Laporan posisi keuangan konsolidasian Juli 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

**Tabel 33 Posisi Keuangan**

dalam ribuan rupiah

ASET	Per 30 Juli 2023	Per 31 Des 2022	LIABILITAS DAN EKUITAS	Per 30 Juli 2023	Per 31 Des 2022
<b>ASET LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>
Kas dan setara kas	907.996	1.148.906	Utang bank	6.419.207	5.315.413
Piutang usaha :	2.403.847	2.209.088	Utang usaha	33.046	58.311
Piutang lain-lain :	1.046.369	839.624	Pinjaman jangka pendek	682.335	350.528
Persediaan	2.055.197	1.418.311	Biaya yang akan dibayar	434.826	324.537
Pajak dibayar di muka	559.517	281.661	Utang pajak	723.368	282.275
Uang muka pembelian	963.206	560.254	Liabilitas jangka pendek lainnya	2.585.070	2.639.782
Aset lancar lainnya	2.174.239	1.678.140	<i>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</i>	<b>10.877.852</b>	<b>8.970.846</b>
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>10.110.373</b>	<b>8.135.983</b>			
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>					
			Kewajiban imbalan kerja	653.745	670.355
			Utang jangka panjang dikurangi bagian utang jangka pendek	5.270.194	5.519.469
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>					Utang jangka panjang lainnya
Aset pajak tangguhan	1.075.008	1.060.550	<i>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</i>	<b>6.568.219</b>	<b>6.574.438</b>
Investasi jangka panjang	72.011	87.127	<i>Jumlah Liabilitas</i>	<b>17.446.071</b>	<b>15.545.285</b>
Aset tetap	11.144.401	10.763.654			
Piutang lain-lain tidak lancar	285.439	287.399	<b>EKUITAS</b>		
Properti investasi	5.866.749	5.916.192	Modal Saham	10.333.472	10.333.472
Aset lain-lain	1.898.781	2.439.690	Tambahan Modal Disetor	996.231	996.231
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>20.342.389</b>	<b>20.554.612</b>	Cadangan umum	(583.584)	(282.377)
			Laba/(Rugi) Berjalan	(67.910)	(297.922)
			Komponen ekuitas lain	3.064.492	3.077.986
			Kepentingan non pengendali	(7.505)	46.426
			Selisih nilai transaksi	(728.505)	(728.505)
			<i>Jumlah Ekuitas</i>	<b>13.006.691</b>	<b>13.145.310</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>30.452.762</b>	<b>28.690.595</b>	<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>30.452.762</b>	<b>28.690.595</b>

#### 2.7.1.1 Total Aset

Total aset sampai dengan Juli 2023 sebesar 30,45 triliun, naik sebesar Rp1,76 triliun dari posisi per 31 Desember 2022 sebesar Rp28,69 triliun. Pos Aset lancar naik Rp 1,97 T, aset tidak lancar turun sebesar Rp212,22 miliar diikuti dengan peningkatan total Liabilitas Rp 1,90 T. Perubahan pada kelompok aset, antara lain:

- a. Kas dan setara kas mengalami penurunan sebesar Rp240,91 miliar.
- b. Piutang usaha mengalami peningkatan sebesar Rp194,76 miliar.
- c. Persediaan mengalami kenaikan sebesar Rp636,89 miliar.

### 2.7.1.2 Total Liabilitas

Total kewajiban sampai dengan Juli 2023 sebesar Rp17,45 triliun mengalami peningkatan sebesar Rp1.900,79 miliar bila dibandingkan posisi per 31 Desember 2021 sebesar Rp15,54 triliun. Pos liabilitas lancar naik Rp1.907,01 miliar dan liabilitas tidak lancar turun Rp6,22 miliar.

### 2.7.2 Laporan Laba Rugi

Kinerja perusahaan sampai dengan Juli membukukan rugi setelah pajak sebesar Rp60,70 miliar, 550% di bawah anggaran Juli 2023 yang membukukan laba sebesar Rp13,50 miliar dan 71% lebih rendah dari realisasi tahun lalu rugi sebesar Rp210 miliar.

**Tabel 34 Laba Rugi**

dalam juta rupiah

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	% a:b a:c a : d		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		d	a:b	a:c
	a	b	c				
Pendapatan usaha	8.878.536	9.071.941	17.229.668	8.120.329	98	52	109
Beban pokok penjualan	7.869.251	7.808.016	14.754.988	7.273.672	101	53	108
<b>Laba Bruto</b>	<b>1.009.285</b>	<b>1.263.926</b>	<b>2.474.680</b>	<b>846.658</b>	<b>80</b>	<b>41</b>	<b>119</b>
Beban usaha							
Beban Pegawai	492.021	533.250	959.235	479.724	92	51	103
Beban Adm. & Umum	216.880	263.257	487.717	196.176	82	44	111
Beban Promosi & Distribusi	72.189	78.443	148.802	62.517	92	49	115
Beban Penyusutan	80.693	96.183	171.130	86.843	84	47	93
Jumlah BU	861.782	971.133	1.766.884	825.260	89	49	104
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>	<b>147.503</b>	<b>292.793</b>	<b>707.796</b>	<b>21.397</b>	<b>50</b>	<b>21</b>	<b>689</b>
Pendapatan non usaha	132.397	73.544	326.101	102.525	180	41	129
Beban non usaha	308.919	307.243	597.004	310.139	101	52	100
<b>Laba (rugi) Sebelum Pajak</b>	<b>(29.019)</b>	<b>59.094</b>	<b>436.894</b>	<b>(186.217)</b>	<b>(149)</b>	<b>(107)</b>	<b>16</b>
Pajak Penghasilan	(31.683)	(45.595)	(111.178)	(23.883)	69	28	133
<b>Laba (rugi) Setelah Pajak</b>	<b>(60.702)</b>	<b>13.499</b>	<b>325.716</b>	<b>(210.100)</b>	<b>(550)</b>	<b>(119)</b>	<b>29</b>

Realisasi laba Konsolidasi terinci sebagai berikut :

- Pendapatan terealisasi Rp8,88 T, 2% dibawah anggaran Juli 2023 sebesar Rp9,07 triliun dan 9% lebih tinggi dari realisasi tahun lalu sebesar Rp8,12 triliun. Pendapatan usaha mencapai 52% dari anggaran tahun 2023. Realisasi persentase laba kotor atas pendapatan Juli 2023 mencapai 11%. Penjualan ditopang oleh pendapatan gula 3,7 T dari anggaran 2,3 T. Industri lainnya belum mencapai anggaran, tertinggi pada peternakan karena belum terealisasinya penjualan daging. Penjualan diatas tahun lalu ditopang oleh kenaikan pendapatan gula 1,8 T, Alkes 272 M dan perikanan 21 M.

- b. Beban Usaha sampai Juli 2023 tercapai sebesar Rp861,78 miliar, 11% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar Rp971,13 miliar dan lebih tinggi 4% dari pada realisasi tahun lalu sebesar Rp825,26 miliar. Beban usaha mencapai 49% dari anggaran tahun 2023. Dibandingkan dengan RKAP, anak perusahaan yang realisasi beban usahanya melebihi anggaran adalah Perindo. Beban pegawai terealisasi sebesar 45 M dari target 38 M. Beban administrasi dan umum terealisasi sebesar 13 M dari target 10 M. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya, kenaikan beban usaha berada di RNI dan Perindo. Kenaikan tertinggi pada RNI sebesar 45 M (Real 446 M, tahun lalu 401 M). Kenaikan beban usaha RNI pada beban pegawai (real 260 M dari tahun lalu 239 M), beban administrasi umum (real 104 M, tahun lalu 95 M) dan beban promosi distribusi (Real 61 M, tahun lalu 46 M).
- c. Pendapatan Lain - lain sampai Juli 2023 tercapai sebesar Rp132,40 miliar, 80% di atas anggaran Juli 2023 sebesar Rp73,54 miliar dan 29% lebih tinggi daripada realisasi tahun lalu sebesar Rp102,53 miliar. Pendapatan lain-lain mencapai 41% dari anggaran tahun 2023.
- d. Beban lain - lain sampai Juli 2023 tercapai sebesar Rp308,92 miliar, 1% diatas anggaran Juli 2023 sebesar Rp307,24 miliar dan lebih rendah 1% dari realisasi tahun lalu sebesar Rp310,14 miliar. Beban lain-lain mencapai 52% dari anggaran tahun 2023. Beban lain-lain tertinggi pada bunga pinjaman bank sebesar Rp229,51 miliar.

#### **2.7.2.1 Beban Usaha**

**Tabel 35 Beban Usaha**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c		d		
Beban Pegawai	492.021	533.250	959.235	479.724	92	51	103
Beban Umum & Administrasi	216.880	263.257	487.717	196.176	82	44	111
Beban Promosi & Distribusi	72.189	78.443	148.802	62.517	92	49	115
Beban Penyusutan	80.693	96.183	171.130	86.843	84	47	93
<b>Total</b>	<b>861.782</b>	<b>971.133</b>	<b>1.766.884</b>	<b>825.260</b>	<b>89</b>	<b>49</b>	<b>104</b>

#### **2.7.2.2 Pendapatan dan Beban Lain-Lain**

#### **2.7.2.3 Pendapatan (Beban) Keuangan**

**Tabel 36 Pendapatan (Beban) Keuangan)**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%			
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d	
	a	b	c		d			
<b>Pendapatan &amp; Beban</b>								
<b>Bunga</b>								
- Bunga Deposito & Giro	18.345	15.617	30.471	15.212	117	60	121	
- Bunga Pinjaman	229.508	270.643	337.129	260.364	85	68	88	
<b>Pendapatan (Beban) Bunga</b>	<b>(211.163)</b>	<b>(255.026)</b>	<b>(306.658)</b>	<b>(245.152)</b>	<b>83</b>	<b>69</b>	<b>86</b>	

**2.7.2.4 Pendapatan (Beban) Lain-Lain**
**Tabel 37 Pendapatan (Beban) Lain-Lain**

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a:d
	a	b	c	d			
<b>Pendapatan Non - Usaha</b>							
- Bunga Deposito & Jasa Giro	18.345	15.617	30.471	15.212	117	60	121
- Pendapatan Lain-lain	103.520	22.938	274.297	76.241	451	38	136
- Denda dan Discount	1.422	3.387	516	5.665	42	276	25
- Penjualan aset/brg bekas	332	3.653	4.865	1.595	9	7	21
- Sewa Gedung dll	7.959	6.021	196	2.357	132	4.071	338
- Pemanfaatan tanah	-	3.713	6.734	-	-	-	-
- Holtikultura	-	646	1.293	-	-	-	-
- Nilai wajar PSAK 69	-	-	4.500	-	-	-	-
- Kontrak Manajemen	-	235	600	-	-	-	-
- Keterlambatan pengambilan gula/tetes	-	306	500	-	-	-	-
- Selisih hasil opname	784	-	-	1.455	-	-	-
- Hasil Makloon	-	893	-	-	-	-	-
- Pendapatan selisih kurs	-	3.392	976	-	-	-	-
- Penjualan aset tetap	-	4.447	719	-	-	-	-
- Penghapusan Piutang	34	8.295	434	-	0	8	-
<i>Jumlah</i>	<i>132.397</i>	<i>73.544</i>	<i>326.101</i>	<i>102.525</i>	<i>180</i>	<i>41</i>	<i>129</i>
<b>Beban Non - Usaha</b>							
- Bunga Pinjaman	229.508	270.643	337.129	260.364	85	68	88
- Lain-lain	72.605	14.520	223.119	41.479	500	33	175
- Biaya Pajak giro	1.511	1.789	1.304	1.053	84	116	144
- Penghapusan Piutang	-	411	3.263	-	-	-	-
- Beban penyisihan piutang	24	10.972	8.156	228	0	0	11
- Biaya Sumbangan	2.002	377	257	418	531	779	479
- Selisih kurs	-	2.161	2	853	-	-	-
- Denda keterlambatan pembayaran utang	-	500	92	-	-	-	-
- Denda SKPKB	-	2.947	16.566	-	-	-	-
- Beban PPN Jasa	788	221	1.116	4.145	357	71	19
- Penyisihan persediaan	2.475	2.178	5.773	1.048	114	43	236
- Biaya kontrak manajemen	-	527	225	-	-	-	-
<i>Jumlah</i>	<i>308.919</i>	<i>307.243</i>	<i>597.004</i>	<i>310.139</i>	<i>101</i>	<i>52</i>	<i>100</i>
<b>Pendapatan (Beban) Lain-lain</b>	<b>(176.522)</b>	<b>(233.699)</b>	<b>(270.903)</b>	<b>(207.614)</b>	<b>76</b>	<b>65</b>	<b>85</b>

### **2.7.3 Laporan Arus Kas**

Adapun arus kas sampai dengan Juli 2023 adalah sebagai berikut.

- a. Arus kas penerimaan untuk aktivitas operasi dalam memenuhi kebutuhan pemasok, karyawan, pembayaran bunga dan pajak mengalami defisit Rp1.131 miliar.
- b. Arus Kas dari Aktivitas Investasi defisit Rp30,85 miliar utamanya untuk pembelian aset tetap.
- c. Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan surplus Rp958,25 miliar terutama dari penambahan utang bank.

**Tabel 38 Arus Kas**

dalam juta rupiah

Uraian	30 Juli 2023	RKAP 2023	30 Juli 2022
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			
<b>Penerimaan kas dari pelanggan</b>			
Penerimaan kas dari pelanggan	12.255.195	2.061.066	8.285.800
Pembayaran kas untuk pemasok dan karyawan	(12.774.287)	(1.784.554)	(8.612.715)
Pembayaran (Penerimaan) beban bunga	(236.173)	(53.276)	(237.232)
Penerimaan (pembayaran) pajak	(174.955)	(32.641)	(163.869)
Penerimaan dan pembayaran untuk aktivitas operasional lainnya – neto	-	(29.935)	-
<b>KAS BERSIH DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN UNTUK) AKTIVITAS OPERASI</b>	<b>(930.220)</b>	<b>160.660</b>	<b>(728.015)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			
<b>Penjualan/(Pembelian) aset tetap</b>			
Penjualan/(Pembelian) aset tetap	(56.361)	815.664	(217.984)
Penerimaan (pembayaran) inv. Jangka panjang	12.531	(24.941)	-
Uang Muka	-	(115)	-
<b>KAS BERSIH DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS INVESTASI</b>	<b>17.486</b>	<b>790.608</b>	<b>(217.984)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			
<b>Penerimaan (Pembayaran) utang bank</b>			
Penerimaan (Pembayaran) utang bank	-	(694.055)	688.482
Pembayaran utang sewa pembiayaan	(7.424)	-	(18.025)
Pembayaran utang rekening dana investasi	965.743	-	(47.024)
Penerimaan utang KUR/Pihak ketiga dan lain-lain	(286.494)	(189.883)	-
<b>KAS BERSIH DIPEROLEH DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>	<b>671.825</b>	<b>(883.938)</b>	<b>623.433</b>
<b>KENAIKAN/(PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>(240.909)</b>	<b>67.330</b>	<b>(322.566)</b>
<b>PENGARUH DIVESTASI PT PHAPROS,TBK</b>			
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE</b>	<b>1.148.906</b>	<b>1.055.457</b>	<b>1.052.141</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE BERJALAN</b>	<b>907.996</b>	<b>1.122.787</b>	<b>729.575</b>

#### **2.7.4 Laporan Perubahan Ekuitas**

Keterangan	Modal Saham	Tambahkan Modal Disetor	Saldo Laba		Selisih Nilai Transaksi Entitas Sepengendali	Komponen Ekuitas Lainnya	Ekuitas Pemilik Entitas Induk	Kepentingan Non Pengendali	Jumlah Ekuitas
			Telah Ditentukan Penggunaannya	Belum Ditentukan Penggunaannya					
<b>Saldo 1 Desember 2022</b>	<b>10.333.472</b>	<b>996.231</b>	<b>(349.442)</b>	<b>65.221</b>	<b>(728.505)</b>	<b>3.113.614</b>	<b>13.430.590</b>	<b>52.345</b>	<b>13.482.935</b>
Penyertaan Modal Negara									
Penambahan modal saham	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividen	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cadangan umum	-	-	65.221	(65.221)	-	-	-	-	-
Revaluasi aset tetap	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Selisih Nilai Transaksi Entitas Sepengendali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Keuntungan (Kerugian) aktuarial dari program pensiun manfaat pasti	-	-	-	-	-	(49.121)	(49.121)	30.427	(18.695)
Pengaruh penyesuaian Klaster Pangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengaruh divestasi PT Phapros Tbk	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Laba (Rugi) tahun berjalan	-	-	-	(297.919)	-	-	(297.919)	(21.011)	(318.930)
<b>Saldo 31 Desember 2022</b>	<b>10.333.472</b>	<b>996.231</b>	<b>(284.222)</b>	<b>(297.919)</b>	<b>(728.505)</b>	<b>3.064.492</b>	<b>13.083.549</b>	<b>61.761</b>	<b>13.145.310</b>
<b>Saldo 1 Januari 2023</b>	<b>0</b>	<b>996.231</b>	<b>(284.222)</b>	<b>(297.919)</b>	<b>(728.505)</b>	<b>3.064.492</b>	<b>2.750.077</b>	<b>61.761</b>	<b>2.811.838</b>
Penyertaan Modal Negara	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Penambahan modal saham	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividen	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cadangan umum	-	-	(297.919)	297.919	-	-	-	-	-
Revaluasi aset tetap	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Selisih Nilai Transaksi Entitas Sepengendali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Keuntungan (Kerugian) aktuarial dari program pensiun manfaat pasti	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengaruh penyesuaian Klaster Pangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Laba (Rugi) tahun berjalan	-	-	(1.443)	(67.910)	-	-	(69.353)	(69.266)	(138.619)
<b>Saldo 31 Juli 2023</b>	<b>0</b>	<b>996.231</b>	<b>(583.584)</b>	<b>(67.910)</b>	<b>(728.505)</b>	<b>3.064.492</b>	<b>2.680.724</b>	<b>(7.505)</b>	<b>2.673.219</b>

**2.7.5 Rasio Keuangan**
**Tabel 39 Rasio Keuangan**

Keterangan	Sat	Real sd Juli 2023	RKAP 2023	Audited 2022
Imbalan Kepada Pemegang Saham (ROE)	%	(0,46)	0,78	(2,26)
Imbalan Investasi (ROI)	%	1,06	3,74	1,93
Rasio Kas	%	8,35	21,30	25,88
Rasio Lancar	%	92,96	127,06	91,20
Collection periods	Hari	8,39	35,29	51,07
Perputaran persediaan	Hari	7,18	29,88	32,79
Perputaran total aset	%	29,59	62,48	57,22
Rasio modal sendiri terhadap total aktiva	%	42,91	57,51	46,86

**2.7.6 Laporan Posisi Keuangan dan Laba Rugi Anak Perusahaan**
**2.7.6.1 PT RNI (Persero)**
**Tabel 40 Posisi Keuangan PT RNI (Persero)**

dalam juta rupiah

<b>ASET</b>	<b>Per 30 Juli 2023</b>	<b>Per 31 Des 2022</b>	<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>Per 30 Juli 2023</b>	<b>Per 31 Des 2022</b>
<b>ASET LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>
Kas dan setara kas	676.591	760.164	Utang bank	5.156.188	4.217.049
Piutang usaha :	1.509.714	719.506	Utang usaha	632.595	297.552
Piutang lain-lain :	1.040.769	836.948	Pinjaman jangka pendek	123.839	35.389
Persediaan	1.289.598	1.045.537	Biaya yang akan dibayar	173.156	142.993
Pajak dibayar di muka	279.293	181.526	Utang pajak	406.965	121.949
Uang muka pembelian	603.144	385.939	Liabilitas jangka pendek lainnya	745.907	776.566
Aset lancar lainnya	1.723.862	1.507.424	<i>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</i>	<b>7.238.651</b>	<b>5.591.498</b>
<i>Jumlah Aset Lancar</i>	<b>7.122.972</b>	<b>5.437.045</b>			
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>					
			Kewajiban imbalan kerja	502.319	505.109
			Utang jangka panjang dikurangi bagian utang jangka pendek	2.081.584	2.137.254
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>					Utang jangka panjang lainnya
Aset pajak tangguhan	574.788	571.340	<i>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</i>	<b>2.720.660</b>	<b>2.758.607</b>
Investasi jangka panjang	8.996.548	9.337.658	<i>Jumlah Liabilitas</i>	<b>9.959.311</b>	<b>8.350.105</b>
Aset tetap	3.213.135	3.013.885			
Piutang lain-lain tidak lancar	211.912	214.377	<b>EKUITAS</b>		
Properti investasi	3.782.126	3.781.010	Modal Saham	10.333.472	10.333.472
Aset lain-lain	1.350.892	1.593.457	Tambahan Modal Disetor	996.231	996.231
<i>Jumlah Aset Tidak Lancar</i>	<b>18.129.401</b>	<b>18.511.725</b>	Cadangan umum	829.847	1.079.094
			Laba/(Rugi) Berjalan	21.282	(55.213)
			Komponen ekuitas lain	3.096.001	3.132.941
			Kepentingan non pengendali	16.228	112.141
			Selisih nilai transaksi	-	-
			<i>Jumlah Ekuitas</i>	<b>15.293.061</b>	<b>15.598.666</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>25.252.373</b>	<b>23.948.771</b>	<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>25.252.373</b>	<b>23.948.771</b>

**Tabel 41 Laba Rugi PT RNI (Persero)**

dalam juta rupiah

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a : d
	a	b	c	d			
Pendapatan usaha	6.042.873	4.808.220	9.537.168	4.148.927	126	63	146
Beban pokok penjualan	5.396.630	4.042.034	7.979.003	3.706.923	134	68	146
<b>Laba Bruto</b>	<b>646.243</b>	<b>766.186</b>	<b>1.558.165</b>	<b>442.003</b>	<b>84</b>	<b>41</b>	<b>146</b>
Beban usaha							
Beban Pegawai	260.041	280.384	518.481	239.025	93	50	109
Beban Adm. & Umum	103.839	144.535	253.645	95.180	72	41	109
Beban Promosi & Distribusi	61.243	55.391	109.041	46.347	111	56	132
Beban Penyusutan	20.759	24.199	41.682	20.438	86	50	102
Jumlah Beban usaha	445.883	504.509	922.849	400.990	88	48	111
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>	<b>200.361</b>	<b>261.677</b>	<b>635.316</b>	<b>41.014</b>	<b>77</b>	<b>32</b>	<b>489</b>
Pendapatan non usaha	59.053	39.997	108.401	77.017	148	54	77
Beban non usaha	214.904	235.720	460.359	183.324	91	47	117
<b>Laba (rugi) Sebelum Pajak</b>	<b>44.509</b>	<b>65.955</b>	<b>283.358</b>	<b>(65.293)</b>	<b>67</b>	<b>16</b>	<b>168</b>
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	(22.894)	(29.171)	(73.257)	(12.801)	78	31	179
<b>Laba (rugi) Setelah Pajak</b>	<b>21.615</b>	<b>36.784</b>	<b>210.100</b>	<b>(78.094)</b>	<b>59</b>	<b>10</b>	<b>128</b>

**2.7.6.2 PT SHS**
**Tabel 42 Posisi Keuangan PT SHS**

dalam juta rupiah

ASET	Per 30 Juli 2023	Per 31 Des 2022	LIABILITAS DAN EKUITAS	Per 30 Juli 2023	Per 31 Des 2022
<b>ASSET LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>
Kas dan setara kas	33.046	58.311	Utang bank	697.177	620.932
Piutang usaha :	151.012	131.003	Utang usaha	115.736	110.354
Piutang lain-lain :	17.169	17.534	Pinjaman jangka pendek	201.379	209.704
Persediaan	50.175	61.208	Biaya yang akan dibayar	74.749	31.900
Pajak dibayar di muka	30.900	27.652	Utang pajak	37.184	37.709
Uang muka pembelian	36.769	33.563	Liabilitas jangka pendek lainnya	23.454	57.319
Aset lancar lainnya	102.100	14.109	<i>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</i>	<b>1.149.679</b>	<b>1.067.918</b>
<i>Jumlah Aset Lancar</i>	<b>421.171</b>	<b>343.379</b>			
<b>ASSET TIDAK LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>
Aset pajak tangguhan	97.973	97.973	Kewajiban imbalan kerja	63.819	69.450
Investasi jangka panjang	0,001	0,001	Utang jangka panjang dikurangi bagian utang jangka pendek	1.866.782	2.052.679
Aset tetap	4.908.859	4.918.795			
Piutang lain-lain tidak lancar	-	-	<b>EKUITAS</b>		
Properti investasi	791.702	853.079	Modal Saham	1.506.993	1.506.993
Aset lain-lain	17.527	17.565	Tambahan Modal Disetor	1.008	1.008
<i>Jumlah Aset Tidak Lancar</i>	<b>5.816.061</b>	<b>5.887.412</b>	Cadangan umum	(2.376.060)	(2.120.320)
			Laba/(Rugi) Berjalan	(69.616)	(255.737)
			Komponen ekuitas lain	4.603.010	4.603.010
			Kepentingan non pengendali	9	6
			Selisih nilai transaksi	(694.217)	(694.217)
			<i>Jumlah Ekuitas</i>	<b>2.971.128</b>	<b>3.040.744</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>6.237.233</b>	<b>6.230.791</b>	<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>6.237.233</b>	<b>6.230.791</b>

**Tabel 43 Laba Rugi PT SHS**

dalam juta rupiah

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a : d
	a	b	c				
Pendapatan usaha	414.815	633.307	1.145.421	485.891	65	36	85
Beban pokok penjualan	367.618	537.925	975.057	447.883	68	38	82
<b>Laba Bruto</b>	<b>47.196</b>	<b>95.382</b>	<b>170.364</b>	<b>38.008</b>	<b>49</b>	<b>28</b>	<b>124</b>
Beban usaha							
Beban Pegawai	51.013	61.312	105.120	61.155	83	49	83
Beban Adm. & Umum	32.190	23.953	56.968	21.166	134	57	152
Beban Promosi & Distribusi	2.992	4.423	7.629	2.572	68	39	116
Beban Penyusutan	12.151	20.257	34.727	17.006	60	35	71
Jumlah Beban usaha	98.346	109.945	204.444	101.899	89	48	97
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>	<b>(51.149)</b>	<b>(14.564)</b>	<b>(34.080)</b>	<b>(63.891)</b>	<b>351</b>	<b>150</b>	<b>80</b>
Pendapatan non usaha	2.632	272	145.466	2.264	968	2	116
Beban non usaha	21.098	37.793	79.027	70.404	56	27	30
<b>Laba (rugi) Sebelum Pajak</b>	<b>(69.616)</b>	<b>(52.085)</b>	<b>32.360</b>	<b>(132.031)</b>	<b>134</b>	<b>(315)</b>	<b>53</b>
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	-	-	(7.119)	-	-	-	-
<b>Laba (rugi) Setelah Pajak</b>	<b>(69.616)</b>	<b>(52.085)</b>	<b>25.241</b>	<b>(132.031)</b>	<b>134</b>	<b>(376)</b>	<b>53</b>

**2.7.6.3 PT Perindo**
**Tabel 44 Posisi Keuangan PT Perindo**

dalam juta rupiah

<b>ASET</b>	<b>Per 30 Juli 2023</b>	<b>Per 31 Des 2022</b>	<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>Per 30 Juli 2023</b>	<b>Per 31 Des 2022</b>	
<b>ASET LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>	
Kas dan setara kas	48.719	33.939	Utang bank	177.129	177.102	
Piutang usaha :	91.288	86.969	Utang usaha	47.349	48.456	
Piutang lain-lain :	4.805	4.794	Pinjaman jangka pendek	68.774	23.433	
Persediaan	28.442	30.367	Biaya yang akan dibayar	20.687	26.079	
Pajak dibayar di muka	1.452	1.220	Utang pajak	42.759	34.481	
Uang muka pembelian	11.601	8.378	Liabilitas jangka pendek lainnya	39.005	96.449	
Aset lancar lainnya	55.393	6.877	<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>395.703</b>	<b>406.000</b>	
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>241.701</b>	<b>172.543</b>				
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>						
			Kewajiban imbalan kerja	26.009	25.688	
			Utang jangka panjang dikurangi bagian utang jangka pendek	338.961	338.961	
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>					Utang jangka panjang lainnya	
Aset pajak tangguhan	211.422	211.422	<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>686.670</b>	<b>632.965</b>	
Investasi jangka panjang	-	-	<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>1.082.373</b>	<b>1.038.965</b>	
Aset tetap	534.545	497.802				
Piutang lain-lain tidak lancar	61.794	61.794	<b>EKUITAS</b>			
Properti investasi	137.060	137.060	Modal Saham	495.217	495.217	
Aset lain-lain	48.238	154.840	Tambahan Modal Disetor	25.352	25.352	
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>993.060</b>	<b>1.062.918</b>	Cadangan umum	(521.718)	(424.177)	
			Laba/(Rugi) Berjalan	(44.108)	(97.541)	
			Komponen ekuitas lain	892	892	
			Kepentingan non pengendali	-	-	
			Selisih nilai transaksi	196.754	196.754	
			<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>152.389</b>	<b>196.496</b>	
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>1.234.761</b>	<b>1.235.461</b>	<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>1.234.761</b>	<b>1.235.461</b>	

**Tabel 45 Laba Rugi PT Perindo**

dalam juta rupiah

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a : d
	a	b	c	d			
Pendapatan usaha	289.772	358.650	624.981	268.894	81	46	108
Beban pokok penjualan	236.153	276.874	481.025	213.887	85	49	110
<b>Laba Bruto</b>	<b>53.619</b>	<b>81.776</b>	<b>143.956</b>	<b>55.007</b>	<b>66</b>	<b>37</b>	<b>97</b>
Beban usaha							
Beban Pegawai	45.233	37.689	64.609	42.059	120	70	108
Beban Adm. & Umum	12.517	10.288	17.808	14.229	122	70	88
Beban Promosi & Distribusi	-	468	803	-	-	-	-
Beban Penyusutan	13.669	12.388	21.704	11.795	110	63	116
Jumlah Beban usaha	71.419	60.833	104.925	68.082	117	68	105
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>	<b>(17.800)</b>	<b>20.943</b>	<b>39.031</b>	<b>(13.074)</b>	<b>(185)</b>	<b>(146)</b>	<b>136</b>
Pendapatan non usaha	2.293	5.536	9.491	2.564	41	24	89
Beban non usaha	28.601	26.199	48.069	25.650	109	59	112
<b>Laba (rugi) Sebelum Pajak</b>	<b>(44.108)</b>	<b>281</b>	<b>453</b>	<b>(36.161)</b>	<b>(15.810)</b>	<b>(9.826)</b>	<b>122</b>
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	-	(62)	(100)	-	-	-	-
<b>Laba (rugi) Setelah Pajak</b>	<b>(44.108)</b>	<b>219</b>	<b>354</b>	<b>(36.161)</b>	<b>(20.240)</b>	<b>(12.569)</b>	<b>122</b>

**2.7.6.4 PT PPI**
**Tabel 46 Posisi Keuangan PT PPI**

dalam juta rupiah

<b>ASET</b>	<b>Per 30 Juli 2023</b>	<b>Per 31 Des 2022</b>	<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>Per 30 Juli 2023</b>	<b>Per 31 Des 2022</b>
<b><u>ASET LANCAR</u></b>					<b><u>LIABILITAS JANGKA PENDEK</u></b>
Kas dan setara kas	39.655	181.418	Utang bank	168.582	189.219
Piutang usaha :	364.701	431.293	Utang usaha	385.197	357.311
Piutang lain-lain :	60.090	60.967	Pinjaman jangka pendek	64.327	38.598
Persediaan	109.031	97.028	Biaya yang akan dibayar	90.995	69.005
Pajak dibayar di muka	62.850	55.841	Utang pajak	26.395	7.060
Uang muka pembelian	275.548	113.857	Liabilitas jangka pendek lainnya	167.851	135.881
Aset lancar lainnya	158.146	44.017	<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>903.347</b>	<b>797.075</b>
<b><i>Jumlah Aset Lancar</i></b>	<b>1.070.021</b>	<b>984.420</b>			
<b><u>ASET TIDAK LANCAR</u></b>					<b><u>LIABILITAS JANGKA PANJANG</u></b>
Aset pajak tangguhan			Kewajiban imbalan kerja	30.679	38.787
Investasi jangka panjang	47.815	36.805	Utang jangka panjang dikurangi bagian utang jangka pendek	906.139	913.848
Aset tetap	8.373	8.373			
Piutang lain-lain tidak lancar	1.943.428	1.859.830	<b><u>EKUITAS</u></b>		
Properti investasi	-	-	Modal Saham	942.745	942.745
Aset lain-lain	1.133.278	1.121.278	Tambahan Modal Disetor	-	-
<b><i>Jumlah Aset Tidak Lancar</i></b>	<b>476.474</b>	<b>574.660</b>	Cadangan umum	1.735.146	1.653.533
			Laba/(Rugi) Berjalan	4.287	49.089
			Komponen ekuitas lain	388.080	421.239
			Kepentingan non pengendali	9	39
			Selisih nilai transaksi	(231.042)	(231.042)
			<b><i>Jumlah Ekuitas</i></b>	<b>2.839.225</b>	<b>2.835.603</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>4.679.390</b>	<b>4.585.367</b>	<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>4.679.390</b>	<b>4.585.367</b>

**Tabel 47 Laba Rugi PT PPI**

dalam juta rupiah

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a : d
	a	b	c	d			
Pendapatan usaha	1.361.575	1.546.461	2.881.843	1.307.704	88	47	104
Beban pokok penjualan	1.204.192	1.327.950	2.467.630	1.135.957	91	49	106
<b>Laba Bruto</b>	<b>157.383</b>	<b>218.510</b>	<b>414.213</b>	<b>171.747</b>	(3)	(2)	(2)
Beban usaha							
Beban Pegawai	73.508	87.228	155.094	76.275	84	47	96
Beban Adm. & Umum	48.071	57.644	115.260	46.407	83	42	104
Beban Promosi & Distribusi	6.903	9.994	17.188	7.520	69	40	92
Beban Penyusutan	25.411	28.309	53.867	26.937	90	47	94
Jumlah Beban usaha	153.893	183.175	341.409	157.139	84	45	98
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>	<b>3.489</b>	<b>35.336</b>	<b>72.804</b>	<b>14.608</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>24</b>
Pendapatan non usaha	46.274	16.650	42.280	9.116	278	109	508
Beban non usaha	44.375	24.838	61.977	12.671	179	72	350
<b>Laba (rugi) Sebelum Pajak</b>	<b>5.389</b>	<b>27.148</b>	<b>53.106</b>	<b>11.053</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>49</b>
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	(1.102)	(5.969)	(11.676)	(1.975)	18	9	56
<b>Laba (rugi) Setelah Pajak</b>	<b>4.287</b>	<b>21.179</b>	<b>41.430</b>	<b>9.077</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>47</b>

**2.7.6.5 PT Berdikari**
**Tabel 48 Posisi Keuangan PT Berdikari**

dalam juta rupiah

ASET	Per 30 Juli 2023	Per 31 Des 2022	LIABILITAS DAN EKUITAS	Per 30 Juli 2023	Per 31 Des 2022
<b>ASSET LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>
Kas dan setara kas	44.056	35.753	Utang bank	211.380	90.111
Piutang usaha :	278.117	855.661	Utang usaha	303.509	879.615
Piutang lain-lain :	2.407	4.259	Pinjaman jangka pendek	30.793	28.906
Persediaan	524.132	108.891	Biaya yang akan dibayar	56.044	38.920
Pajak dibayar di muka	184.980	15.421	Utang pajak	208.250	78.304
Uang muka pembelian	34.676	24.416	Liabilitas jangka pendek lainnya	336.476	34.279
Aset lancar lainnya	103.710	96.744	<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>1.146.451</b>	<b>1.150.135</b>
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>1.172.079</b>	<b>1.141.146</b>			
<b>ASSET TIDAK LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>
Aset pajak tangguhan			Kewajiban imbalan kerja	17.384	16.966
Investasi jangka panjang	55.030	55.030	<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>17.384</b>	<b>16.966</b>
Aset tetap	23.001	23.001	<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>1.163.835</b>	<b>1.167.101</b>
Piutang lain-lain tidak lancar	80.743	81.737			
Properti investasi	11.733	11.229	<b>EKUITAS</b>		
Aset lain-lain	20.109	21.290	Modal Saham	75.000	75.000
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>1.537</b>	<b>10.405</b>	Tambahan Modal Disetor	423	423
			Cadangan umum	94.892	41.582
			Laba/(Rugi) Berjalan	23.660	53.317
			Komponen ekuitas lain	6.448	6.448
			Kepentingan non pengendali	(26)	(33)
			Selisih nilai transaksi	-	-
			<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>200.396</b>	<b>176.736</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>1.364.232</b>	<b>1.343.837</b>	<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>1.364.232</b>	<b>1.343.837</b>

**Tabel 49 Laba Rugi PT Berdikari**

dalam juta rupiah

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a : d
	a	b	c	d			
Pendapatan usaha	1.043.123	1.986.330	3.573.763	1.705.270	53	29	61
Beban pokok penjualan	986.859	1.867.694	3.359.304	1.622.345	53	29	61
<b>Laba Bruto</b>	<b>56.264</b>	<b>118.636</b>	<b>214.459</b>	<b>82.925</b>	<b>47</b>	<b>26</b>	<b>68</b>
Beban usaha							
Beban Pegawai	32.689	37.095	65.286	32.306	88	50	101
Beban Adm. & Umum	8.112	18.307	29.604	8.615	44	27	94
Beban Promosi & Distribusi	678	2.296	4.077	1.082	30	17	63
Beban Penyusutan	3.608	4.349	7.698	4.247	83	47	85
Jumlah Beban usaha	45.087	62.048	106.666	46.250	73	42	97
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>	<b>11.177</b>	<b>56.588</b>	<b>107.792</b>	<b>36.674</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>30</b>
Pendapatan non usaha	30.983	6.741	13.012	4.467	460	238	694
Beban non usaha	11.789	15.104	32.125	7.955	78	37	148
<b>Laba (rugi) Sebelum Pajak</b>	<b>30.371</b>	<b>48.226</b>	<b>88.679</b>	<b>33.187</b>	<b>63</b>	<b>34</b>	<b>92</b>
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	(6.711)	(8.525)	(15.676)	(8.441)	79	43	80
<b>Laba (rugi) Setelah Pajak</b>	<b>23.660</b>	<b>39.701</b>	<b>73.002</b>	<b>24.746</b>	<b>60</b>	<b>32</b>	<b>96</b>

**2.7.6.6 PT Garam**
**Tabel 50 Posisi Keuangan PT Garam**

dalam juta rupiah

ASET	Per 30 Juli 2023	Per 31 Des 2022	LIABILITAS DAN EKUITAS	Per 30 Juli 2023	Per 31 Des 2022
<b>ASSET LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>
Kas dan setara kas	65.930	79.321	Utang bank	8.750	21.000
Piutang usaha :	9.015	6.333	Utang usaha	8.432	12.162
Piutang lain-lain :	153	174	Pinjaman jangka pendek	8.473	875
Persediaan	53.819	75.280	Biaya yang akan dibayar	19.195	16.169
Pajak dibayar di muka	42	-	Utang pajak	1.815	2.772
Uang muka pembelian	1.468	1.053	Liabilitas jangka pendek lainnya	354	27.750
Aset lancar lainnya	31.028	17.268	<i>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</i>	<b>47.018</b>	<b>80.729</b>
<i>Jumlah Aset Lancar</i>	<b>161.454</b>	<b>179.429</b>			
<b>ASSET TIDAK LANCAR</b>					<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>
Aset pajak tangguhan			Kewajiban imbalan kerja	13.534	14.355
Investasi jangka panjang	87.979	87.979	Utang jangka panjang dikurangi bagian utang jangka pendek	76.727	76.727
Aset tetap	-	-	Utang jangka panjang lainnya	-	-
Piutang lain-lain tidak lancar	463.691	391.605	<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>90.262</b>	<b>91.082</b>
Properti investasi	-	-	<i>Jumlah Liabilitas</i>	<b>137.280</b>	<b>171.811</b>
Aset lain-lain	2.474	2.474	<b>EKUITAS</b>		
<i>Jumlah Aset Tidak Lancar</i>	<b>4.112</b>	<b>89.294</b>	Modal Saham	600.000	600.000
			Tambahan Modal Disetor	-	-
			Cadangan umum	(20.498)	(28.661)
			Laba/(Rugi) Berjalan	3.459	8.163
			Komponen ekuitas lain	(531)	(531)
			Kepentingan non pengendali	-	-
			Selisih nilai transaksi	-	-
			<i>Jumlah Ekuitas</i>	<b>582.430</b>	<b>578.970</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>719.709</b>	<b>750.782</b>	<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>719.709</b>	<b>750.782</b>

**Tabel 51 Laba Rugi PT Garam**

dalam juta rupiah

Uraian	TAHUN 2023			REALISASI S.D JULI 2022	%		
	REALISASI S.D JULI	RKAP S.D JULI	RKAP 2023		a:b	a:c	a : d
	a	b	c	d			
Pendapatan usaha	115.231	203.086	359.980	209.293	57	32	55
Beban pokok penjualan	66.652	135.539	242.968	152.326	49	27	44
<b>Laba Bruto</b>	<b>48.579</b>	<b>67.547</b>	<b>117.011</b>	<b>56.968</b>	<b>72</b>	<b>42</b>	<b>85</b>
Beban usaha							
Beban Pegawai	29.536	29.542	50.644	28.905	100	58	102
Beban Adm. & Umum	12.151	11.123	18.896	10.579	109	64	115
Beban Promosi & Distribusi	372	5.871	10.064	4.996	6	4	7
Beban Penyusutan	5.095	6.680	11.452	6.420	76	44	79
Jumlah Beban usaha	47.154	53.216	91.056	50.901	89	52	93
<b>Laba (Rugi) Usaha</b>	<b>1.425</b>	<b>14.331</b>	<b>25.955</b>	<b>6.067</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>23</b>
Pendapatan non usaha	30.983	6.741	13.012	4.467	460	238	694
Beban non usaha	11.789	15.104	32.125	7.955	78	37	148
<b>Laba (rugi) Sebelum Pajak</b>	<b>30.371</b>	<b>48.226</b>	<b>88.679</b>	<b>33.187</b>	<b>63</b>	<b>34</b>	<b>92</b>
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	(6.711)	(8.525)	(15.676)	(8.441)	79	43	80
<b>Laba (rugi) Setelah Pajak</b>	<b>23.660</b>	<b>39.701</b>	<b>73.002</b>	<b>24.746</b>	<b>60</b>	<b>32</b>	<b>96</b>

## 2.8 Realisasi Rencana Aksi Korporasi

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
1	Rencana Divestasi PTP Mitra Ogan dan PT Laras Astra Kartika	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai SHL MO melebihi Rp 1 T</li> <li>Diperlukan negosiasi atas penawaran dari KGS agar dapat meng-cover SHL dan memberikan nilai tambah kepada RNI</li> </ul>	<p><b>Progres/Solusi/Tindak Lanjut PTP MO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Di-Hold sejak Desember 2022 dengan adanya proses PKPU</li> <li>Penyusunan indicative Term Sheet dengan nilai Transaksi Rp 630 M.</li> <li>Proses negosiasi dengan Kreditur Perbankan terkait penyelesaian PKPU.</li> <li>Penyampaian surat permohonan tanggapan kepada calon pembeli, surat Nomor: 5/SPMB/PP.05.01/RNI.01/27/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023</li> </ul> <p><b>PT Laskar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian proposal kepada KGS dengan nilai penawaran sebesar Rp 158</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>M (proceed ke RNI Rp 99 M (nilai saham) + Rp 17 M (SHL)).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diskusi dengan Tim KGS pada 08 Juni 2023</li> <li>Saat ini menunggu counter-offer dari KGS</li> </ul> <p><b>Rencana Tindak Lanjut</b> <b><u>PTP MO</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Penyelesaian status PKPU.</li> <li>Penyelesaian permasalahan lahan.</li> <li>Diskusi high level untuk menyepakati nilai dan skema transaksi.</li> <li>Penandatanganan CSPA.</li> </ul> <p><b>PT. Laskar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diskusi high level untuk menyepakati nilai dan skema transaksi.</li> <li>Penandatanganan CSPA.</li> </ul>
2	Rencana Divestasi PT Mitra Kerinci	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyelesaian legalitas aset SHGU MK</li> <li>Penyelesaian kewajiban-kewajiban MK dengan beralihnya kepemilikan aset MK</li> </ul>	<p><b>Progres/Solusi/Tindak Lanjut</b> <b><u>PT Mitra Kerinci</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>On process penyelesaian Condition Precedent (CP) lainnya: lahan 216 Ha, pinjam pakai lahan RLE, dll.</li> <li>On process penegasan aspek perpajakan dari DJP atas inbreng HGU dalam proses pengurusan Balik nama sertifikat HGU. Diskusi dengan Tim DJP / LTO 3 terkait kepastian perpajakan pada tanggal 21 Juni 2023 dengan dihadiri oleh Tim RNI, Tim MK, Tim PTPN IV, dan Tim LTO 3.</li> <li>Proses review dan penandatanganan addendum CASPA, longstop date menjadi tanggal 29 April 2024.</li> </ul> <p><b>Rencana Tindak Lanjut</b> <b><u>PT Mitra Kerinci</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Penandatanganan Addendum CASPA antara PT MK dan PTPN IV</li> <li>Perolehan kepastian perpajakan atas proses balik nama dari DJP</li> <li>Penyelesaian proses balik nama menjadi a.n. PT MK (penegasan nilai dan subjek pajak dari DJP).</li> <li>Proses perpanjangan HGU (masa berlaku s.d. 1 Juni 2024).</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
3	Transformasi Industri Gula PT RNI	Kompleksitas industri gula PT RNI	<p><b>Progres/Solusi/Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat penugasan pelaksanaan integrasi industri gula kepada PT PG Rajawali I, PT PG Rajawali II, dan PT PG Candi Baru telah disampaikan (06 Apr)</li> <li>Kick off pelaksanaan merger akan dilakukan pada 08 Mei 2023</li> <li>Survey lapangan dalam rangka penilaian oleh KJPP telah dilakukan (W1-W2 Jun)</li> <li>Dalam proses penandatanganan rancangan penggabungan oleh Direksi PT PG Rajawali I dan PT PG Candi Baru</li> <li>Sosialisasi kepada karyawan atas rencana penggabungan (2 Agustus 2023)</li> <li>Rencana pemunguman rancangan penggabungan pada W3 Agustus 2023</li> </ul> <p><b>Rencana Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>RUPS penggabungan dan penandatanganan akta penggabungan (W1 Sep)</li> <li>Dibutuhkan pre-requisite sebelum dilakukan konsolidasi melibatkan PT PG Rajawali II.</li> </ul>
4	Integrasi PT BGR Logistik Indonesia dan PT Berdikari Logistik Suplai	-	<p><b>Progres/Solusi/Tindak Lanjut</b></p> <p>Dalam Proses penyusunan TOR Pengadaan Konsultan Kajian Pendalaman BLS</p> <p><b>Rencana Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengadaan Konsulan Eksternal</li> <li>Penyusunan Kajian BLS oleh Konsultan eksternal</li> <li>Pengerucutan Opsi integrasi BLS (TW3 2023)</li> <li>Penyusunan timeline integrasi BLS (W3 Juli)</li> </ul>
5	Penggabungan RCM RTE	-	<p><b>Progres/Solusi/Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Rekomendasi:</b> RCM sebagai surviving entity. Sementara RTE menjadi unit/kantor pabrik.</li> <li>Persetujuan Pelaksanaan Merger oleh Direksi PT RNI pada tanggal 14 Feb 2023.</li> <li>Rekomendasi dari Dewan Komisaris PT RNI sesuai surat nomor</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>1/SPT/KU.02.08/RNI.00/03/III/2023 tanggal 03 Maret 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Permohonan Persetujuan Integrasi Anak Perusahaan Industri Karung Plastik kepada Menteri BUMN sesuai surat nomor 3/SPMH/PP.05.01/RNI.01/29/III/2023 tanggal 29 Maret 2023.</li> <li>Penyampaian surat Direktur Utama RNI tentang pelaksanaan Merger kepada AP sesuai surat nomor 3/INS/PP.05/01/RNI.01/31/III/2023 tanggal 31 Maret 2023.</li> <li>Masing – masing AP telah memperoleh persetujuan dari masing-masing Dewan Komisaris.</li> <li>Rapat dengan Koord. Asdep. IPP pada hari Rabu tanggal 12 April 2023 pukul 15.00 WIB – selesai dengan agenda Pembahasan Rencana Integrasi RCM dan RTE</li> <li>Sosialisasi Pendahuluan pada tanggal 17 Mei 2023 di RCM</li> <li>Penyampaian Kajian Bisnis dan Penilaian KJPP menggunakan data Audited 2022, sesuai dengan arahan Koord. Asdep IPP</li> <li>Pemasangan Pengumuman di Koran Harian Bisnis tanggal 12 Juli 2023</li> <li>Pengumuman kepada seluruh karyawan tanggal 14 Juli 2023</li> <li>Masa sanggah kreditur 14 hari kalender (13 – 26 Juli 2023)</li> </ul> <p><b>Rencana Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Persetujuan Pemegang Saham (W4 Juli)</li> <li>Pemanggilan RUPS (W5 Juli)</li> </ul>
6	Inbreng Saham RNI pada MRB dan GIEB ke Nusindo	-	<p><b>Progres/Solusi/Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Persetujuan Direksi RNI terkait skema integrasi Nusindo-GIEB dengan skema inbreng (6 Juni 23)</li> <li>Pembahasan hasil kajian Integrasi antara DPPU dan Direksi Nusindo (22 Juni 23)</li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p><b>Rencana Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyelesaian Penataan Saham)</li> <li>• Tanggapan Dewan Komisaris RNI, Persetujuan KBUMN</li> <li>• Penandatanganan akta notaris &amp; pengambilalihan saham</li> <li>• Pengumuman hasil pengambilalihan saham</li> <li>• Pelaporan ke DJPP &amp; KPPU</li> </ul>
7	Pelepasan Graha Gabah - Proses pemasaran - Pengadaan KJPP - Kajian appraisal		<p><b>Progres/Solusi/Tindak Lanjut</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BRI: Tim Procurement &amp; Logistic Orperation (PLO) Aset BRI sudah menyetujui untuk pembelian GG1 dan proses persetujuan komite.</li> <li>• BRI proses pengajuan persetujuan dari OJK, telah dilakukan meeting pembahasan pada 19 Mei 2023 antara BRI dan OJK.</li> </ul>

## 2.9 Kontribusi Kepada Negara

### 2.9.1 Pajak

Uraian		2023
		s.d Juli
<b>PAJAK PUSAT:</b>		
1	Nilai PPh	113.723
2	Nilai PPN dan PPn BM	224.700
3	Nilai Bea dan Cukai	128.111
4	Nilai Pajak Lain	18.246
<b>PAJAK DAERAH:</b>		
5	Nilai Pajak Daerah	29.433
6	<b>PNBP :</b>	
	Iuran Minyak dan Gas Bumi	-
	Royalti Pertambangan Mineral dan Batubara	-
	Iuran Kehutanan	-
	Iuran Pertambangan Panas Bumi	-
	Sewa Barang Milik Negara	-
	Iuran Jasa Kebandarudaraan	-
	Iuran Jasa Kepelabuhan	-
	Iuran Jasa Kenavigasian	-
	Iuran Jasa Transportasi Darat	-
	Iuran Jasa Perkeretaapian	-
	Iuran Jasa Penyelenggaran Telekomunikasi	-
	Iuran Pelayanan di Bidang Pertanahan	-
	PNBP Lainnya	2.743
	<b>Total PNBP</b>	<b>2.743</b>

### 2.9.2 Dividen

Tidak ada dividen yang disetorkan kepada negara karena Perseroan mengalami laba minus/rugi bersih pada Tahun Buku 2022.

**BAB III**  
**LAPORAN PENCAPAIAN KPI**

No	KPI	Satuan	Bobot	Target	Realisasi	Progres (%)	Capaian Bobot	Penjelasan	
A.	Nilai Ekonomi Sosial - Finansial	-	30				20,59		
	Finansial								
1	EBITDA	Rp Miliar	7	1.048	Rp 299,35 Miliar	28,7	2,00	Realisasi EBITDA s.d Juli 2023 masih jauh dibawah target RKAP. Hal yang perlu menjadi perhatian untuk meningkatkan capaian EBITDA adalah dengan meningkatkan penjualan dari masing-masing anper dan juga menekan biaya-biaya usaha.	
2	<i>Gap ROIC against WACC</i>	%	6	-2,9	-0,94%	307,8	6,00	Capaian Gap Roic againts Wacc realisasi s.d Juli 2023 adalah -0,94%. Hal yang perlu diperhatikan untuk mempertahankan dan juga meningkatkan capaian target RKAP 2023 adalah dengan memaksimalkan pendapatan atas modal yang telah digunakan.	
3	a. <i>Interest Bearing Debt to EBITDA</i>	Kali (x)	3	5,55	36,19x	15,3	0,46	Capaian Interest Bearing Debt to EBITDA adalah 36,19 kali. Hal yang perlu diperhatikan untuk mencapai target RKAP 2023 adalah dengan memaksimalkan laba operasional dari masing-masing anak Perusahaan.	
b. <i>Interest Bearing Debt to Invested Capital</i>	%	3	26,11	45,44%	57,7	1,73	Interest Bearing Debt to Invested Capital realisasi s.d Juli 2023 adalah sebesar 45,44%. Hal yang perlu menjadi perhatian perusahaan untuk mencapai target RKAP 2023 adalah dengan memaksimalkan penggunaan modal atas investasi dari masing-masing anper.		
4	a. Restrukturisasi keuangan untuk perbaikan kolektibilitas	Waktu	3	Okt-2023	90%	90	2,7	Proses Restrukturisasi SHS saat ini telah memperoleh SPPK/Offering Letter dari masing-masing Bank. Saat ini sedang meminta persetujuan pemegang saham seri A dan B sebagai syarat proses penantatanganan. Skema Restru SHS di Bank BRI adalah dengan asset settlement.	
b. Konversi Utang menjadi Penyertaan Modal Negara (PMN)	Waktu	3	Des-2023	90%	90	2,7	Progress PMN Non Tunai saat ini telah masuk tahap finalisasi untuk penyusunan Perpres oleh tim teknis terkait di beberapa Kementerian / Lembaga Pemerintah.		
	Sosial								
5	Jumlah mitra petani, peternak, nelayan dan UMKM	%	5	100	118,03%	117,0	5,00	Realisasi sd Juli 2023: <ul style="list-style-type: none"> <li>Petani <b>tebu</b> tercapai 24.365 dari target 25.000</li> <li>Petani <b>padi</b> tercapai 4.309 dari target 3.000</li> <li>Petani <b>garam</b> tercapai 94 dari target 70</li> <li><b>Peternak</b> tercapai 68 dari target 40</li> <li><b>Nelayan</b> tercapai 684 dari target 600</li> <li>Mitra <b>UMKM</b> Warung Pangan tercapai 16.169 dari target 10.000</li> </ul> Total pencapaian 118,03% dari target 100%	
B.	Inovasi Model Bisnis		20				14,03		
6	a. Streamlining lini bisnis Anak/Cucu Perusahaan	lini pada	%	2,5	100	44,64%	44,64	1,17	Pencapaian KPI Streamlining 1. Integrasi Industri Gula: 81% (Proses rekomendasi Dekom masing-masing AP) 2. Divestasi PT MK: 31% (Penyelesaian CP Utama) 3. Integrasi GIEB-Nusindo-MRB: 14% (Persetujuan Direksi atas pelaksanaan

No	KPI	Satuan	Bobot	Target	Realisasi	Progres (%)	Capaian Bobot	Penjelasan
								inbreng saham RNI di MRB dan di GIEB ke dalam Nusindo) 4. Integrasi BLI-BLS: 42% (Proses penyusunan kajian lanjutan)
	b. Pelaksanaan model bisnis baru	Jumlah Model Bisnis	2,5	2	1 Model Bisnis	50,0	1,25	Produksi Pupuk Hayati Majemuk Padat sd Juli 2023 sudah terealisasi sebesar 167 Ton.
7	Implementasi Integrasi Fungsi <i>Trading</i> dan Retail serta Rantai Pasok secara Komprehensif	Rp Miliar	5	70	Rp 41,2 Miliar	58,9	2,94	Realisasi Integrasi Logistik Anper sd bulan Juli 2023 sebesar Rp.41.220.545.193 atau 59% dari Target 70 Miliar atau 107% dari target sd Juli 2023.
8	Implementasi Sentralisasi Fungsi Pendukung Holding (Pengadaan, IT, SDM, dan Keuangan)	%	5	100	93,60%	93,6	4,68	a. Implementasi IDEAS: 1. Layanan ICT : 100% 2. Pengadaan : 100% 3. Konsolidasi Keuangan : 100% 4. SDM : 80% b. Realisasi Integrasi Pengadaan sd 31 Juli Rp 93,3 M dengan efisiensi sebesar 13,29% target efisiensi 5%. dibanding HPS.
9	Perluasan areal lahan dan volume offtake program makmur	%	2,5	100	94,53%	94,5	2,36	• Perluasan Areal Tanam PT PG Rajawali I sebesar 8.902,29 Ha dan PT PG Rajawali II sebesar 2.229 Ha. • Volume offtake program makmur PT PG Rajawali I sebesar 728.433 Ton, PT PG Rajawali II sebesar 147.567 Ton, dan PT PG Candi Baru sebesar 41.374 Ton.
	Pengembangan Food Estate / Sinergi Program Agroforestry	%	2,5	100	64,97%	65,0	1,62	• Realisasi swakelola Sukamandi sebesar 449 Ha. • Realisasi perluasan lahan sebesar 1.067 Ha, saat ini realisasi tanam pada PT PG Rajawali I dan PT PG Rajawali II.
C. Kepemimpinan Teknologi			20				16,83	
10	Project milestone atas Implementasi ERP	Jumlah Anak Perusahaan	10	6	6 AP	100	5,00	6 AP telah terimplementasi (Perindo, MO, MK, LASKAR, GIEB, Rajawali 1)
11	Implementasi Sistem Integrasi Supply Chain dan Executive Information System (EIS) Holding Pangan	%	10	100	68,33 %	68,3	6,83	1. Pengembangan aplikasi supply chain control tower untuk penguatan rantai pasok (purchasing), jasa logistik, dan pergudangan dalam rangka penguatan integrasi fungsi Trading 2. Implementasi pengembangan Dashboard Executive Information System (EIS) Holding Pangan 3. Pembangunan ID FOOD Xperience Center
D. Peningkatan Investasi			20				12,52	
12	Kemitraan Strategis untuk Optimalisasi Bisnis	Jumlah Mitra Strategis	5	3	2 Mitra	66,7	3,33	1. Kemitraan dalam produksi Pupuk Hayati Majemuk Padat s.d Juli 2023 realisasi produksi PHMP yaitu 167 Ton 2. Kerjasama riset PT Garam dengan BRIN - Garam fortifikasi ganda
	Investasi untuk Peningkatan Kapasitas Produksi	Jumlah Anak Perusahaan	5	1	1 AP	100	5,00	• Revitalisasi PG Sindanglaut: terlaksana 100% • Pabrik Pakan Berdikari: Telah dilakukan penyusunan Kajian Internal dan Pencarian Lahan, Saat ini dalam proses pencarian mitra. • Revitalisasi Pabrik Garam Segoro Madu : Melakukan pengadaan Screw Conveyor, Burner, dan ID Fan dan Vibrating Screen yang merupakan bagian dari item Revitalisasi Pabrik Segoromadu

No	KPI	Satuan	Bobot	Target	Realisasi	Progres (%)	Capaian Bobot	Penjelasan
13	Optimalisasi Aset dan Penciptaan nilai aset (Non Core Business)	Jumlah Objek Aset	10	205	103	41,9	4,19	<p>1. Pengembangan Aset:</p> <p>a. Pancoran: Direksi menyampaikan surat pengakhiran rencana kerja sama kepada PT ACP. Selanjutnya optimalisasi akan dilaksanakan salah satunya dari opsi tindak lanjut Investor Gathering.</p> <p>b. Manyar: Pembukaan Pra Proposal dari 2 calon mitra (W3-Juli 2023).</p> <p>2. Penyewaan Aset: 103</p> <p>3. Pelepasan Aset:</p> <p>a. Graha Gabah, Jakarta: BRI: Tim Procurement &amp; Logistic Operation (PLO) Aset BRI sudah menyetujui untuk pembelian GG1 dan proses persetujuan komite, BRI proses pengajuan persetujuan dari OJK, telah dilakukan meeting pembahasan pada 19 Mei 2023 antara BRI dan OJK.</p> <p>b. Pasir Bungur: Dalam proses penilaian KJPP, telah dilakukan pertemuan dengan BPN Subang pada 6 Juni 2023, proses penyusunan daftar normatif untuk disampaikan permohonan ganti rugi kepada Pihak P2T (untuk Desa Rancamahi, Pasirmuncang, Karanghegar).</p> <p>c. HM Yamin, Medan: BRI telah mengirimkan surat kepada PT PPI tanggal 16 Maret 2023 perihal konfirmasi tindak lanjut rencana pembelian aset milik PT PPI di Medan, proses penilaian ulang KJPP dan Kajian Internal atas permintaan Dekom.</p>
	E. Pengembangan Talenta		10				9,37	
14	a. Rasio Top Talent Muda (<=42 tahun) dalam nominated talent	%	2	25	24,27%	97,1	1,94	Perubahan KPI pada bulan Juni diakibatkan perhitungan Distribusi Talenta pada Talent Classification 9 Box. Konsep mengacu pada Interpreting 9 Cell Distribution oleh Martin Sutherland, Global Director of PeopleTree Group.
	b. Rasio Perempuan dalam Nominated Talent	%	2	18	15,53%	86,3	1,73	Perubahan KPI pada bulan Juni diakibatkan perhitungan Distribusi Talenta pada Talent Classification 9 Box. Konsep mengacu pada Interpreting 9 Cell Distribution oleh Martin Sutherland, Global Director of PeopleTree Group.
	c. Rasio pemenuhan kualifikasi Organ Pengelola Risiko	%	1	50	65,96%	131,9	1,00	Total organ pengelola manajemen risiko ID FOOD Group 141 orang. Status personal pengelola Manajemen Risiko - Total Organ Pengelola Bersertifikasi sampai dengan Juli 2023 sejumlah 89 orang - 5 Peserta sudah pelatihan tetapi ujian ulang (bobot 50%) - 3 Peserta sudah pelatihan tetapi belum ujian (bobot 50%)
15	Penyehatan Dana Pensiun RNI dan Dana Pensiun Pertani	%	5,0	60	56,42%	94,0	4,70	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisasi RKD Dapen RNI sebesar 56,42%,</li> <li>• Realisasi RKD Dapen Pertani sebesar 72,00%</li> </ul>
<b>Total</b>							<b>73,34</b>	

Sampai dengan bulan Juli 2023, KPI BUMN Holding Pangan tercapai sebesar 73,34%, dengan ringkasan beberapa hal penting yang perlu menjadi perhatian sebagai berikut:

### 3.1 Nilai Ekonomi dan Sosial

- Realisasi EBITDA s.d bulan Juli 2023 sebesar Rp 299,35 Miliar dari target 1.048 Miliar

- Realisasi *Interest Bearing Debt* to EBITDA s.d bulan Juni 2023 sebesar 36,19 kali dari target 5,55 kali

### 3.2 Business Model Innovation

Realisasi Integrasi Logistik Anper sd bulan Juli 2023 sebesar Rp.41,2 Miliar atau 59% dari target 70 Miliar atau 107%

### 3.3 Technology Leadership

Implementasi Sistem Integrasi Supply Chain dan Executive Information System (EIS) Holding Pangan EIS sampai dengan Juli, Pengembangan aplikasi supply chain control tower untuk penguatan rantai pasok (purchasing), jasa logistik, dan pergudangan dalam rangka penguatan integrasi fungsi Trading, Implementasi pengembangan Dashboard executive information system (EIS) holding pangan. Dan Pembangunan IDFOOD Experience Center.

### 3.4 Energize Investment

Realisasi Optimalisasi Aset dan Penciptaan nilai aset (Non Core Business) sampai dengan Juli 2023 adalah sebagai berikut:

#### 1. Pengembangan Aset:

- a. **Pancoran:** Direksi menyampaikan surat pengakhiran rencana kerja sama kepada PT ACP. Selanjutnya optimalisasi akan dilaksanakan salah satunya dari opsi tindak lanjut Investor Gathering.
- b. **Manyar:**
  - Pembukaan Pra Proposal dari 2 calon mitra (W3-Juli 2023)

#### 2. Penyewaan Aset: 103

#### 3. Pelepasan Aset:

##### a. **Graha Gabah, Jakarta:**

- BRI Tim Procurement & Logistic Operation (PLO) Aset BRI sudah menyetujui untuk pembelian GG1 dan proses persetujuan komite, BRI proses pengajuan persetujuan dari OJK, telah dilakukan meeting pembahasan pada 19 Mei 2023 antara BRI dan OJK.

##### b. **Pasir Bungur:**

- Dalam proses penilaian KJPP, telah dilakukan pertemuan dengan BPN Subang pada 6 Juni 2023, proses penyusunan daftar normatif untuk disampaikan permohonan ganti rugi kepada Pihak P2T (untuk Desa Rancamahi, Pasirmuncang, Karanghegar).

##### c. **HM Yamin, Medan:**

- BRI telah mengirimkan surat kepada PT PPI tanggal 16 Maret 2023 perihal konfirmasi tindak lanjut rencana pembelian aset milik PT PPI di Medan, proses penilaian ulang KJPP dan kajian internal atas permintaan dekom.

### 3.5 Pengembangan Talenta

Rasio Perempuan dalam *Nominated Talent* mencapai 15,53% terhadap target. Perubahan KPI pada bulan Juli diakibatkan perhitungan Distribusi Talenta pada Talent Classification 9 Box. Konsep mengacu pada Interpreting 9 Cell Distribution oleh Martin Sutherland, Global Director of PeopleTree Group.

**BAB IV**  
**LAPORAN MANAJEMEN RISIKO**

**4.1 Laporan Manajemen Risiko**

No	Divisi	Aktivitas	Permasalahan	Progress/Solusi/Tindak Lanjut (sd Juni 2023)	Progress/Solusi/Tindak Lanjut (sd Juli 2023)
1	Akuntansi & Manajemen Risiko	Penguatan Manajemen Risiko BUMN ID Food Group	Penerapan Manajemen Risiko setiap perusahaan yang berbeda-beda	1. Paparan Manajemen Risiko Gabungan Anak Perusahaan ID FOOD 2. Diskusi <i>Governance, Risk, Compliance</i> (DiGeRCep) dengan Anak Perusahaan pada tanggal 7, 14, 21 Juni 2023 3. Paparan Masing-masing AP terkait Progress Pencapaian KPI Rasio Organ Pengelola Risiko	1) Paparan Manajemen Risiko Gabungan Anak Perusahaan ID FOOD 2) Diskusi <i>Governance, Risk, Compliance</i> (DiGeRCep) dengan Anak Perusahaan pada tanggal 4, 26 juli 2023 3) Paparan Masing-masing AP terkait Progress Pencapaian KPI Rasio Organ Pengelola Risiko
2	Akuntansi & Manajemen Risiko	Kajian Risiko	Perlunya kajian risiko sebagai referensi dalam pengambilan keputusan dalam waktu yang pendek	1) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Pinjaman Modal Kerja an. PT SHS untuk Pembiayaan Pelaksanaan Dem Area antara PT SHS dan Bapanas, 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/19/VI/2023, tanggal 19 Juni 2023 2) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Persetujuan Penyewaan Gudang PT Berdikari oleh PT Rantai Dingin Asia, 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/20/VI/2023, tanggal 20 Juni 2023 3) Kajian Manajemen Risiko atas Rencana Perpanjangan Perjanjian Pemanfaatan Tanah Industri (PPTI) &	1) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Kajian/Pendapat Aspek Keuangan/Ekonomi & Aspek Manajemen Risiko Atas Rencana Penjualan 5 (Lima) Aset Milik PT Berdikari, 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/03/VII/2023, tanggal 3 Juli 2023 2) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Persetujuan Pelepasan Aset PT Rajawali Citramass, 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/04/VII/2023, tanggal 4 Juli 2023 3) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan pengagunan Aktiva Tetap kepada Pemegang Saham untuk Penarikan Kredit Jangka Menengah atau

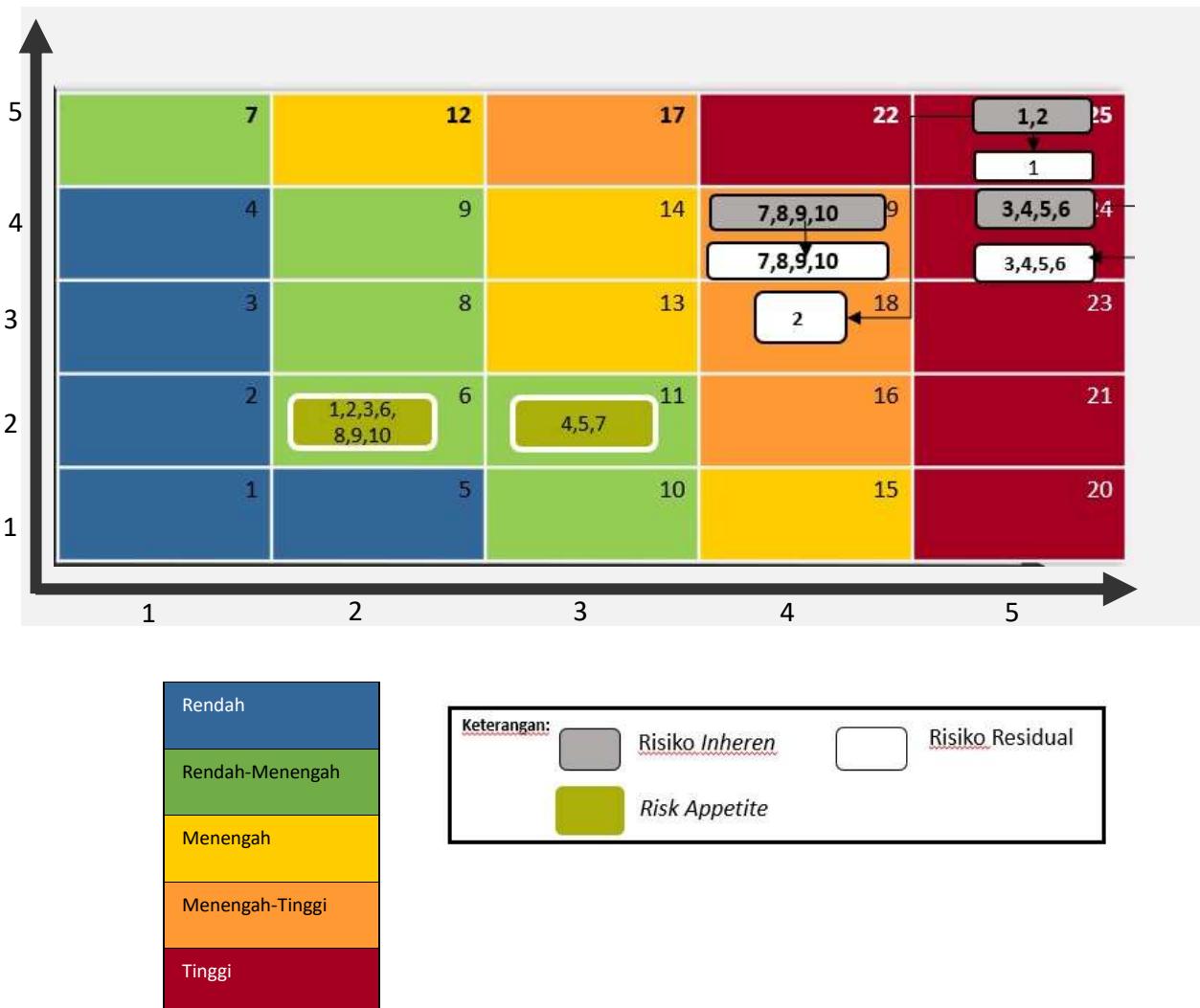
No	Divisi	Aktivitas	Permasalahan	Progress/Solusi/Tindak Lanjut (sd Juni 2023)	Progress/Solusi/Tindak Lanjut (sd Juli 2023)
				<p>Penghapusbukuan Sisa Lahan / Tanah Kosong Aset PT Berdikari di Lahan Kawasan Industri Makassar (KIMA), 2/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/20/VI/ 2023 , tanggal 20 juni 2023</p> <p>4) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Persetujuan Perpanjangan Jangka Waktu Pelunasan Fasilitas Pembiayaan PT Berdikari di Bank BJB dengan Skema Join Borrower PT RNI (Persero) dan PT Berdikari, 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/26/VI/ 2023, tanggal 26 juni 2023</p> <p>5) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Kajian/Tanggapan Terkait Rencana Aksi Korporasi PT Rajawali Nusindo yang Membutuhkan Persetujuan Pemegang Saham untuk Penerimaan Pinjaman Jangka Menengah/Panjang, 2/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/26/VI/ 2023, tanggal 26 juni 2023</p> <p>Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Kajian/Tanggapan atas Pinjaman Dana PT Rajawali Citramass untuk Pelunasan KMK Bank BRI,</p>	<p>Jangka Panjang (Restrukturisasi Fasilitas ex. PT Perikanan Nusantara), 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/05/VII/ 2023, tanggal 5 Juli 2023</p> <p>4) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Kajian/Tanggapan atas Permohonan Persetujuan Restrukturisasi/Penyelesaian Kredit PT Sang Hyang Seri, 2/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/05/VII/ 2023, tanggal 5 juli 2023</p> <p>5) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Kajian/Tanggapan atas Rencana Perpanjangan FasilitasKredit Cash Collateral Bank BJB PT RNI (Persero) dan Group Usaha,1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/0 7/VII/2023, tanggal 7 juli 2023</p> <p>6) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Persetujuan Pelepasan Aset PT Perusahaan Perdagangan Indonesia yang Terletak di Ruko Plaza Gajah Mada Jl. Simpang Lima Blok C/19, Semarang,1/MEMO/MR.01.01/RNI.03. 01/11/VII/2023, tanggal 11 Juli 2023.</p> <p>7) Penyampaian Analisa Kajian Risiko Pelaksanaan Merger Integrasi PT RCM &amp;</p>

No	Divisi	Aktivitas	Permasalahan	Progress/Solusi/Tindak Lanjut (sd Juni 2023)	Progress/Solusi/Tindak Lanjut (sd Juli 2023)
				1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/28/VI/2023, tanggal 28 juni 2023	PT RTE, 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/13/VII/2023, tanggal 13 juli 2023 8) Kajian Manajemen Risiko Atas Dukungan Penyertaan Modal Pemerintah Pusat (PMPP) Kementerian Perindustrian ke PT RNI (Persero), 2/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/13/VII/2023, tanggal 13 Juli 2023 9) Kajian Manajemen Risiko atas Pembentukan Asset Management Company (AMC), 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01.01/14/VII/2023, tanggal 14 Juli 2023 10) Kajian Manajemen Risiko atas Permohonan Persetujuan Penjaminan Sebagian besar Aset Perseroan atas Perpanjangan Fasilitas Kredit Bank BJB PT Rajawali Nusindo, 1/MEMO/MR.01.01/RNI.03/14/VII/2023, tanggal 14 Juli 2023

No	Divisi	Aktivitas	Permasalahan	Progress/Solusi/Tindak Lanjut (sd Juni 2023)	Progress/Solusi/Tindak Lanjut (sd Juli 2023)
3	Akuntansi & Manajemen Risiko	Monitoring dan Evaluasi Manajemen Risiko	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keterlambatan sumber monitoring dan evaluasi</li> </ul>	1) Pemantauan progress pencapaian KPI RKAP 2023 s.d bulan Juni 2023 2) Laporan progress mitigasi risiko PT RNI (Persero) s.d bulan Juni 2023 3) Laporan Manajemen Risiko dalam <i>Business Review</i> Bulanan (Kinerja Maret) Anak Perusahaan 4) Progess Mitigasi Risiko masing-masing Perusahaan s/d Juni 2023	4) Pemantauan progress pencapaian KPI RKAP 2023 s.d bulan Juli 2023 5) Laporan progress mitigasi risiko PT RNI (Persero) s.d bulan Juli 2023 6) Laporan Manajemen Risiko dalam <i>Business Review</i> Bulanan (Kinerja Maret) Anak Perusahaan 7) Progess Mitigasi Risiko masing-masing Perusahaan s/d Juli2023
4	Akuntansi & Manajemen Risiko	Pembuatan sistem informasi Manajemen risiko terintergrasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem informasi masih menggunakan excel dan share dokumen</li> <li>Belum memiliki sistem informasi manajemen risiko yang memadai</li> <li>Divisi IT fokus pada sistem konsolidasi</li> </ul>	1) Uji Coba Implementasi Sistem Manajemen Risiko dengan Anak Perusahaan 2) Go – Lauching Sistem MARIO	1) Go – Live Aplikasi Sistem MARIO / Sistem Manajemen Risiko Terintegrasi, pada tanggal 4 Juli 2023 2) Implementasi Mario ID FOOD Group, pada tanggal 4 Juli 2023 3) Penguatan Penerapan Manajemen Risiko Perusahaan (Bpk. Prof Marsudi Wahyu Kisworo, PU) pada tanggal 4 Juli 2023

#### 4.1.1 Peta Risiko s/d Juli 2023

No	Peristiwa Risiko
1	Harga pokok penjualan komoditas gula tinggi
2	Pencapaian pendapatan komoditas gula 90% dari RKAP
3	Pendapatan sektor perdagangan dan logistik mencapai 95%
4	Pencapaian pendapatan komoditas tanaman pangan 95% dari RKAP
5	Pencapaian pendapatan sektor perikanan 95% dari RKAP
6	Pelaksanaan pengembangan aset tidak berhasil
7	Kegagalan <i>streamlining</i> bisnis Anak/Cucu Perusahaan
8	Harga pokok penjualan komoditas garam diatas RKAP
9	Harga pokok penjualan sektor <i>retail &amp; non-food</i> diatas RKAP
10	Harga pokok penjualan komoditas peternakan diatas RKAP



**4.1.2 Realisasi Monitoring risiko inheren dan risiko residual s/d Juli 2023;**

NO	SASARAN	RISIKO UTAMA PERUSAHAAN	Inheren risk		Residual risk s/d Juli 2023		RISK APPETITE	KETERANGAN
			K	D	K	D		
1	<b>Pendapatan komoditas gula Rp. 4,743 T dengan GPM 9%</b>	Harga Pokok Produksi komoditas gula tinggi diatas RKAP	5	5	5	5	Rendah-Menengah	GPM Ytd Masing-masing AP Gula adalah: PT RW I: Real 6% PT Candi: Real 3% PT RW II: Real 3%
2		Pencapaian Pendapatan komoditas gula 90% dari RKAP	5	5	3	4	Rendah-Menengah	Pendapatan Industri gula mencapai: Realisasi Rp 3.689 M, RKAP: 2.258 M atau 163% dari RKAP, GPM masih dibawah RKAP 9%
3	Sasaran pendapatan sektor perdagangan dan logistik Rp. 2.43 T dengan GPM 17%	Pendapatan sektor perdagangan dan logistik mencapai 95%	4	5	4	5	Rendah-Menengah	Pendapatan sektor Perdagangan dan logistik mencapai: Realisasi: 1.361 M, RKAP: 1.546 M atau 88% ; GPM real 12%
4	Sasaran pendapatan komoditas tanaman pangan Rp 1.38 T dengan GPM 16%	Pencapaian pendapatan komoditas tanaman pangan 95% dari RKAP	4	5	4	5	Rendah-Menengah	Pendapatan sektor tanaman pangan mencapai: Realisasi Rp 415 M, RKAP: 633 M atau 66% dari RKAP Rincian: Pupuk Rp249 M, Beras Rp72 M, Benih Rp 44M, Aneka Saprotan Rp2,4 M, Aneka Usaha Rp46 M

NO	SASARAN	RISIKO UTAMA PERUSAHAAN	Inheren risk		Residual risk s/d Juli 2023		RISK APPETITE	KETERANGAN
			K	D	K	D		
5	Pendapatan sektor perikanan Rp 624.9 M dengan GPM 23%	Pencapaian pendapatan sektor perikanan 95% dari RKAP	4	5	4	5	Rendah-Menengah	Pendapatan sektor Perikanan mencapai : Realisasi Rp. 290 M, RKAP : 357 M atau 81% dari RKAP
6	<b>Optimalisasi Aset</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aset: 2 Objek Aset</li> <li>• Penyewaan Aset: 200 Objek Aset</li> <li>• Pelepasan Aset: 3 Objek Aset</li> </ul>	Pelaksanaan pengembangan aset tidak berhasil	4	5	4	5	Rendah-Menengah	<p>Berberapa calon mitra telah menindaklanjuti hasilunjungan lokasi dengan mengirimkan <i>Letter of intent</i>, progress 77%</p> <p>Telah disusun <i>marketing plan</i> dan pemilihan <i>platform</i> untuk <i>digital marketing</i>/pemasaran aset melalui media massa.</p> <p>Total Aset yang tersewa 83 Aset dari 200 asset. Akan ada pelepasan asset yaitu Graha Gabah I (SHS), JakartaPasirbungur (R2), Jawa Barat M. Yamin No.3 (PPI), Medan.</p>
7	<b>Pelaksanaan second wave transformation</b>	Kegagalan streamlining bisnis anak/cucu perusahaan	4	4	4	4	Rendah-Menengah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrasi Industri gula : 51%</li> <li>- Inbreng GIEB dan MRB ke Nusindo :47%</li> <li>- Integrasi BLI dan BLS: 35%</li> </ul> <p>Divestasi MK : 52%</p>

NO	SASARAN	RISIKO UTAMA PERUSAHAAN	Inherent risk		Residual risk s/d Juli 2023		RISK APPETITE	KETERANGAN
			K	D	K	D		
8	Pendapatan komoditas Garam Rp 359.9 M dengan GPM 33%	Harga pokok penjualan komoditas garam diatas RKAP	4	4	4	4	Rendah-Menengah	Pendapatan komoditas Garam mencapai: Realisasi Rp. 115M , RKAP: 203 M atau 57% dari RKAP dan HPP real Rp.66,6M ; RKAP: Rp. 135M GPM Real 42%
9	Sasaran pendapatan komoditas retail & non-food Rp 5.7 T dengan GPM 20%	Harga Pokok Penjualan komoditas retail & non-food diatas RKAP	4	4	4	4	Rendah-Menengah	HPP realisasi Rp 2.339M, RKAP: Rp2.432M atau 96% dari RKAP ; GPM real 13,75%
10	Sasaran pendapatan komoditas peternakan Rp. 3,273 T dengan GPM 7%	Harga Pokok Produksi komoditas peternakan diatas RKAP	4	4	4	4	Rendah-Menengah	HPP komoditas Peternakan mencapai 52,8% dari RKAP, sedangkan Pendapatan mencapai Rp 1.061 M atau 56% dari RKAP; GPM real 5,3%

#### 4.2 Laporan Audit Intern (SPI)

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
1	Audit	PT Perkebunan Mitra Ogan melakukan pengangkatan karyawan harian menjadi karyawan tetap, sedangkan kondisi keuangan sedang tidak baik.	<p>a. Divisi Audit Internal telah melaksanakan audit atas Pengangkatan Karyawan Harian Tetap menjadi Karyawan Pelaksana pada PT Perkebunan Mitra Ogan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Berdasarkan Surat Tugas Dirut PT RNI (Persero) Nomor:14/STG/PA.02.04/RNI.01/10/V/2023 tanggal 10 Mei 2023;</li> <li>2) LHA telah diterbitkan dengan nomor: LHA-01/PA.02.04/RNI.01.01/V/2023 tanggal 31 Mei 2023;</li> <li>3) LHA telah diserahkan kepada Dirut PT RNI (Persero) melalui memorandum nomor 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/31/V/2023 tanggal 31 Mei 2023;</li> <li>4) LHA telah diserahkan kepada Dirut PT Perkebunan Mitra Ogan melalui Surat Nomor 1/SPR/PA.02.04/RNI.01.01/31/V/2023 tanggal 31 Mei 2023. <b>(Selesai)</b></li> </ol>
		Dokumen pengadaan kebun di Semidang Aji dan Musi Banyuasin (Muba) tidak dikelola dengan tertib sehingga menghambat rencana divestasi.	<p>b. Divisi Audit Internal sedang melaksanakan audit atas pengelolaan (manajemen) aset lahan kebun milik PT Perkebunan Mitra Ogan di Palembang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Berdasarkan Surat Tugas Direktur Utama PT RNI (Persero) Nomor 2/STG/PA.02.04/RNI.01.01/22/XII/ 2022 dan Perpanjangan Surat Tugas Dirut Utama PT RNI (Persero) Nomor: 14/STG/PA.02.04/RNI.01/10/V/2023 tanggal 12 Mei 2023, dan ST Perpanjangan nomor 1/STG/PA.02.04/RNI.01.01/21/VI/2023 tanggal 21 Juni 2023;</li> <li>2) Telah dilaksanakan field audit di Kantor Direksi PT PMO di Palembang;</li> <li>3) Telah pertemuan dengan para pemilik lahan plasma (pemilik awal dan pembeli) di Pati, di Jakarta, dan di Baturaja OKU.</li> <li>4) Pada bulan Juli 2023, sedang mengolah dan menganalisis dokumen dan keterangan yang telah dikumpulkan.</li> </ol>
		Piutang Kategori Diragukan dan Macet PT Sang Hyang Seri berjumlah material dan tingkat penyelesaiannya rendah	<p>c. Divisi Audit Internal sedang melaksanakan audit atas pengelolaan piutang usaha kategori diragukan dan macet pada PT SHS:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) berdasarkan Surat Tugas Dirut PT RNI (Persero) Nomor: 7/STG/PA.01.01/RNI.01/27/I/2023 tanggal 27 Januari 2023 dan Surat Tugas Dirut PT RNI (Persero) Nomor: 2/STG/PA.02.04/RNI.01/20/II/2023 tanggal 20 Februari 2023</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>2) Telah dikirimkan surat permintaan tanggapan melalui surat nomor: 1/SPR/PA.02.04/RNI.01.01/25/VII/2023 tanggal 25 Juli 2023 Perihal Permintaan Tanggapan dan Rencana Aksi atas Hasil Audit Pengelolaan Piutang Usaha Kategori Diragukan dan Macet pada PT Sang Hyang Seri.</p> <p>3) Pada bulan Juli 2023, dalam tahap <b>menunggu tanggapan dari Manajemen PT Sang Hyang Seri dalam rangka finalisasi Laporan Hasil Audit</b></p>
		Piutang Kategori Diragukan dan Macet PT Perindo berjumlah material dan tingkat penyelesaiannya rendah	<p>d. Divisi Audit Internal sedang melaksanakan audit atas pengelolaan piutang usaha kategori diragukan dan macet pada PT Perindo:</p> <p>1) Berdasarkan Surat Tugas Direktur Utama PT RNI (Persero) Nomor: 2/STG/PA.02.04/RNI.01/ 10/II/2023 tanggal 10 Februari 2023 dan Surat Tugas Nomor: 6/STG/PA.02.04/RNI.01/06/III/2023 tanggal 06 Maret 2023;</p> <p>2) Pada bulan Juli 2023, dalam <b>tahap Penyusunan (finalisasi) Laporan Hasil Audit</b>.</p>
		Piutang Macet PT Berdikari berjumlah material dan tingkat penyelesaiannya rendah	<p>e. Divisi Audit Internal sedang melaksanakan audit atas pengelolaan piutang usaha kategori Macet pada PT Berdikari:</p> <p>1) Berdasarkan Surat Tugas Direktur Utama PT RNI (Persero) Nomor: 1/STG/PA.02.03/RNI.01/ 20/III/2023 tanggal 20 Maret 2023 dan Surat Tugas Nomor: 21/STG/PA.02.04/RNI.01/27/IV/2023 tanggal 27 April 2023.</p> <p>2) Dalam tahap Field Audit telah dilakukan permintaan keterangan tambahan kepada para debitur seperti CV Bahari Tirta Utama;</p> <p>3) Telah disampaikan draf temuan audit kepada manajemen PT Berdikari untuk ditanggapi;</p> <p>4) Pada bulan Juli 2023, sedang dalam <b>tahap Penyusunan draf Laporan Hasil Audit</b>.</p>
		Arahan Dirut PT RNI (Persero) terkait pengelolaan persediaan, piutang usaha, dan utang usaha PT Rajawali Nusindo	<p>f. Divisi Audit Internal sedang melaksanakan audit atas pengelolaan persediaan barang dagang, piutang usaha dan utang dagang pada PT Rajawali Nusindo:</p> <p>1) Berdasarkan Surat Tugas Direktur Utama PT RNI (Persero) Nomor: 11/STG/PA.02.04/RNI.01/ 03/V/2023 tanggal 03 Mei 2023 dan Surat Pemberitahuan nomor: 09/SPMB/PA.01.01/</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>2) Telah disampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) terkait dengan Progres Audit Utang dan Piutang PT Rajawali Nusindo s.d 10 Juli 2023 oleh VP Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/12/VII/2023 tanggal 12 Juli 2023 Perihal Penyampaian Progres Audit Utang dan Piutang PT Rajawali Nusindo s.d 10 Juli 2023.</p> <p>3) Telah disampaikan kepada Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko PT RNI (Persero) terkait dengan progres audit pengelolaan piutang, utang dan persediaan pada PT Rajawali Nusindo s.d. 14 Juli 2023 oleh VP Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/18/VII/2023 tanggal 18 Juli 2023 Perihal Penyampaian Progress Audit Pengelolaan Piutang, Utang, Persediaan pada PT Rajawali Nusindo.</p> <p>4) Telah disampaikan kepada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Direktur Utama PT RNI (Persero)</li> <li>b) Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko PT RNI (Persero)</li> </ul> <p>5) Terkait dengan Progress Audit PT Rajawali Nusindo melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/18/VII/2023 dan Nomor: 2/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/18/VII/2023 tanggal 18 Juli 2023 perihal Penyampaian Progress Audit Pengelolaan Piutang, Utang, Persediaan pada PT Rajawali Nusindo</p> <p>6) Pada bulan Juli 2023, dalam tahap Field Audit (analisis dokumen/ informasi serta pemenuhan dokumen/informasi tambahan berdasarkan hasil analisis).</p>
		Audit Investasi dan Evaluasi Giling pada PT PG Candi Baru tahun 2023	<p>g. Divisi Audit Internal sedang melaksanakan audit atas Investasi dan Evaluasi Pelaksanaan Giling Tahun 2023:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Berdasarkan Surat Tugas VP Audit Internal PT RNI (Persero) Nomor: 2/STG/PA.02.02/RNI.01/ 05/VI/2023 tanggal 05 Juni 2023 dan Surat Pemberitahuan Nomor: 3/SPMB/PA.02.02/ RNI.01.01/05/VI/2023 tanggal 05 Juni 2023.</li> <li>2) Pada bulan Juli 2023, tahap Penyusunan draf Laporan Hasil Audit dan reviu oleh Supervisor</li> </ol>
		Audit atas Kegiatan Operasional dan Pengelolaan	<p>h. Divisi Audit Internal sedang melaksanakan audit atas pengelolaan persediaan barang</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		Keuangan pada PT Mitra Rajawali Banjaran	<p>dagang, piutang usaha dan utang dagang pada PT Mitra Rajawali Banjaran</p> <p>1) Berdasarkan Surat Tugas Nomor: 1/STG/PA.01.01/RNI.01.01/07/VII/2023 tanggal 07 Juli 2023 dan Surat Pemberitahuan Nomor: 4/SPMB/PA.01.01/RNI.01.01/07/VII/2023 tanggal 07 Juli 2023 Perihal Pemberitahuan Pelaksanaan Audit atas Kegiatan Operasional dan Pengelolaan Keuangan pada PT Mitra Rajawali Banjaran.</p> <p>2) Telah disampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) terkait dengan progress Audit Kegiatan Operasional dan Pengelolaan Keuangan melalui Memorandum Nomor: 3/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/21/VII/2023 tanggal 21 Juli 2023 Perihal Penyampaian progress audit berupa Matrik Perincian Kelalaian oleh Pihak-Pihak Terkait dalam Kegiatan Operasional dan Pengelolaan Keuangan tahun 2022 s.d. Juni 2023 pada PT Mitra Rajawali Banjaran</p> <p>3) Pada bulan Juli 2023, sedang dalam proses penyusunan draf Laporan Hasil Audit dan usulan rekomendasi.</p>
2	Reviu	Kewajiban dari UU, PP, Perpres untuk menggunakan produk dalam negeri setiap pengadaan barang dan jasa bagi BUMN. Surat BPKP No. PE.12.02/S-1439/03/2022 tentang permohonan Updating Data P3DN pada BUMN	<p>a. Telah dilaksanakan reviu atas Program Peningkatan Penggunaan Produksi Dalam Negeri (P3DN) pada Divisi Manajemen Rantai Pasok Pada Direktorat SCM &amp; TI PT RNI (Persero) periode 1 Januari s.d 31 Desember 2022. Dan telah diterbitkan Laporan dengan nomor: LHR-01/PA.02.02/RNI.01.01/I/2023 tanggal 31 Januari 2023.</p> <p>b. LHR telah disampaikan kepada VP Manajemen Rantai Pasok melalui memorandum nomor: 1/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/01/II/2023 tanggal 1 Februari 2023. <b>(Selesai)</b></p>
		Menindaklanjuti Memorandum VP Perencanaan Strategis & Transformasi Nomor:1/MEMO/PR.0 1.02/RNI.04.01/19.20 23 tanggal 19 Mei 2023 perihal Permohonan Review dan Masukan atas Draft SOP Penyaluran PMN Tunai	<p>c. Telah dilakukan review dan hasil review telah disampaikan VP Audit Internal kepada VP Perencanaan Strategis &amp; Transformasi melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PP.02.01/RNI.01.01/23/V/2023 tanggal 23 Mei 2023 Perihal Hasil Review Draft SOP Penyaluran PMN Tunai. <b>(Selesai)</b></p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
3	Evaluasi	Berdasarkan PER-01/MBU/ BUMN wajib melakukan pengukuran terhadap penerapan GCG dalam bentuk evaluasi ( <i>review</i> ).	<p>Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Telah dilaksanakan kegiatan evaluasi berdasarkan surat tugas nomor:2/STG/PU.03.02/RNI.01.01/10/I/2023 tanggal 10 Januari 2023;</li> <li>2) Telah dilaksanakan rapat antara Divisi Audit Internal PT RNI (Persero) dengan Komite Audit, Sekretaris Dewan komisaris dan Bagian Hukum Bisnis dan Kepatuhan tanggal 03 April 2023 dan risalah rapat telah dikirimkan kepada Sekretaris Dewan Komisaris PT RNI (Persero) melalui Surat Nomor: 1/SPR/CG.02.02/RNI.01.01/02/V/2023 tanggal 02 Mei 2023 Perihal Penyampaian Risalah Rapat Evaluasi GCG Aspek III Dewan komisaris Bersama Komite Audit, Sekretaris Dewan komisaris dan Bagian Hukum Bisnis dan Kepatuhan.</li> <li>3) Telah disusun Laporan Hasil Evaluasi Terhadap Penerapan Good Corporate Governance (GCG) PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) tahun 2022 dengan nomor: LHE-02/PA.02.04/RNI.01.01/V/2023 tanggal 02 Mei 2023</li> <li>4) LHE telah disampaikan kepada Dirut PT RNI (Persero) melalui memorandum nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/08/VI/2023 tanggal 8 Juni 2023 dengan tembusan kepada Dewan Komisaris PT RNI (Persero).</li> </ol> <p><b>(Selesai)</b></p>
4	Pemantauan Tindak Lanjut		<i>Internal Audit Charter (IAC)</i> mengamanatkan agar tindak lanjut rekomendasi hasil audit oleh auditee dipantau untuk menentukan apakah tindak lanjut telah dilaksanakan sesuai rekomendasi.
	a. TL Audit Internal	PT GIEB Indonesia	<p>a. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Penyampaian Formulir Rencana Aksi dan Tindak Lanjut dari VP Audit Internal kepada Direktur PT GIEB Indonesia atas Laporan Audit nomor LHA-20/PA.01.01/RNI.01.01/XII/2022, melalui surat nomor: 1/SPR.PA.02.01/RNI.01.01/06/II/2023 tanggal 06 Februari 2023 Perihal Penyampaian Formulir Rencana Aksi dan Tindak Lanjut.</li> <li>2) Telah diterima dokumen tindak lanjut dari Direktur PT GIEB Indonesia, melalui surat nomor:033/DIR/GIEB/I/2022 tanggal 31 Januari 2022;</li> <li>3) Telah dilakukan analisis dan penyusunan Laporan Monitoring TLHA atas Piutang</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>dan Persediaan PT GIEB Indonesia Nomor: 2/SPR/PA.02.02/RNI.01.01/11/I/2023 tanggal 11 Januari 2023 telah disampaikan kepada Direktur PT GIEB Indonesia dengan surat nomor:2/SPR/PA.02.02/RNI.01.01/11/I/2023 tanggal 11 Januari 2023.</p>
		Divisi Manajemen Rantai Pasok PT RNI (Persero)	<p>b. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Penyampaian Formulir Tindak Lanjut yang telah disampaikan kepada VP Manajemen Rantai Pasok melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/07/II/2023 tanggal 07 Februari 2023 perihal Tindak Lanjut Laporan Hasil Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) Divisi Manajemen Rantai Pasok PT RNI (Persero)</li> <li>2) Telah dilakukan analisis dan penyusunan Laporan Hasil Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi LHR atas Laporan Hasil Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) Divisi Manajemen Rantai Pasok PT RNI (Persero), dan telah disampaikan kepada Plt. VP Manajemen Rantai Pasok melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/21/VI/2023 tanggal 21 Juni 2023.</li> </ol>
		PT Rajawali Nusindo	<p>c. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Permintaan perkembangan tindak lanjut kepada Direksi PT Rajawali Nusindo melalui surat nomor: 1/SPR/PA.01.01/RNI.01.01/19/XII/2022 tanggal 19 Desember 2022;</li> <li>2) Telah diterima dokumen tindak lanjut dari Direktur PT Rajawali Nusindo melalui surat nomor:0018/S.Pr/Nus.01.00/I/2023 tanggal 04 Januari 2023;</li> <li>3) Telah dilakukan analisis dan penyusunan Laporan Hasil Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi LHA atas Pelaksanaan Tata Kelola Jual Beli Gula Kristal Putih antara PT Rajawali Nusindo dengan Pihak Ketiga, dan telah disampaikan kepada           <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/10/IV/2023 tanggal 10 April 2023</li> <li>b) Direktur Utama PT Rajawali Nusindo melalui Surat Nomor: 1/SPR/PA.04.02/RNI.01.01/10/IV/2023 tanggal 10 April 2023 Perihal Tindak Lanjut Rekomendasi</li> </ol> </li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			Laporan Hasil Audit atas Pelaksanaan Tata Kelola Jual Beli Gula Kristal Putih antara PT Rajawali Nusindo dengan Pihak Ketiga.
		PT Phapros Tbk	<p>d. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Telah dikirimkan permintaan perkembangan tindak lanjut kepada SEVP Retrukturisasi Keuangan melalui Memorandum VP Audit Internal Nomor: 1/MEMO/PA.01.01/19/V/2023 tanggal 19 Mei 2023 perihal Pemantauan Tindak Lanjut Laporan Hasil Audit atas Penggunaan Dana Hasil Divestasi PT Phapros Tbk tahun 2019 s.d. 2022 pada PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero);</li> <li>2) Memonitor proses TLHA.</li> </ol>
		PT PG Rajawali I	<p>e. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Permintaan perkembangan tindak lanjut kepada Direksi PT PG Rajawali I. melalui surat nomor: 1/SPMB/KB.02.02/RNI.01.01/12/IX/2022 tanggal 12 September 2022;</li> <li>2) Telah diterima dokumen Tindak lanjut hasil audit (TLHA) dari PT PG Rajawali I atas Laporan Hasil Reviu Prosedur Penjualan Gula dan Tetes PT PG Rajawali I melalui surat Dirut PT PG Rajawali I nomor: 740/RW.01/IX/2022 tanggal 22 September 2022;</li> <li>3) Telah dilakukan analisis dan penyusunan Laporan Hasil Monitoring Rekomendasi LHA serta telah dikirimkan kepada:           <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum VP Audit Internal Nomor: 3/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/24/V/2023 tanggal 24 Mei 2023;</li> <li>b) Direktur Utama PT PG Rajawali I melalui Surat VP Audit Internal Nomor: 1/SPMB/PA.04.02/RNI.01.01/25/V/2023 tanggal 25 Mei 2023 perihal Laporan Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Reviu atas Prosedur Penjualan Gula dan Tetes pada PT PG Rajawali I.</li> </ol> </li> </ol>
		PT Madubaru	<p>f. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Telah dikirimkan matriks tindak lanjut atas rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Pelaksanaan Importasi Raw Sugar kepada Direktur PT PG Madubaru melalui surat nomor: 18/SPMB/KU.03.07/RNI.01/23/V/2023 tanggal 23 Mei 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Laporan Hasil Audit atas</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>Pelaksanaan Importasi Raw Sugar PT Madubaru</p> <p><b>2) Memonitoring respon dari PT Madubaru</b></p>
		PT Laras Astra Kartika	<p>g. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Permintaan perkembangan tindak lanjut kepada Direksi Laras Astra Kartika melalui surat nomor:DIR/LAK/RNI/101.1/III/2023 tanggal 24 Maret 2023;</li> <li>2) Telah diterima dokumen Tindak lanjut hasil audit (TLHA) dari PT Laras Astra Kartika atas LHA Nomor: LHA-15/PA.02.02/RNI.01.01.02/X/2022, melalui surat nomor: DIR/LAK/RNI/101.1/III/2023 tanggal 24 Maret 2023;</li> <li>3) Telah dilakukan analisis dan penyusunan Laporan Hasil Monitoring Rekomendasi LHA, serta telah dikirimkan kepada:           <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum VP Audit Internal nomor: 1/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/25/V/ 2023 tanggal 25 Mei 2023 perihal Penyampaian Laporan Hasil Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Audit Internal pada PT Laras Astra Kartika;</li> <li>b) Direktur PT Laras Astra Kartika, melalui Surat VP Audit Internal nomor: 2/SPMB/PA.04.02/RNI.01.01/25/V/2023 tanggal 25 Mei 2023.</li> </ol> </li> </ol>
		PT Perkebunan Mitra Ogan	<p>h. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Telah dilakukan permintaan perkembangan TLHA atas Laporan Hasil Audit atas Kegiatan Produksi TBS di Kebun Inti dan Pengelolaan Persediaan pada Storage 2 PKS1 di PTP Mitra Ogan, melalui surat VP Audit Internal kepada Direktur PTP Mitra Ogan melalui surat nomor: 1/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/29/V/2023 tanggal 29 Mei 2023 perihal Tindak Lanjut Laporan Hasil Audit Atas Kegiatan Produksi TBS di Kebun Inti dan Pengelolaan Persediaan Pada Storage 2 PKS 1 di PT Perkebunan Mitra Ogan.</li> <li>2) <b>Memonitoring respon dari PT Perkebunan Mitra Ogan</b></li> </ol>
		PT Perkebunan Mitra Ogan	<p>i. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Telah dikirimkan matriks tindak lanjut kepada Direktur PT Perkebunan Mitra Ogan melalui surat Nomor: 1/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/13/VII/202</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>3 tanggal 13 Juli 2023 Perihal Tindak Lanjut Laporan Hasil Audit Pengangkatan Karyawan Harian Tetap (KHT) Menjadi Karyawan Pelaksana (KAPEL) di PT Perkebunan Mitra Ogan</p> <p>2) <b>Monitoring respon dari PT Perkebunan Mitra Ogan.</b></p>
		PT PG Rajawali II	<p>j. Telah dilakukan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Telah dikirimkan formulir tindak lanjut laporan hasil reviu atas prosedur penjualan Gula dan Tetes pada PT PG Rajawali II kepada Direktur Utama PT PG Rajawali II melalui Surat Nomor: 1/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/29/III/2022 tanggal; 29 Maret 2022.</li> <li>2) Telah diterima dokumen tindak lanjut atas rekomendasi hasil reviu prosedur penjualan Gula dan Tetes PT PG Rajawali II atas LHR-03/PA.02.04/RNI.01.01.02/II/2022 melalui surat nomor: R2.DIR/PS/S.Pemb/879/IV/2022 tanggal 11 April 2022.</li> <li>3) Telah dilakukan analisis dan penyusunan Laporan Hasil Monitoring Rekomendasi LHR serta telah dikirimkan kepada:           <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum VP Audit Internal Nomor: 2/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/21/VI/2023 tanggal 21 Juni 2023.</li> <li>b) Direktur Utama PT PG Rajawali II melalui Surat Nomor: 3/SPR/PA.04.02/RNI.01.01/21/VI/2023 tanggal 21 Juni 2023.</li> </ol> </li> </ol>
	b. TL Audit Eksternal (BPK)	Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK Tahun Buku 2004 dan 2005 Berupa Penagihan Eks Pajak PPh Pasal 23 Kepada Investor	Telah dikirimkan Memorandum dari VP Audit Internal kepada SEVP Restrukturisasi Keuangan melalui Nomor: 1/MEMO/PA.03.01/RNI.01.01/28/IV/2023 tanggal : 28 April 2023 Perihal Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK Tahun Buku 2004 dan 2005 Berupa Penagihan Eks Pajak PPh Pasal 23 Kepada Investor.
		Percepatan tindak lanjut rekomendasi	<p>Telah dikirimkan surat dari Direktur Utama PT RNI (Persero) kepada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Direktur Utama PT Rajawali Nusindo</li> <li>b. Direktur Utama PT PG Rajawali I</li> <li>c. Direktur Utama PT PG Rajawali II</li> <li>d. Direktur Utama PT Perkebunan Mitra Ogan</li> <li>e. Direktur PT GIEB Indonesia</li> <li>f. Direktur Utama PT Perdagangan Indonesia</li> <li>g. Direktur Utama PT Perikanan Indonesia</li> <li>h. Direktur Utama PT Sang Hyang Seri</li> <li>i. Direktur PT Berdikari</li> <li>j. Direktur PT Garam</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>k. Direktur PT Mitra Rajawali Banjaran Melalui surat Nomor: 15/SPMB/PA.04.01/RNI.01/05/VII/2023 tanggal 04 Juli 2023 Perihal Percepatan Pelaksanaan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK RI), Rekomendasi Hasil Audit KAP, dan rekomendasi hasil audit internal pada ID FOOD Group</p>
		Pemantauan tindak lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan (TLRHP) BPK RI tanggal 28 November 2022 PT Perkebunan Mitra Ogan	<p>Sesuai dengan Risalah Pembahasan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan (TLRHP) BPK RI, tanggal 28 November 2022, terdapat 3 rekomendasi yang belum ditindaklanjuti pada periode semester II 2022 dan masih terdapat 2 rekomendasi dengan status "Belum ditindaklanjuti sesuai rekomendasi (BS)".</p> <p>Sehubungan dengan hal tersebut telah dikirimkan surat dari VP Audit Internal kepada Direktur Utama PT Perkebunan Mitra Ogan Nomor: 2/SPMB/PA.04.01/RNI.01.01/06/VII/2023 tanggal 06 Juli 2023 Perihal Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK RI) pada PT RNI (Persero) periode Semester I Tahun 2023</p>
		Pemantauan tindak lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan (TLRHP) BPK RI tanggal 28 November 2022 PT PG Rajawali II	<p>Sesuai dengan Risalah Pembahasan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan (TLRHP) BPK RI, tanggal 28 November 2022, masih terdapat rekomendasi dengan status "Belum ditindaklanjuti sesuai rekomendasi (BS)", khususnya kesimpulan BPK atas temuan pemeriksaan nomor 10, rekomendasi 3, yaitu Tindak Lanjut Belum Sesuai dengan Rekomendasi BPK, karena proses pemenuhan kewajiban atas lahan pengganti maupun pembayaran PNBP belum selesai.</p> <p>Sehubungan dengan hal tersebut tersebut telah dikirimkan surat dari VP Audit Internal kepada Direktur Utama PT PG Rajawali II Nomor: 1/SPMB/PA.04.01/RNI.01.01/06/VII/2023 tanggal 06 Juli 2023 Perihal Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK RI) pada PT RNI (Persero) periode Semester I Tahun 2023</p>
		Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK RI) pada PT RNI (Persero)	<p>VP Audit Internal telah mengirimkan Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK RI) pada PT RNI (Persero) periode Semester I Tahun 2023, melalui memorandum kepada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>SEVP Restrukturisasi Keuangan melalui memorandum Nomor: 3/MEMO/PA.04.01/RNI.01.01/05/VII/2023 tanggal 05 Juli 2023.</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>2) VP Operasional &amp; Pengembangan Aset melalui memorandum Nomor: 4/MEMO/PA.04.01/RNI.01.01/ 05/VII/2023 tanggal 05 Juli 2023</p> <p>3) VP Sekretaris Korporasi melalui memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.04.01/RNI.01.01/06/VII/2023 tanggal 06 Juli 2023</p> <p>4) Plt. VP Strategi HC &amp; Manajemen Talenta melalui memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.04.01/RNI.01.01/ 06/VII/2023 tanggal 06 Juli 2023.</p>
	c. TL Audit Eksternal (KAP)	Laporan Hasil Audit Temuan Kantor Akuntan Publik Tahun Buku 2022 atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT RNI (Persero) Nomor: PHHARP-AL/122/AH/BL/2023 tanggal 26 April 2023;	<p>a. Telah dikirimkan Memorandum dari VP Audit Internal kepada SEVP Restrukturisasi Keuangan melalui Nomor: 2/MEMO/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan Tahun Buku 2022.</p> <p>b. Telah dikirimkan surat kepada:</p> <p>1) Direktur PT Rajawali Citramass Nomor: 6/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT Rajawali Citramass Tahun Buku 2022.</p> <p>2) Direktur Utama PT PG Rajawali II Nomor: 10/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT PG Rajawali II Tahun Buku 2022.</p> <p>3) Direktur PT PG Candi Baru Nomor: 5/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT PG Candi Baru Tahun Buku 2022</p> <p>4) Direktur Utama PT Perkebunan Mitra Ogan Nomor: 9/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PTP Mitra Ogan Tahun Buku 2022</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>5) Direktur PT GIEB Indonesia Nomor: 8/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT GIEB Indonesia Tahun Buku 2022.</p> <p>6) Direktur PT Rajawali Tanjungsari Enjiniring Nomor: 7/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT Rajawali Tanjungsari Enjiniring Tahun Buku 2022</p> <p>7) Direktur PT Mitra Rajawali Banjaran Nomor: 2/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT Mitra Rajawali Banjaran Tahun Buku 2022.</p> <p>8) Direktur PT Laras Astra Kartika Nomor: 4/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT Laras Astra Kartika Tahun Buku 2022.</p> <p>9) Direktur PT Mitra Kerinci Nomor: 3/SPMB/KU.03.07/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan PT Mitra Kerinci Tahun Buku 2022.</p> <p>c. Telah dikirimkan surat dari Direktur Utama PT RNI (Persero) kepada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Direktur Utama PT Sang Hyang Seri</li> <li>2) Direktur Utama PT Perusahaan Perdagangan Indonesia</li> <li>3) Direktur Utama PT Berdikari</li> <li>4) Direktur Utama PT Perikanan Indonesia</li> <li>5) Direktur Utama PT Garam Nomor: 4/SPMB/KU.03.07/RNI.01.12/VII/2023 Perihal Monitoring Tindak Lanjut Rekomendasi Laporan Hasil Audit atas Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern dan Peraturan Perundang-undangan Tahun Buku 2022</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
	d. TL Audit Eksternal (BPKP)	Menindaklanjuti perintah Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko terkait tindak lanjut Laporan Hasil Reviu BPKP Atas Pengajuan Modal Kerja dari Penjamin Pemerintah Dalam Rangka Penyelenggaraan Cadangan Pangan Pemerintah (CPP) Oleh PT RNI (Persero) Nomor: PE.12.03/LR-180/D401/2/2023 tanggal 7 Juli 2023	<p>a. VP Audit Internal telah mengirimkan Memorandum Nomor: 2/MEMO/KU.03.07/RNI.01.01/12/VII/2023 tanggal 12 Juli 2023 Perihal Pelaksanaan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Reviu BPKP atas Pengajuan Modal Kerja dari Penjamin Pemerintah Dalam Rangka Penyelenggaraan Cadangan Pangan Pemerintah (CPP) Oleh PT RNI (Persero) kepada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) SEVP Restrukturisasi Keuangan</li> <li>2) VP Sekretaris Korporasi</li> <li>3) VP Perdagangan dan Logistik</li> <li>4) Plt. VP Manajemen Rantai Pasok</li> </ol> <p>b. Telah diterima Progres pelaksanaan tindak lanjut rekomendasi hasil reviu BPKP beserta dokumen pendukungnya dari unit kerja atau divisi yang bertanggung jawab untuk menindaklanjuti, dan disampaikan oleh VP Audit Internal kepada Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/14/VII/2023 tanggal 14 Juli 2023 Perihal Penyampaian Pelaksanaan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Reviu BPKP Atas Pengajuan Pendanaan Modal Kerja dari Penjaminan Pemerintah dalam rangka Penyelenggaraan Cadangan Pangan Pemerintah Oleh PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero).</p> <p>c. Telah dilakukan penyampaian kepada Deputi Kepala BPKP Bidang Akuntan Negara melalui surat Nomor: 2/SPMB/PA.04.02/RNI.01/24/VII/2023 tanggal 24 Juli 2023 Perihal Penyampaian Pelaksanaan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Reviu BPKP Atas Pengajuan Pendanaan Modal Kerja dari Penjaminan Pemerintah dalam rangka Penyelenggaraan Cadangan Pangan Pemerintah Oleh PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero).</p>
5	Konsultasi / Kajian / Pendapat / Telaah	Permohonan Opini Atas Kelanjutan Perjanjian Kerja PT Mandiri Sekuritas dari VP Pengendalian Usaha melalui Memorandum Nomor 1/MEMO/PU.01.06/RNI.04.02/10/I/2023 tanggal 10 Januari 2023	<p>a. Telah dilakukan kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Penyusunan Opini atau pendapat sesuai memorandum permintaan;</li> <li>2) Telah disampaikan kepada VP Pengendalian Usaha dalam bentuk kajian melalui memorandum Nomor: 1/MEMO/PP.02.01/RNI.01.01/12/I/2023 tanggal 12 Januari 2023 <b>(Selesai)</b></li> </ol>
		Menindaklanjuti Memorandum VP Pengendalian Usaha No.1/MEMO/PU.01.06/RNI.04.02/10/I/2022	<p>b. Telah dilakukan penyusunan pendapat atas kelanjutan perjanjian kerja PT Mandiri Sekuritas (Sebagai jawaban memorandum VP Pengendalian Usaha No. 1/MEMO/PU.01.06/RNI.04.02/10/I/2023</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		3 tanggal 10 Januari 2023	tanggal 10 Januari 2023 dan telah disampaikan kepada Divisi Pengendalian Usaha. <b>(Selesai)</b>
		Menindaklanjuti Surat dari Direktur PT Rajawali Citramass Nomor: 242/DIR/RCM/IX/2022 tanggal 19 September 2022 dan Nomor: 281/DIR/RCM/XI/2022 tanggal 17 November 2022 perihal Tindak Lanjut Pelunasan Utang PT Rajawali Citramass kepada PT Pradha Karya Perkasa	c. Telah dilakukan penyusunan Kajian terhadap tindak lanjut pelunasan utang PT Rajawali Citramass kepada PT Pradha Karya Perkasa, dan hasil kajian telah disampaikan kepada: 1) Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PP.02.01/RNI.01.01/06/IV/2023 tanggal 06 April 2023 Perihal Hasil Kajian/Telaah atas Tindak Lanjut Pelunasan Utang PT Rajawali Citramass Kepada PT Pradha Karya Perkasa; dan 2) Direktur PT Rajawali Citramass melalui surat Nomor: 1/SPR/PP.02.01/RNI.01.01/06/IV/2023 tanggal 08 April 2023 Perihal Hasil Kajian/Telaah atas Tindak Lanjut Pelunasan Utang PT Rajawali Citramass kepada PT Pradha Karya Perkasa. <b>(Selesai)</b>
		Menindaklanjuti permintaan Direktur Pengembangan & Pengendalian Usaha melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PR.01.02/RNI/04/24/II/2023 tanggal 24 Februari 2023 perihal Rekomendasi Konsep Mekanisme Penyaluran dan Monitoring Penggunaan Dana PMN Tahun 2023 dan 2024 kepada Anak Perusahaan PT RNI (Persero).	d. Penyusunan Kajian dan Rekomendasi atas Konsep Mekanisme Penyaluran dan Monitoring Penggunaan Dana PMN Tahun 2023 dan 2024 kepada Anak Perusahaan PT RNI (Persero), telah disampaikan kepada Direktur Pengembangan & Pengendalian Usaha tembusan Direktur Utama, VP Perencanaan Strategis & Transformasi, VP Pengendalian Usaha dan AVP Perencanaan Strategis melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/03/III/2023 tanggal 03 Maret 2023 <b>(Selesai)</b>
		Menindaklanjuti arahan Direktur Pengembangan & Pengendalian Usaha yang disampaikan dalam rapat Direksi pada tanggal 06 Maret 2023.	e. Penyusunan Kajian dan Rekomendasi atas Penyusunan Kebijakan <i>Threshold</i> kerja sama ID FOOD Group, telah disampaikan kepada VP Sekretaris Korporasi tembusan Direktur Utama, Direktur Pengembangan & Pengendalian Usaha dan AVP Hukum Bisnis dan Kepatuhan melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/08/III/2023 tanggal 08 Maret 2023 <b>(Selesai)</b>
		Arahan Direktur Utama PT RNI	f. Penyusunan Kajian atas Penjualan Mesin HBOT PT Mitra Rajawali Banjaran Tahun

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		(Persero) untuk melaksanakan Kajian atas Penjualan Mesin <i>Hyperbaric Chamber Oxygen Therapy (HBOT)</i> pada PT Mitra Rajawali Banjaran tahun 2022.	2022 tanggal 25 Maret 2023, telah disampaikan kepada Direktur Utama melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PP.02.01/RNI.01.01/25/III/2023 tanggal 25 Maret 2023 <b>(Selesai)</b>
		Permohonan reviu dan masukan atas kajian singkat rencana pasca divestasi PT Mitra Kerinci dari VP Perencanaan Strategis & Transformasi melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PR.01.02/RNI.04.01/27/III/2023 tanggal 27 Maret 2023	<p>g. Penyampaian pendapat Divisi Audit Internal atas kajian rencana pasca divestasi PT Mitra Kerinci, telah disampaikan kepada VP Perencanaan Strategis &amp; Transformasi melalui Memorandum Nomor: 3/MEMO/PP.02.01/RNI.01.01/30/III/2023 tanggal 30 Maret 2023 tembusan Direktur Utama <b>(Selesai)</b></p>
		Permintaan pendetailan atas mekanisme penyaluran dan monitoring penggunaan dana Penyertaan Modal Negara (PMN) dari VP Perencanaan Strategis & Transformasi yang disampaikan melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PR.01.02/RNI.04.01/24/III/2023 tanggal 24 Maret 2023	<p>h. Penyusunan Kajian Pendetailan Mekanisme Penyaluran dan Monitoring Penggunaan Dana Penyertaan Modal Negara (PMN) Tahun 2023 dan 2024 Kepada Anak Perusahaan PT RNI (Persero) Melalui Mekanisme Penyertaan Modal Langsung dan Mekanisme Penyertaan Modal Dalam Bentuk Penyerahan Aset Tetap, telah disampaikan kepada VP Perencanaan Strategis &amp; Transformasi melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PR.01.02/RNI.01.01/04/IV/2023 tanggal 04 April 2023. <b>(Selesai)</b></p> <p>Menindaklanjuti rapat <i>online</i> yang dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 06 April 2023 antara Divisi Perencanaan Strategis dan Transformasi, Divisi Audit Internal dan Bagian Hukum Bisnis dan Kepatuhan, dengan agenda pembahasan rencana penyaluran dana PMN kepada Anak Perusahaan PT RNI (Persero)/ID Food Group, dilakukan penyusunan Kajian/Telaah Lanjutan Pendetailan Mekanisme Penyaluran Dana PMN Tunai Melalui Mekanisme Penyertaan Modal Langsung Dengan Pengendalian Atas Penggunaan Dana PMN Tunai Oleh Holding, dan telah disampaikan melalui Memorandum VP Audit Internal Nomor: 1/MEMO/PP.02.01/RNI.01.01/12/IV/2023 tanggal 12 April 2023 <b>(Selesai)</b></p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		Permohonan Pendapat Hukum dan SPI atas Permohonan Addendum ke II Surat Perjanjian Kerja Jasa Konsultan Penyusunan Kajian dan Asistensi Pelaksanaan Integrasi Anak Perusahaan Industri Karung Plastik dengan PT McMillan Woods Advisory dari Plt. VP Manajemen Rantai Pasok melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/HK.06.02/R NI.08.02/12/V/2023 tanggal 12 Mei 2023.	i. Telah dilakukan penyusunan Pendapat atas Permohonan Addendum ke II Surat Perjanjian Kerja Jasa Konsultan Penyusunan Kajian dan Asistensi Pelaksanaan Integrasi Anak Perusahaan Industri Karung Plastik dengan PT McMillan Woods Advisory. Pendapat Divisi Audit Internal telah disampaikan kepada Plt. VP Manajemen Rantai Pasok melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PP.02.01/RNI.01.01/19/VI/2023 tanggal 19 Juni 2023. <b>(Selesai)</b>
		Pengakuan pendapatan atas penyelesaian produk yang dipesan secara bertahap pada PT Mitra Rajawali Banjaran	j. Telah dilaksanakan kegiatan konsultasi tatap muka (on site) antara manajemen PT Mitra Rajawali Banjaran dengan Divisi Audit Internal PT RNI (Persero), pada tanggal 23 Juni 2023, bertempat di kantor Direksi PT Mitra Rajawali Banjaran, Bandung. Tema atau masalah yang dibahas adalah pengakuan pendapatan atas penyelesaian produk secara bertahap, dikaitkan dengan PSAK yang berlaku. k. Melengkapi pelaksanaan kegiatan konsultasi secara tatap muka antara manajemen PT Mitra Rajawali Banjaran dengan Divisi Audit Internal PT RNI (Persero), yang diselenggarakan pada tanggal 23 Juni 2023 di Kantor PT Mitra Rajawali Banjaran di Bandung, terkait pencatatan atau pengakuan pendapatan secara bertahap. Terkait dengan hal tersebut telah dikirimkan kepada Direktur PT Mitra Rajawali Banjaran melalui surat Nomor: 3/SPR/PA.02.04/RNI.01.01/06/VII/2023 tanggal 06 Juli 2023 Perihal Penyampaian risalah (laporan) hasil pembahasan terkait pencatatan atau pengakuan pendapatan secara bertahap.
		Menindaklanjuti rapat <i>Board of Directors</i> (BoD) PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) pada tanggal 18 Juli 2023 yang membahas terkait rencana	l. Penyusunan Kajian atas Kewajiban PT Perkebunan Mitra Ogan Kepada PT Bank BRI Tbk Terkait Pengembangan Kebun Musi Banyuasin, dan hasil kajian telah disampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PP.02.01/RNI.01.01/20/VII/2023 tanggal 20 Juli 2023.

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		pengajuan Proposal Damai (Prodam) PT Perkebunan Mitra Ogan kepada PT Bank BRI (Persero) Tbk	
		Menindaklanjuti rapat <i>Board of Directors</i> (BoD) PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) pada tanggal 20 Juli 2023 yang membahas terkait rencana pengajuan Proposal Damai (Prodam) PT Perkebunan Mitra Ogan kepada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	m. Penyusunan Kajian atas Kewajiban PT Perkebunan Mitra Ogan Kepada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk Terkait Pengembangan Kebun Semidang Aji, dan hasil kajian telah disampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/OA.01.02/RNI.01.01/25/VII/2023 tanggal 25 Juli 2023.
6.	Pendidikan		
	1) Training	Training Pelatihan Investigatif <i>Inhouse Audit</i>	Berdasarkan arahan Direktur Utama dan Direktur SDM PT RNI (Persero) bahwa seluruh pejabat dan auditor internal pada unit SPI ID Food perlu memiliki kompetensi di bidang audit investigatif, telah dilakukan: <ol style="list-style-type: none"> <li>Penyusunan <i>Term of Reference</i> (TOR) Pelaksanaan Training Audit Investigatif bagi para personal di Unit Audit Internal ID FOOD;</li> <li>TOR telah disampaikan ke VP Strategi HC dan Manajemen Talenta untuk diproses melalui Memorandum Nomor 1/MEMO/CU.02.03/RNI.01.01/ 06/II/2023 tanggal 6 Februari 2023;</li> <li>Divisi Strategi HC dan Manajemen Talenta telah menindaklanjuti dengan Pelatihan Audit Investigatif bagi seluruh pejabat, auditor internal, dan staf pendukung pada unit SPI IDFood Group, selama 8 (delapan) sesi, dengan nara sumber praktisi audit investigatif yaitu:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Pelatihan Audit Investigatif Sesi 01 dengan topik “Fundamental dan Filosofi dari Fraud” tanggal 15 Maret 2023;</li> <li>Pelatihan Audit Investigatif Sesi 02 dengan topik “Fraud detection method: Red Flag Indicators” tanggal 29 Maret 2023;</li> <li>Pelatihan Audit Investigatif Sesi 03 dengan topik “Fraud Risk Assessment” pada tanggal 05 April 2023;</li> </ol> </li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>4) Pelatihan Audit Investigatif Sesi 04 dengan topik “<i>Investigative Audit</i>” pada tanggal 12 April 2023;</p> <p>5) Pelatihan Audit Investigatif Sesi 05 dengan topik “Prosedur pemeriksaan dalam audit investigatif atas <i>fraud</i>” pada tanggal 3 Mei 2023;</p> <p>6) Pelatihan Audit Investigatif Sesi 06 dengan topik “Strategi interview dalam <i>investigation of fraud</i>” pada tanggal 4 Mei 2023;</p> <p>7) Pelatihan Audit Investigatif Sesi 07 dengan topik: “<i>Whistle Blowing System</i>” pada tanggal 12 Mei 2023;</p> <p>8) Pelatihan Audit Investigatif Sesi 08 dengan topik “<i>Monitoring dan Reporting System</i>” pada tanggal 19 Mei 2023.</p>
		<p>Memorandum Plt. Direktur SDM PT RNI (Persero) Nomor: 1/MEMO/CU.02.02/RNI.02/20/VI/2023 tanggal 20 Juni 2023 Perihal Undangan Sharing Session Vol. 1 – Group Development Program (GDP)</p>	Telah ditindaklanjuti dengan mengikuti GDP – Sharing Session Vol. 1, yang dilaksanakan pada Sabtu, 24 Juni 2023 dengan Topik “Strategic Direction ID FOOD dan Pemateri dari Komisaris PT RNI (Persero) Bapak Sarwo Edhy dan Dirut PT RNI (Persero), Bapak Frans Marganda Tambunan
		<p>Surat Nomor:1/SPMB/CU.02.03/RNI.03/13/II/2922 tanggal 13 Februari 2023 Perihal Pelaksanaan Pelatihan dan Sertifikasi Profesional Bidang Manajemen Risiko Batch I Kategori CRA (<i>Certified Risk Assosiate</i>)</p>	Telah ditindaklanjuti dengan mengikuti Pelatihan dan Sertifikasi Profesional Bidang Manajemen Risiko Batch I Kategori CRA ( <i>Certified Risk Assosiate</i> ) yang dilaksanakan tanggal 21 s.d. 23 Februari 2023 dengan peserta Rizki Solehuddin, Staf Audit Operasional, PT RNI (Persero)
		<p>Surat Nomor:1/SPMB/CU.02.03/RNI.03/27/III/2023 tanggal 27 Maret 2023 Perihal Pelaksanaan Pelatihan dan Sertifikasi Profesional Bidang Manajemen Risiko Batch II Kategori CRP (<i>Certified Risk Professional</i>)</p>	Telah ditindaklanjuti dengan mengikuti Pelatihan dan Sertifikasi Profesional Bidang Manajemen Risiko Batch II Kategori CRP ( <i>Certified Risk Professional</i> ) yang dilaksanakan tanggal 4 s.d. 6 April 2023 dengan peserta: <ol style="list-style-type: none"> <li>Sarjono, VP Audit Internal PT RNI (Persero)</li> <li>Bayu Adhinugroho, Pjs. AVP Audit Operasional PT RNI (Persero)</li> <li>Bayu Rumekso, Staf Audit Keuangan PT RNI (Persero)</li> </ol>
		<p>Memorandum Plt. Direktur SDM PT RNI</p>	Telah ditindaklanjuti dengan mengikuti GDP – Sharing Session Vol. 1, yang dilaksanakan pada

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		(Persero) Nomor: 1/MEMO/CU.02.02/RNI.02/20/VI/2023 tanggal 20 Juni 2023 Perihal Undangan Sharing Session Vol. 1 – Group Development Program (GDP)	Sabtu, 24 Juni 2023 dengan Topik “Strategic Direction ID FOOD dan Pemateri dari Komisaris PT RNI (Persero) Bapak Sarwo Edhy dan Dirut PT RNI (Persero), Bapak Frans Marganda Tambunan
		Menindaklanjuti arahan lisan Direktur Utama PT RNI (Persero) yaitu agar Karyawan SPI Ad Hoc di Divisi Audit Internal PT RNI (Persero) diikutsertakan dalam pelatihan audit setidaknya 2 (dua) kali selama penugasan di Divisi Audit Internal PT RNI (Persero).	<p>a. Telah ditindaklanjuti oleh VP Audit Internal dengan mengirimkan memorandum kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 3/MEMO/CU.02.03/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Pengajuan Pelatihan untuk Karyawan Staf dan Pelaksana Divisi Audit Internal, yang diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan Internal Audit dengan peserta sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Endah Septianingsih, Auditor SPI PT Sang Hyang Seri, jenis pelatihan Internal Audit for New Internal Auditor.</li> <li>2) Gamilang Noorman Kuncoro, Auditor SPI PT Garam, Data Analitik Untuk Auditor Internal</li> <li>3) Fahmi Arsy Putra, Auditor SPI PT Rajawali Nusindo, Data Analitik Untuk Auditor Internal</li> </ul> <p>b. Menindaklanjuti arahan Direktur Utama PT RNI (Persero) telah disampaikan kepada Plt. VP Strategi HC &amp; Manajemen Talenta melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/CU.02.03/RNI.01.01/21/VII/2023 tanggal 21 Juli 2023 Perihal Pengajuan Pelatihan Audit Internal untuk staf Ad Hoc</p>
		Program Kerja Audit Internal (PKAI) tahun 2023 yaitu program pengembangan diri untuk meningkatkan pemahaman konseptual atas kegiatan audit bagi Auditor PT RNI (Persero)	<p>VP Audit Internal telah menyampaikan kepada Plt VP Strategi HC &amp; Manajemen Talenta terkait dengan Pengajuan Pelatihan, melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/CU.02.03/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 dan 1/MEMO/CU.02.03/RNI.01.01/13/VII/2023 tanggal 13 Juli 2023 yang akan diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan Internal Audit dengan rincian peserta dan pelatihan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Stefan Andreas Natigor Sagala, Staf Audit Keuangan Pelatihan dan Asesmen CPIA.</li> <li>b. Adelia Septiani, Staf Audit Keuangan (Mutasi dari PT Sang Hyang Seri per Maret 2023) Pelatihan Internal Audit for New Internal Auditor</li> </ul>
	2) Workshop/Webinar	Penyelenggaraan workshop pencegahan tindak pidana korupsi di lingkungan korporasi	Menindaklanjuti arahan Direktur Utama PT RNI (Persero) agar ID FOOD menyelenggarakan workshop pencegahan tindak pidana korupsi di lingkungan korporasi oleh Komisi Pemberantasan

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		oleh Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) bagi karyawan ID FOOD Group.	<p>Korupsi (KPK) bagi karyawan ID FOOD Group, telah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Penyusunan KAK (TOR) workshop pencegahan tindak pidana korupsi di lingkungan korporasi oleh Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) bagi karyawan ID FOOD Group;</li> <li>b. KAK telah disampaikan kepada VP Strategi HC &amp; Manajemen Talenta tembusan Direktur Utama PT RNI (Persero) dan VP Sekretaris Korporasi melalui Memorandum Nomor: 1/MEMOI/CU.02.03/RNI.01.01/01/III/2023 tanggal 01 Maret 2023.</li> <li>c. VP Strategi HC &amp; Manajemen Talenta telah berkoordinasi dengan KPK.</li> </ul>
		Webinar Realisasi Implementasi Program Pengendalian Gratifikasi Semester 1	<p>Menindaklanjuti Surat Direktur Gratifikasi dan Pelayanan Publik Nomor: B/3457/GTF.03/13/06/2023 tanggal 16 Juni 2023 Perihal Bimbingan Teknis Aplikasi online (GOL), telah diikuti Online Zoom Webinar, pada hari Senin, 19 Juni 2023, Jam 08.30 s.d. 12.00 WIB</p>
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Satuan Pengawasan Intern (SPI) anggota ID FOOD.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. VP Audit Internal telah mengirimkan Memorandum beserta Kerangka Acuan Kerja (<i>Term of Reference</i>) kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 3/MEMO/TU.01.06/RNI.01.01/11/VII/2023 tanggal 11 Juli 2023 Perihal Permohonan Persetujuan Kegiatan Rapat Koordinasi Peningkatan Kapabilitas Satuan Pengawas Intern (SPI) anggota ID FOOD.</li> <li>b. Direktur Utama PT RNI (Persero) telah merespons Memorandum tersebut melalui Disposisi tanggal 17 Juli 2023, dan telah ditindaklanjuti oleh VP Audit Internal dan Pjs AVP Audit Operasional.</li> <li>c. VP Audit Internal mengirimkan surat permohonan kepada Deputi Kepala Badan Pengawas Keuangan dan Pembangunan (BPKP) melalui surat nomor: 11/UND/PA.01.01/RNI.01/20/VII/2023 tanggal 20 Juli 2023 Perihal Permohonan Untuk Menjadi Narasumber.</li> <li>d. VP Audit Internal mengirimkan surat kepada Direktur PT Madubaru untuk dapat berpartisipasi antara lain: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Menugaskan pejabat dan auditor internal pada SPI PT Madubaru untuk mengikuti rapat koordinasi;</li> <li>2) Direktur PT Madubaru memberikan sambutan atau pengarahan kepada peserta rapat koordinasi terkait penguatan peran SPI dan Komite Audit;</li> <li>3) Berpartisipasi dalam kepanitiaan penyelenggaraan antara lain, penyediaan</li> </ul> </li> </ul>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>MC dan pembaca Doa, fasilitasi penyediaan tempat dan konsumsi rapat. Melalui surat Nomor: 9/UND/TU.01.06/RNI.01/ 20/VII/2023 tanggal 20 Juli 2023 Perihal Rapat Koordinasi Peningkatan Kapabilitas Satuan Pengawas Intern (SPI) Anggota ID FOOD.</p> <p>e. Penyampaian Materi kepada Komite Audit melalui surat Nomor: 2/SPMB/PA.02.03/RNI.01.01/20/VII/2023 tanggal 20 Juli 2023 Perihal Penyampaian Materi Rapat Komite Audit Periode Juni 2023.</p> <p>f. VP Audit Internal mengirimkan undangan kepada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dewan Komisaris PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero)</li> <li>2) Dewan Komisaris Anak Perusahaan dan Perusahaan Afiliasi anggota ID FOOD (Daftar terlampir)</li> <li>3) Direksi Anak Perusahaan dan Perusahaan Afiliasi Anggota ID FOOD (Daftar terlampir)</li> </ol> <p>Melalui surat nomor: 10/UND/PA.01.01/RNI.01/20/VII/2023 tanggal 20 Juli 2023 Perihal Pelaksanaan Kegiatan Rapat Koordinasi Peningkatan Kapabilitas Satuan Pengawasan Intern (SPI) Anggota ID FOOD Group.</p> <p>g. VP Audit Internal menyampaikan kepada Plt VP Strategi HC &amp; Manajemen talenta terkait dengan bantuan fasilitas dalam learning ID FOOD, agar peserta yang mengikuti kegiatan mendapatkan sertifikat dari Direktorat SDM. Hal tersebut disampaikan melalui Memorandum Nomor: 4/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/21/VII/2023 tanggal 21 Juli 2023 Perihal Rencana Pelaksanaan Training dalam Rapat Koordinasi Peningkatan Kapabilitas Satuan Pengawas Intern (SPI) anggota ID FOOD.</p> <p>h. VP Audit Internal menyampaikan kepada VP Layanan Strategis HC &amp; TJSL, terkait dengan permohonan fasilitasi untuk dapat disewakan bis eksekutif untuk keberangkatan peserta pada hari Minggu (pagi) tanggal 30 Juli 2023 dan kepulangan peserta pada hari Rabu (pagi) tanggal 02 Agustus 2023, melalui Memorandum Nomor: 4/MEMO/TU.01.06/RNI.01.01/24/VII/2023 tanggal 24 Juli 2023 Perihal Permohonan Fasilitasi Sewa Moda Transportasi (Bis) Untuk Peserta Rapat Koordinasi Peningkatan Kapabilitas Satuan Pengawasan Intern (SPI) Anggota ID Food Group tanggal 31 Juli – 1 Agustus 2023 di Yogyakarta.</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>i. VP Audit Internal menyampaikan kepada SEVP Restrukturisasi Keuangan dan Plt. VP Akuntansi dan Manajemen Risiko terkait dengan Permohonan Uang Muka Untuk Kegiatan Rapat Koordinasi Peningkatan Kapabilitas Satuan Pengawasan Intern (SPI) Anggota ID Food Group tanggal 31 Juli – 1 Agustus 2023 di Yogyakarta melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/TU.01.06/RNI.01.01/24/VII/2023 tanggal 24 Juli 2023.</p> <p>j. VP Audit Internal menyampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) terkait dengan Permohonan memberikan arahan dan usulan arahan dalam acara Rapat Koordinasi Kapabilitas SPI Anggota ID FOOD di Yogyakarta 31 Juli 2023 melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/28/VII/2023 tanggal 28 Juli 2023.</p> <p>k. VP Audit Internal menyampaikan kepada VP Layanan Strategis HC &amp; TJSI terkait dengan Permohonan Pembelian Tiket Transportasi dan Akomodasi Untuk Pembicara Pada Kegiatan Rapat Koordinasi Peningkatan Kapabilitas Satuan Pengawasan Intern (SPI) Anggota ID Food Group tanggal 31 Juli – 1 Agustus 2023 di Yogyakarta melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/27/VII/2023 tanggal 27 Juli 2023.</p>
7.	Kegiatan Lainnya		
	a. Counterpart auditor eksternal (BPK)	Persiapan audit oleh BPK pada Semester II Tahun 2023	<p>a. Telah dilakukan pertemuan dengan Pejabat BPK, auditor BPK, SEVP Restrukturisasi Keuangan, dan Divisi Audit Internal pada tanggal 09 Mei 2023 dengan agenda penyampaian rencana audit oleh BPK pada Semester II Tahun 2023.</p> <p>b. Telah disampaikan Kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) Penyampaian Progres Tindak Lanjut Rekomendasi LHP BPK IDFOOD Group, periode s.d. 26 Juni 2023 melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/27/VI.2023 tanggal 27 Juni 2023.</p>
		Menindaklanjuti dengan Surat dari Kepala Auditorat VII.C BPK RI Nomor: 8/S/XX.3/07/2023 tanggal 6 Juli 2023 perihal Permintaan Dokumen	<p>c. Telah ditindaklanjuti melalui surat dari Direktur Utama PT RNI (Persero) kepada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Direktur Utama PT Perikanan Indonesia</li> <li>2) Direktur Utama PT Sang Hyang Seri</li> <li>3) Direktur Utama PT Rajawali Nusindo</li> <li>4) Direktur Utama PT PG Rajawali I</li> <li>5) Direktur Utama PT PG Rajawali II</li> <li>6) Direktur PT Mitra Rajawali Banjaran</li> <li>7) Direktur PT Rajawali Tanjungsari Enjiniring</li> <li>8) Direktur PT Mitra Kerinci</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>9) Direktur Utama PT Perkebunan Mitra Ogan</p> <p>10) Direktur PT Laras Astra Kartika</p> <p>11) Direktur PT GIEB Indonesia</p> <p>12) Direktur PT PG Candi Baru</p> <p>13) Direktur PT Rajawali Citramass</p> <p>Melalui Surat Nomor: 1/SPR/PA.02.04/RNI.01/12/VII/2023 tanggal 12 Juli 2023 Perihal Permintaan Dokumen BPK RI.</p> <p>d. Telah disampaikan surat VP Audit Internal PT RNI (Persero) kepada Kepala Subauditorat VII.C.2 BPK RI melalui Surat Nomor: 1/SPR/PA.02.04/RNI.01.01/12/VII/2023 tanggal 12 Juli 2023 Perihal Penyampaian dokumen proposal pengajuan SHL oleh anak perusahaan.</p>
	b. <i>Counterpart</i> auditor eksternal (BPKP)	Pelaksanaan Evaluasi Program <i>Food Estate</i> pada PT RNI (Persero) oleh BPKP sesuai Surat Tugas Nomor: PE.09.02/ST-132/D401/2/2023 dan Surat Pemberitahuan Deputi Bidang Akuntan Negara BPKP Nomor: PER.09.02/ S-546/D4/01/2023 tanggal 05 Mei 2023.	VP Audit Internal telah bersurat kepada Direktur Utama PT Rajawali Nusindo dan Direktur Utama PT Sang Hyang Seri melalui surat Nomor: 1/SPR/PA.03.02/RNI.01.01/17/V/2023 tanggal 17 Mei 2023 Perihal Fasilitas Kelancaran Pelaksanaan Evaluasi Program <i>Food Estate</i> oleh BPKP. <b>(Selesai)</b>
		Menindaklanjuti Disposisi Dirut PT RNI (Persero) terkait surat dari BPKP Nomor:02/ST-133 Perihal Permintaan Klarifikasi atau Tanggapan.	VP Audit Internal telah mengirimkan Memorandum kepada VP Sekretaris Korporasi melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/07/VI/2023 tanggal 07 Juni 2023 Perihal Tanggapan atas Surat BPKP No:02/ST-133 terkait Kegiatan Assessment Penerapan Faktor <i>Environment, Social and Governance</i> (ESG) pada PT RNI (Persero).
	c. <i>Counterpart</i> auditor eksternal (KAP)	Sebagai <i>Counterpart</i> dalam Audit Umum atas LK TB 2022 oleh KAP PKF (Memenuhi TOR Audit Umum atas LK IDFood Group Tahun Buku 2022)	<p>a. Memfasilitasi penyelenggaraan Rapat dengan Komite Audit, Divisi Akuntansi dan Manajemen Risiko PT RNI (Persero), dan Partner, Ketua Tim dan Anggota Tim Auditor KAP PKF pada Selasa, 31 Januari 2023 dengan Agenda Perkembangan Audit umum LK Tahun 2022 oleh KAP PKF;</p> <p>b. Memfasilitasi penyelenggaraan Rapat dengan Komite Audit, Divisi Akuntansi dan Manajemen Risiko PT RNI (Persero), dan Partner, Ketua Tim dan Anggota Tim Auditor KAP PKF pada Selasa, 28 Februari 2023 dengan Agenda Perkembangan Audit umum LK Tahun 2022 oleh KAP PKF;</p> <p>c. Memfasilitasi penyelenggaraan Rapat dengan Komite Audit, Divisi Akuntansi dan Manajemen Risiko PT RNI (Persero), dan</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>Partner, Ketua Tim dan Anggota Tim Auditor KAP PKF pada Selasa, 14 Maret 2023 dengan Agenda Perkembangan Audit umum LK Tahun 2022 oleh KAP PKF;</p> <p>d. Memfasilitasi penyelenggaraan rapat antara Divisi Audit Internal PT RNI (Persero) dengan Komite Audit tanggal 10 April 2023 dan risalah rapat telah dikirimkan VP Audit Internal kepada Komite Audit PT RNI (Persero) melalui surat Nomor: 1/SPR/PA.03.03/RNI.01.01/08/V/2023 tanggal 08 Mei 2023 Perihal Penyampaian Risalah Rapat Koordinasi Pembahasan Progress Audit LK TB 2022 tanggal 10 April 2023.</p>
	<p>d. Pemenuhan permintaan KBUMN</p>	<p>Permintaan Data Struktur Data SPI dan Pengisian Template SPI, LAI dan Temuan BPK oleh Asisten Deputi Bidang Manajemen Risiko dan Kepatuhan Kementerian BUMN yang disampaikan melalui Surat Nomor: S-7/DKU.MBU.B/03/2023 tanggal 16 Maret 2023.</p>	<p>a. Direktur Utama PT RNI (Persero) menyampaikan surat kepa seluruh Kepala SPI Anak Perusahaan Nomor: 4/SPR/PA.02.04/RNI.01/29/III/2023 tanggal 29 Maret 2023 Perihal Pemenuhan Permintaan Data Struktur Data SPI dan Pengisian Template SPI, LAI dan Temuan BPK, kepada Asisten Deputi Bidang Manajemen Risiko dan Kepatuhan Kementerian BUMN.</p> <p>b. Divisi Audit Internal PT RNI (Persero) telah menerima data dari SPI Anak perusahaan dan telah dikompilasi;</p> <p>c. Data telah disampaikan kepada Asisten Deputi Bidang Manajemen Risiko dan Kepatuhan Kementerian BUMN melalui Surat Direktur Utama PT RNI (Persero) Nomor: 4/SPR/PA.02.04/RNI.01/29/III/2023 tanggal 29 Maret 2023 Perihal Pemenuhan Permintaan Struktur Data SPI dan Pengisian Template SPI, LAI dan Temuan BPK</p>
		<p>Dalam rangka penyusunan Laporan Triwulan dan melaksanakan fungsi Audit Intern sebagaimana dinyatakan dalam:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-2/MBU/03/2023 tentang Pedoman Tata Kelola dan Kegiatan Korporasi Signifikan Badan Usaha Milik Negara.</li> <li>- Pedoman Tata Kelola Kelompok Usaha (Subsidiary Governance) PT</li> </ul>	<p>Telah ditindaklanjut dengan:</p> <p>a. VP Audit Internal mengirimkan surat kepada Direktur PT Laras Astra Kartika, Direktur PT Mitra Kerinci, Direktur PT Mitra Rajawali Banjaran, Direktur PT Rajawali Citramass dan Direktur PT Rajawali Tanjungsari Enjinering. Melalui surat Nomor: 1/SPMH/PA.02.04/RNI.01.01/18/IV/2023 tanggal 18 April 2023 Perihal Permintaan Pengisian Monitoring Tindak Lanjut Audit Eksternal (KAP dan BPK) sesuai dengan Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-2/MBU/03/2023.</p> <p>b. VP Audit Internal mengirimkan surat kepada Direktur Utama PT Rajawali Nusindo, Direktur Utama PT PG Rajawali I, Direktur Utama PT PG Rajawali II, Direktur Utama PT Perkebunan Mitra Ogan, Direktur PT GIEB, Direktur Utama PT Perusahaan Perdagangan Indonesia, Direktur Utama</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		<p>Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) tahun 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Piagam Audit Intern (Internal Audit Charter) PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) tahun 2022.</li> </ul>	<p>PT Perikanan Indonesia, Direktur Utama PT Sang Hyang Seri, Direktur Utama PT Berdikari dan Direktur Utama PT Garam. Melalui surat Nomor: 3/SPMH/PA.02.04/RNI.01.12/IV/2023 tanggal 12 April 2023 Perihal Permintaan Dokumen Terkait fungsi Satuan Pengawasan Intern (SPI) Anak Perusahaan menindaklanjuti peraturan Menteri BUMN Nomor PER 2/MBU/03/2023.</p> <p>c. VP Audit Internal mengirimkan memorandum kepada VP Akuntansi dan Manajemen Risiko Nomor: 1/MEMO/PA.04.02/RNI.01.01/26/IV/2023 tanggal 26 April 2023 Perihal Penyampaian Bahan Penyusunan Laporan Triwulan dari Divisi Audit Internal, sebagaimana amanat pasal 214 Peraturan Menteri BUMN Nomor: PER-2/MBU/03/2023</p>
	e. Perencanaan Tahunan	Amanat <i>Internal Audit Charter</i>	Telah dilakukan penyusunan Program Kerja Audit Intern Tahunan (PKAIT) tahun 2023, dan telah disetujui oleh Dirut PT RNI (Persero).
		<p>Memorandum VP Pengembangan SDM &amp; Organisasi Nomor: 1/MEMO/CU.02.02/R NI.02.01/04/I/2023 tanggal 04 Januari 2023 Perihal Pengisian Form <i>Training Needs Analysis</i> (TNA) tahun 2023</p>	VP Audit Internal telah menindaklanjuti melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/CU.02.03/RNI.01.01/02/II/2023 tanggal 02 Februari 2023 Perihal Form Training Need Analysis (TNA) Tahun 2023 dari Divisi Audit Internal
	f. Laporan Tahunan	Penyusunan Laporan Tahunan Divisi Audit Internal Periode Tahun 2022 (Parsial)	Telah dilakukan Penyusunan Laporan Tahunan Divisi Audit Internal dan telah disampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 3/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/31/V/2023 tanggal 31 Juli 2023 Perihal Penyampaian Laporan Tahunan ( <i>Annual Report</i> ) Divisi Audit Internal PT RNI (Persero) Periode Tahun 2022.
		Penyusunan <i>Annual Report</i> DAI bagian dari <i>Annual Report</i> PT RNI (Persero)	<p>d. Menindaklanjuti Memorandum VP Sekretaris Korporasi Nomor: 3/MEMO/PR.02.04/RNI.01.02/16/V/2023 tanggal 16 Mei 2023 perihal Permintaan Data <i>Annual Report</i> 2022.</p> <p>e. Telah dikirimkan Memorandum dari VP Audit Internal kepada VP Sekretaris Korporasi melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/17/V/2023 tanggal 17 Mei 2023 perihal Penyampaian Data Divisi Audit Internal dalam Rangka Penyusunan <i>Annual Report</i> 2022.</p>
		Menindaklanjuti arahan Direktur Utama PT RNI	<p>a. Telah dilakukan penyusunan draf Laporan Pelaksanaan Kegiatan Komite Kedisiplinan</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		(Persero) bahwa Komite Kedisiplinan Karyawan Periode Tahun 2022 PT RNI (Persero) agar Menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan Komite sebagai salah satu kelengkapan dalam pengusulan revisi Surat Keputusan Direksi PT RNI (Persero) tentang Penetapan Komite Kedisiplinan Karyawan untuk Periode masa kerja tahun 2023.	<p>Karyawan Periode Tahun 2022 PT RNI (Persero);</p> <p>b. Permintaan reviu draf laporan dan tanda tangan kepada SEVP Manajemen Aset dan VP Layanan Strategis HC &amp; TJSN melalui Memorandum VP Audit Internal Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/15/III/2023 tanggal 15 Maret 2023;</p> <p>c. Permintaan reviu draf laporan dan tanda tangan kepada Direktur Utama Dana Pensium Rajawali Nusantara Indonesia (VP Manajemen Risiko dan Kepatuhan 2022) melalui surat VP Audit Internal Nomor: 1/SPMH/PA.02.04/RNI.01.01/15/III/2023 tanggal 15 Maret 2023.</p> <p>d. VP Audit Internal telah menyampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/05/IV/2023 tanggal: 05 April 2023 Perihal Penyampaian Laporan Kegiatan Komite Kedisiplinan Karyawan Periode Tahun 2022.</p>
	g. Penyusunan Panduan Keputusan SOP/Kerja/	Penyusunan Sasaran Mutu, Sasaran Anti Penyuapan, dan <i>Risk Register</i> Anti Penyuapan Tahun 2023 per Divisi	<p>Berdasarkan:</p> <p>a. Memorandum VP Sekretaris Korporasi Nomor: 4/MEMO/CG.04.01/RNI.01.02/13/I/2023 tanggal 13 Januari 2023 perihal Penyusunan sasaran mutu, sasaran Anti-Penyuapan dan risk register Anti-Penyuapan Tahun 2023 per Divisi.</p> <p>b. Memorandum VP Sekretaris Korporasi No. 5/MEMO/CG.04.01/RNI.01.02/13/I/2023 perihal Penyusunan Sasaran Mutu, Sasaran Anti Penyuapan, dan <i>Risk Register</i> Anti Penyuapan Tahun 2023 per Divisi;</p> <p>Telah dilakukan kegiatan:</p> <p>a. Penyusunan sasaran mutu, sasaran anti penyuapan dan <i>risk register</i> anti penyuapan tahun 2023 telah disampaikan kepada VP Sekretaris Korporasi melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/CG.04.01/RNI.01.01/20/I/2023 tanggal 20 Januari 2023.</p> <p>b. VP Audit Internal telah memberikan tindak lanjut melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/CG.04.01/RNI.01.01/20/III/2023 tanggal 20 Maret 2023 Perihal Jawaban Memorandum VP Sekretaris Korporasi Nomor: 4/MEMO/CG.04.01/RNI.01.02/13/I/2023 tanggal 13 Januari 2023 Penyusunan sasaran mutu, sasaran Anti-Penyuapan dan <i>risk register</i> Anti-Penyuapan Tahun 2023 per Divisi.</p>
		Dalam rangka menghasilkan informasi hasil audit	Penyampaian revisi draft Petunjuk teknis kodering temuan audit berdasarkan hasil reviu unit kepatuhan, telah disampaikan kepada VP

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		(termasuk hasil review dan hasil evaluasi) yang handal, akurat, mutakhir, dan dapat dipercaya perlu didukung sistem informasi yang terintegrasi	Sekretaris Korporasi dan VP Akuntansi dan Manajemen Risiko melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/ 20/I/2023 tanggal 20 Januari 2023.
		Panduan penyusunan LHA Tahun 2016 sudah tidak sesuai dengan kebutuhan saat ini	Telah dilakukan kegiatan: a. Penyusunan draf revisi Panduan Penyusunan dan Penyampaian LHA; b. Permintaan review atas draf revisi panduan kepada VP Sekretaris Korporasi, melalui memorandum nomor: 1/MEMO/CG.01.05/RNI.01.01/03/II/2023 tanggal 03 Februari 2023; c. Penyampaian revisi hasil review panduan teknis penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit, telah disampaikan kepada VP Sekretaris Korporasi dan VP Akuntansi dan Manajemen Risiko melalui memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/ 31/I/2023 tanggal 31 Januari 2023.
		Memorandum VP Sekretaris Korporasi Nomor: 2/MEMO/CG.01.05/RNI.01.02/02/II/2023 tanggal 02 Januari 2023 Perihal Informasi Pedoman dan SOP masing-masing Divisi yang perlu disesuaikan oleh konsultan	VP Audit Internal telah menindaklanjuti melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/CG.01.05/RNI.01.01/ 03/II/2023 tanggal 03 Februari 2023 Perihal Informasi Pedoman dan SOP yang Perlu Direview dan Disesuaikan oleh Konsultan dari Divisi Audit Internal.
		Komite Kedisiplinan Karyawan PT RNI (Persero) Tahun 2022 telah berakhir masa kerjanya, perlu dilakukan revisi untuk masa kerja Tahun 2023	a) Telah disusun konsep SK Direksi tentang Komite Kedisiplinan Karyawan PT RNI (Persero) untuk periode Tahun 2023, dan telah disampaikan ke Unit Kepatuhan Divisi Sekretaris Korporasi untuk direview, melalui Memorandum nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/10/II/2023 tanggal 10 Februari 2023 b) VP Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/HK.01.01/RNI.01.01/16/VII/2023 tanggal 16 Juli 2023 Perihal Penyampaian Surat Keputusan Direksi PT RNI (Persero) Nomor: 66/SK-HKM/RNI.01/III/2023 Tentang Penetapan Komite Kedisiplinan Karyawan PT RNI (Persero) telah disampaikan kepada: 1) VP Sekretaris Korporasi 2) Plt VP Akuntansi dan Manajemen Risiko; 3) VP Layanan Strategis HC & TJSCL;

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			4) Plt. VP Strategi HC dan Manajemen Talenta.
		Pedoman Penerapan Strategi Anti Fraud (Pengendalian Kecurangan) PT RNI (Persero)	<p>a. Telah disusun draf Pedoman Penerapan Strategi Anti Fraud (Pengendalian Kecurangan) PT RNI (Persero);</p> <p>b. Permintaan reviu atas pengkajian atas draf Pedoman Penerapan Strategi Anti Fraud (Pengendalian Kecurangan) PT RNI (Persero), sebelum dimintakan persetujuan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) kepada VP Sekretaris Korporasi melalui Memorandum Nomor: 3/MEMO/PA.10/RNI.01.01/17/IV/2023 tanggal 17 April 2023 Perihal Permintaan Reviu atau Pengkajian draf Pedoman Penerapan Strategi Anti Fraud (Pengendalian Kecurangan) PT RNI (Persero) untuk direviu;</p> <p>c. Dalam proses reviu Unit Kepatuhan, Bagian Hukum Bisnis dan Kepatuhan, Divisi Sekretaris Korporasi.</p>
	h. Digitalisasi Fungsi SPI	Menindaklanjuti arahan dari Direktur Utama dan Direktur Supply Chain Management dan Teknologi Informasi.	VP Audit Internal telah menyusun TOR Digitalisasi Peran Divisi Audit Internal PT RNI (Persero), dan telah disampaikan kepada Direktur Supply Chain Management dan Teknologi Informasi tembusan Direktur Utama, VP Digital & Teknologi Informasi dan Ketua Percepatan Digitalisasi melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/08/III/2023 tanggal 08 Maret 2023.
	i. Realisasi kegiatan Divisi Audit Internal	Rencana dan realisasi kegiatan Divisi Audit Internal secara berkala perlu dimonitor oleh Direktur Utama PT RNI (Persero)	<p>a. Penyampaian <i>weekly report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 01/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/17/I/2023 tanggal 17 Januari 2023 dan Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/26/I/2023 tanggal 26 Januari 2023.</p> <p>b. Penyampaian <i>weekly report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/02/II/2023 tanggal 02 Februari 2023 dan Nomor: 01/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/22/II/2023 tanggal 22 Februari 2023.</p> <p>c. Penyampaian <i>weekly report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/09/III/2023 tanggal 09 Maret 2023 Perihal penyampaian <i>Weekly Report</i> atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal Per 05 Maret 2023.</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			b. Penyampaian <i>weekly report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/30/III/2023 tanggal 30 Maret 2023 Perihal penyampaian <i>Weekly Report</i> atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal Per 28 Maret 2023.
			c. Penyampaian <i>weekly report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.03.04/RNI.01.01/09/IV/2023 tanggal 09 April 2023 Perihal Penyampaian Progress <i>weekly report</i> kegiatan Divisi Audit Internal per 07 April 2023.
			d. Penyampaian <i>weekly report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/17/IV/2023 tanggal 17 April 2023 Perihal Penyampaian Progress <i>weekly report</i> kegiatan Divisi Audit Internal per 14 April 2023;
			e. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/09/V/2023 tanggal 09 Mei 2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> atas Pelaksanaan Kegiatan pada Divisi Audit Internal Per 05 Mei 2023.
			f. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/16/V/2023 tanggal 16 Mei 2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> atas Pelaksanaan Kegiatan pada Divisi Audit Internal Per 12 Mei 2023.
			g. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/24/V/2023 tanggal 24 Mei 2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> atas Pelaksanaan Kegiatan pada Divisi Audit Internal Per 19 Mei 2023.
			h. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/31/V/2023 tanggal 31 Mei 2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> atas Pelaksanaan Kegiatan pada Divisi Audit Internal Per 31 Mei 2023.

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>i. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/15/VI/2023 tanggal 15 Juni 2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> dan Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan BPK, Periode s.d. 09 Juni 2023.</p>
			<p>j. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 4/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/21/VI/2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> dan Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan BPK, Periode s.d. 16 Juni 2023.</p>
			<p>k. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/15/VI/2023 tanggal 15 Juni 2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> dan Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan BPK, Periode s.d. 09 Juni 2023.</p>
			<p>l. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 4/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/21/VI/2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> dan Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan BPK, Periode s.d. 16 Juni 2023.</p> <p>m. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/03/VII/2023 tanggal 03 Juli 2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> atas Pelaksanaan Kegiatan pada Divisi Audit Internal periode 30 Juni 2023.</p> <p>n. Penyampaian <i>Weekly Report</i> kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/03/VII/2023 tanggal 03 Juli 2023 Perihal Penyampaian <i>Weekly Report</i> atas Pelaksanaan Kegiatan pada Divisi Audit Internal periode 30 Juni 2023.</p> <p>o. Penyampaian Laporan Triwulan I kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 4/MEMO/PA.01.01/RNI.01.01/10/VII/2023 tanggal 10 Juli 2023 Perihal Penyampaian Laporan Kegiatan Triwulan I Tahun 2023 Divisi Audit Internal PT RNI (Persero).</p> <p>p. Penyampaian Weekly Report kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/14/VII/2023 tanggal 14 Juli 2023 Perihal Penyampaian Weekly Report atas Pelaksanaan Kegiatan pada Divisi Audit Internal periode 09 Juli 2023.</p> <p>q. Penyampaian Weekly Report kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 5/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/21/VII/2023 tanggal 21 Juli 2023 Perihal Penyampaian Weekly Report atas Pelaksanaan Kegiatan pada Divisi Audit Internal periode 16 Juli 2023.</p> <p>r. Penyampaian Weekly Report kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) atas pelaksanaan kegiatan pada Divisi Audit Internal melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.03/RNI.01.01/28/VII/2023 tanggal 28 Juli 2023 Perihal Penyampaian Weekly Report atas Pelaksanaan Kegiatan Divisi Audit Internal Periode 23 Juli 2023.</p>
	j. Monitoring Pengendalian Gratifikasi	Pelaksanaan monitoring pengendalian gratifikasi harus dilaporkan ke KPK	<p>a. Mengunggah realisasi laporan Triwulan IV tahun 2022 UPG PT RNI (Persero) di portal KPK tanggal 16 Januari 2023 sesuai dengan Surat Nomor: B/2052/GTF.03/10-13/04/2022 tanggal 06 April 2022 Perihal Pedoman Monitoring dan Evaluasi Implementasi Pengendalian Gratifikasi tahun 2022.</p> <p>b. Mengunggah realisasi laporan Semester I tahun 2023 UPG PT RNI (Persero) di portal KPK tanggal 03 Juli 2023 sesuai dengan Surat Nomor: B/3457/GTF.03/13/06/2023 tanggal 16 Juni 2023 Perihal Bimbingan Teknis Aplikasi Gratifikasi Online (GOL) Modul PPG: Pengisian Implementasi PPG.</p>
		Melengkapi Memorandum VP Sekretaris Korporasi Nomor: 2/MEMO/CG.04.02/R NI.01.02/14/VII/2023 tanggal 14 Juli 2023 perihal Sosialisasi Sistem Manajemen Anti Penyuapan, Anti	<p>a. Telah dikirimkan materi sosialisasi RNI <i>Integrity Line (Whistleblowing System)</i> dan Pengendalian Gratifikasi ID FOOD Tahun 2023 kepada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) SEVP Manajemen Aset</li> <li>2) SEVP Restrukturisasi Keuangan</li> <li>3) VP Sekretaris Korporasi</li> <li>4) Plt. VP Akuntansi dan Manajemen Risiko</li> <li>5) VP Layanan Strategis HC &amp; TJS</li> </ol>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		<p>Gratifikasi dan <i>Whistleblowing System</i> di Lingkungan PT RNI (Persero), dan dalam rangka efektivitas implementasi Pedoman tersebut yaitu terwujudnya pemahaman yang menyeluruh oleh para karyawan dan pemangku kepentingan, bersama ini kami sampaikan materi Sosialisasi RNI <i>Integrity Line (Whistleblowing System)</i> dan Pengendalian Gratifikasi ID Food Tahun 2023.</p>	<p>6) Plt. VP Perencanaan Strategis &amp; Transformasi      7) VP Pengendalian Usaha      8) VP Operasional &amp; Pengembangan Aset      9) Plt. VP Strategi HC &amp; Manajemen Talenta      10) VP Industri Pangan      11) VP Perdagangan dan Logistik      12) Plt. VP Manajemen Rantai Pasok      13) VP Digital &amp; Teknologi Informasi      14) Ketua Percepatan Digitalisasi      15) Ketua Tim Transformasi EBITDA &amp; Growth      16) Program Co Lead Tim Transformasi EBITDA</p> <p>c. Melalui Memorandum Nomor: 3/MEMO/CG.01.04/ RNI.01.01/24/VII/2023 tanggal 24 Juli 2023 Perihal Penyampaian Materi Sosialisasi RNI <i>Integrity Line (Whistleblowing System)</i> dan Pengendalian Gratifikasi ID FOOD Tahun 2023</p>
	k. Koordinasi dengan aparat penegak hukum	Permintaan LHA atas Penggunaan Dana Divestasi PT Phapros Tbk oleh Kejaksaan Agung	<p>3) Telah dikirimkan memorandum kepada Direktur Utama melalui Memorandum VP Audit Internal Nomor: 1/MEMO/PA.10/RNI.01.01/15/V/2023 tanggal 15 Mei 2023 perihal Permohonan Izin Menyampaikan Materi dalam Laporan Hasil Audit Terkait Penggunaan Dana Divestasi PT Phapros Tbk dalam Rangka Memenuhi Panggilan Kejaksaan Agung.</p> <p>4) Dirut PT RNI (Persero) telah memberikan disposisi untuk ditindak lanjuti pada tanggal 19 Mei 2023, atas Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.10/RNI.01.01/15/V/2023 tanggal 15 Mei 2023</p> <p>5) LHA telah disampaikan kepada Direktorat Penindakan Kejaksaan Agung pada tanggal 24 Mei 2023</p>
	I. Rapat dengan Komite Audit		<p>a. Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 14 Maret 2023 dan risalah rapat telah dikirimkan oleh VP Audit Internal kepada Komite Audit PT RNI (Persero) melalui surat Nomor: 1/SPMB/PA.03.03/RNI.01.01/28/IV/2023 tanggal 28 April 2023 Perihal Penyampaian Risalah Rapat Koordinasi Pembahasan Progress Audit LK TB 2022 Tanggal 14 Maret 2023</p> <p>b. Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 16 Maret 2023 dan risalah rapat telah dikirimkan oleh VP Audit Internal kepada Komite Audit PT RNI (Persero) melalui surat Nomor: 1/SPR/PA.01.01/RNI.01.01/26/IV/2023</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>tanggal 26 April 2023 Perihal Penyampaian Risalah Rapat Divisi Audit Internal dengan Komite Audit Tanggal 16 Maret 2023</p>
			<p>c. VP Audit Internal telah mengirimkan materi realisasi kegiatan kepada Komite Audit PT RNI melalui Surat Nomor:1/SPR/PA.02.04/RNI.01.01/22/V/2023 tanggal 22 Mei 2023 Perihal Penyampaian Materi Progress Realisasi Kegiatan Divisi Audit Internal PT RNI (Persero) s.d. April 2023.</p>
			<p>d. Telah dilaksanakan rapat pada 23 Mei 2023 dan risalah rapat telah dikirimkan oleh VP Audit Internal kepada Komite Audit PT RNI (Persero) melalui surat Nomor: 2/SPMB/PA.02.03/RNI.01.01/29/V/2023 tanggal 29 Mei 2023 Perihal Penyampaian Risalah Rapat Pembahasan Progres Kegiatan Divisi Audit Internal s.d. Bulan April 2023.</p>
			<p>e. Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 14 Juni 2023 dengan agenda Pembahasan Progres Kegiatan Divisi Audit Internal s.d. Bulan Mei 2023.</p> <p>Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan rapat Divisi Audit Internal PT RNI (Persero) dengan Komite Audit tanggal 14 Juni 2023, telah dikirimkan kepada Komite Audit PT RNI (Persero) melalui surat nomor: 1/SPMB/PA.03.04/RNI.01.01/11/VII/2023 tanggal 11 Juli 2023 Perihal Penyampaian Risalah Rapat Pembahasan Progres Kegiatan Divisi Audit Internal s.d bulan Mei 2023 Tanggal 14 Juni 2023</p>
			<p>f. Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 21 Juli 2023 dengan agenda rapat pembahasan progres kegiatan Divisi Audit Internal s.d. bulan Juni 2023.</p>
	m. Evaluasi KAP	Menindaklanjuti permintaan dari Komite Audit terkait penilaian Kantor Akuntan Publik dalam rapat Divisi Audit Internal dengan Komite Audit pada tanggal 23 Mei 2023.	<p>Telah dilakukan kegiatan:</p> <p>f. Penilaian KAP PKF atas pelaksanaan audit umum LK IDFood Group Tahun Buku 2022 berdasarkan formulir yang diberikan Komite Audit.</p> <p>g. Hasil penilaian telah dikirimkan kepada VP Akuntansi dan Manajemen Risiko melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/ 24/V/2023 tanggal 24 Mei 2023 perihal Penyampaian Form Penilaian KAP PKF atas Kinerja Audit LK tahun Buku 2022.</p>
	n. Realisasi RKAP	Permasalahan pendanaan untuk pelaksanaan <i>audit field</i> atas Pengelolaan (Manajemen) Aset	<p>a. Telah dikirimkan Memorandum dari VP Audit Internal kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/10/V/2023 tanggal 10 Mei 2023 Perihal Permohonan Percepatan Pembayaran Biaya Perjalanan</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		Lahan Kebun milik PT Perkebunan Mitra Ogan	<p>Dinas Yang Sudah Diajukan dan Permintaan Uang Muka Untuk Pelaksanaan Field Audit Lanjutan atas Pengelolaan Aset Lahan Kebun milik di PT Perkebunan Mitra Ogan;</p> <p>b. Dirut PT RNI (Persero) telah mendisposisi kepada SEVP Restrukturisasi Keuangan untuk ditindaklanjuti pada tanggal 15 Mei 2023 atas Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/10/V/2023 tanggal 10 Mei 2023;</p> <p>c. Memonitor tindak lanjut dari SEVP Restrukturisasi Keuangan</p>
	o. Penggunaan Pihak Eksternal	Menindaklanjuti rekomendasi BPKP dalam <i>Area of Improvement (AoI)</i> atas penerapan GCG, khususnya terkait dengan evaluasi efektivitas penerapan pengendalian intern.	Telah disampaikan permohonan evaluasi kepada pihak eksternal melalui surat Direktur Utama PT RNI (Persero) kepada BPKP Nomor: 1/SPMH/PU.03.02/RNI.01/07/III/2023 tanggal 07 Maret 2023 Perihal Permohonan Evaluasi atas Efektivitas Pengendalian Intern pada PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero), telah disampaikan kepada Deputi Akuntan Negara Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP)
	p. Penyusunan Tim	Penunjukkan Koordinator untuk Pendampingan Konsultan Reviu, Penyesuaian, dan/atau Penyusunan Kebijakan Internal.	<p>a. Menindaklanjuti VP Sekretaris Korporasi Nomor: 1/MEMO/CG.01.05/RNI.01.02/08/V.2 023 tanggal 08 Mei 2023 Perihal Permohonan Penunjukkan Koordinator untuk Pendampingan Konsultan Reviu, Penyesuaian, dan/atau Penyusunan Kebijakan Internal.</p> <p>b. Telah dikirimkan Memorandum dari VP Audit Internal kepada VP Sekretaris Korporasi melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/CG.01.02/RNI.01.01/09/V.20023 tanggal 09 Mei 2023 Perihal Pengalokasikan Personil Sebagai Koordinator Implementasi Penyelarasan Kebijakan Internal di Divisi Audit Internal.</p>
	q. Tanggapan/ Klarifikasi	Disposisi Direktur Utama terkait Pengisian Jabatan Kepala SPI PT PG Rajawali I, merespon surat Dirut PT PG Rajawali II Nomor 4/SPMB/KP.05/RWI.01/05/I/2023	Tanggapan atas pengisian Jabatan Kepala SPI PT PG Rajawali I, telah disampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/OT.05/RNI.01.01/25/I/2023 tanggal 25 Januari 2023.
		Divisi Audit Internal mendapatkan disposisi dari Direktur Utama PT RNI (Persero) untuk melakukan klarifikasi terkait kewajiban dan tanggung jawab Sdr. SH sebelum permohonan	<p>Sehubungan dengan adanya surat pengunduran diri Sdr. SH yang disampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) pada tanggal 09 Maret 2023, disposisi Dirut PT RNI (Persero) telah ditindaklanjuti dengan kegiatan:</p> <p>a. VP Audit Internal melalui surat Nomor: 1/SPMH/PA.02.04/RNI.01.01/14/III/2023 tanggal 14 Maret 2023 Perihal Permintaan Informasi terkait Kewajiban dan Tanggung Jawab Sdr. SH selama Menjabat sebagai</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
		pengunduran diri diputuskan.	<p>Direktur Utama PT PG Rajawali II, telah disampaikan kepada Direktur Utama PT PG Rajawali II;</p> <p>b. Penyusunan tanggapan dari Divisi Audit Internal atas Surat Pengunduran diri Sdr. SH;</p> <p>c. Tanggapan telah disampaikan kepada Direktur Utama melalui Memorandum Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/ RNI.01.01/16/III/2023 tanggal 16 Maret 2023 <b>(Selesai)</b></p>
		Disposisi Direktur Utama PT RNI (Persero) tanggal 26 April 2023 (Nomor Agenda: 7/RNI.01/06/IV/2023) atas surat Direksi PT Garam yang ditujukan kepada Menteri BUMN dan Direktur Utama PT RNI (Persero), Nomor: 120/GRM/IV/2023 tanggal 05 April 2023 Perihal Penyampaian Tindak Lanjut Rekomendasi BPK.	Telah disusun tanggapan dan telah dikirimkan Kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) melalui Memorandum VP Audit Internal Nomor: 1/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/ 02/V/2023 tanggal 02 Mei 2023 perihal Hasil Pengecekan dan Tanggapan atas Surat Direksi PT Garam Nomor: 120/GRM/IV/2023 tanggal; 05 April 2023 perihal Penyampaian Tindak Lanjut Rekomendasi BPK. <b>(Selesai)</b>
		Menindaklanjuti arahan Dirut PT RNI (Persero) melalui SEVP Manajemen Aset untuk melakukan double check terhadap temuan nomor 11 dalam LHP BPK.	<p>Telah dilakukan kegiatan:</p> <p>6) Pengumpulan informasi dan disusun tanggapan;</p> <p>7) Tanggapan telah dikirimkan kepada SEVP Manajemen Aset melalui Memorandum VP Audit Internal Nomor: 2/MEMO/PA.04.02/ RNI.01.01/25/V/2023 tanggal 25 Mei Perihal Penyampaian Progress Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan (TLRHP) BPK RI atas LHP Kinerja PT RNI (Persero) tahun 2019. <b>(Selesai)</b></p>
		Sesuai arahan Dirut PT RNI (Persero) terkait tindak lanjut hasil audit atas pengangkatan karyawan harian tetap (KHT) menjadi karyawan pelaksanaan (KAPEL) pada PT Perkebunan Mitra Ogan.	<p>Telah dilakukan kegiatan:</p> <p>a. VP Audit Internal mengirimkan undangan kepada SEVP Manajemen Aset, VP Sekretaris Korporasi, VP Layanan Strategis HC &amp; TJSI, VP Strategi HC &amp; Manajemen Talenta, AVP Hukum Bisnis dan Kepatuhan dan AVP Litigasi &amp; Legal Aset melalui memorandum Nomor: 1/MEMO/TU.01.04/RNI.01.01/ 13/VI/2023 tanggal 13 Juni 2023 Perihal Undangan Rapat Pembahasan Pengangkatan Karyawan Harian Tetap pada PT Perkebunan Mitra Ogan.</p> <p>b. Telah dilaksanakan rapat pembahasan dengan agenda tindak lanjut arahan Direksi terkait pengangkatan KHT pada Selasa, 13</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>Juni 2023 Jam 16.00 di Lantai UG Gedung Waskita Rajawali Tower.</p> <p>c. VP Layanan Strategis HC &amp; TJSL telah menyampaikan Memorandum Nomor: 4/MEMO/HK.06.03/RNI.02.02/ 14/VI/2023 tanggal 14 Juni 2023 Perihal Permohonan Reviu Atas Rencana Penetapan KHT menjadi Karyawan Pelaksana PTP MO, kepada SEVP Manajemen Aset, VP Sekretaris Korporasi, VP Akuntansi dan Manajemen Risiko;</p> <p>d. VP Audit Internal telah menyampaikan Memorandum Nomor: 3/MEMO/HK.06.03/RNI.01.01/15/VI/2023 tanggal 15 Juni 2023 Perihal Penyampaian Bahan Review atas Rencana Penetapan KHT menjadi Karyawan Pelaksana (Kapel di PTP Mitra Ogan) kepada SEVP Manajemen Aset, VP Sekretaris Korporasi, VP Akuntansi dan Manajemen Risiko;</p> <p>e. SEVP Manajemen Aset telah menyampaikan Kajian Hukum atas Aspek Litigasi Dalam Rencana Penetapan Karyawan Harian Tetap Menjadi Karyawan Pelaksana di PTP Mitra Ogan kepada VP Layanan Strategis HC &amp; TJSL melalui Memorandum Nomor: 4/MEMO/HK.06.03/RNI.07/16/VI/2023 tanggal 16 Juni 2023;</p> <p>f. VP Akuntansi dan Manajemen Risiko telah menyampaikan Review dan Tanggapan atas Rencana Penetapan Karyawan Harian Tetap (KHT) menjadi Karyawan Pelaksana (Kapel di PTP Mitra Ogan) kepada VP Layanan Strategis HC &amp; TJSL melalui Memorandum Nomor: 3/MEMO/MR.01.01/RNI.03.01/ 19/VI/2023 tanggal 19 Juni 2023;</p> <p>g. SEVP Manajemen Aset telah menyampaikan Memorandum kepada VP Audit Internal Nomor: 2/MEMO/HK.06.03/RNI.07/23/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023 Perihal Pemberitahuan Dokumen Hasil Kajian Hukum atas Aspek Litigasi Dalam Rencana Penetapan Karyawan Harian Tetap Menjadi Karyawan Pelaksana di PTP Mitra Ogan.</p> <p>h. VP Audit Internal telah menyampaikan kepada Direktur Utama PT RNI (Persero) terkait dengan hasil audit khususnya terkait pelanggaran yang dilakukan oleh manajemen PT Perkebunan Mitra Ogan, melalui Memorandum Nomor: 2/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/21/VII/2023 tanggal 21 Juli 2023 Perihal Penyampaian hasil audit terkait pelanggaran yang dilakukan oleh manajemen PT Perkebunan Mitra Ogan.</p>

No	Aktivitas	Permasalahan	Progres/Tindak Lanjut Periode Juli 2023
			<p>i. Penyampaian Arahan Pemegang Saham melalui surat Nomor: 7/SPMB/SM.03.03/RNI.01/26/VII/2023 tanggal 26 Juli 2023 Perihal Arahan Pemegang Saham terkait Pengangkatan Karyawan Harian Tetap (KHT) menjadi Karyawan Pelaksana (KAPEL) di PT Perkebunan Mitra Ogan.</p>
		<p>Menindaklanjuti arahan Direktur Supply Chain Management (SCM) dan Teknologi Informasi (TI) PT RNI (Persero) terkait audit atas integritas data di PT RNI (Persero) dan ID FOOD Group.</p>	<p>Telah dilakukan kegiatan:</p> <p>a. Divisi Audit Internal telah menyusun konsep (<i>Draft</i>) Kerangka Acuan Kerja (<i>Term of Reference</i>) audit atas Integritas data PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) dan ID FOOD Group.</p> <p>b. Draf KAK telah dikirimkan kepada Ketua Percepatan Digitalisasi untuk mendapatkan reviu atau masukan melalui memorandum Nomor: 3/MEMO/PA.02.04/RNI.01.01/21/VI/2023 tanggal 21 Juni 2023 Perihal Permohonan Reviu Draft Kerangka Acuna Kerja (KAK) Audit Integritas Data PT RNI (Persero) dan ID FOOD Group.</p>
	r. Lain-lain	Program Magang Umum MAGENTA	<p>a. Menindaklanjuti Memorandum VP Layanan Strategus HC &amp; TJSN tanggal 31 Maret 2023 Perihal Penawaran Peserta Program Magang Umum MAGENTA.</p> <p>b. VP Audit Internal telah menyampaikan Pengajuan Permintaan Peserta Program Magang Mahasiswa Bersertifikat (PMMB) kepada VP Layanan Strategus HC &amp; TJSN melalui memorandum Nomor: 1/MEMO/KM.02.04/RNI.01.01/03/IV/2023 tanggal; 03 April 2023;</p> <p>c. VP Audit Internal telah menyampaikan Pengajuan Permintaan Peserta Program Umum MAGENTA kepada VP Layanan Strategis HC &amp; TJSN melalui memorandum Nomor: 1/MEMO/KM.02.04/RNI.01.01/23/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023, menindaklanjuti Memorandum VP Layanan Strategis HC &amp; TJSN Nomor: 2/MEMO/KM.02.04/RNI.02.02/23/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023 terkait Penawaran Peserta Magang Umum MAGENTA.</p>

#### 4.3 Laporan Tata Kelola Terintegrasi (Tim GCG)

No	Area Of Improvement (Aol)	PiC/Pemilik Proses	Evidence	Tindak Lanjut Temuan	Target Penyelesaian		Bukti Tindak Lanjut/ Output	Status Tindak Lanjut
					Target Ouput	Target Waktu		
<b>Aspek I : Komitmen terhadap Penerapan Tata Kelola Secara Berkelanjutan</b>								
1	Divisi Sekretaris Korporasi agar menuangkan Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik ke dalam salah satu unsur Key Performance Indicator (KPI) Perusahaan secara konsisten setiap tahun	Sekretaris Korporasi	1. Memo no. /Memo/OT.02.04/RNI.02.01/19/II/2023 tanggal 19 Februari 2023 tentang Penyampaian KPI Mandatory dan Reminder Jadwal Pengisian Performance Goal Tahun Kinerja 2023 2. Semua Performance Goal sdh disahkan dan sdh mencakup KPI Divisi terkait pelaksanaan GCG	Sudah mencantumkan tanggung jawab dan pelaksanaan GCG di KPI masing-masing Divisi	Tercantumnya KPI GCG pada semua Divisi	Triwulan II 2023	1. Memo no. /Memo/OT.02.04/RNI.02.01/19/II/2023 tanggal 19 Februari 2023 tentang Penyampaian KPI Mandatory dan Reminder Jadwal Pengisian Performance Goal Tahun Kinerja 2023 2. Semua Performance Goal sdh disahkan	Selesai
<b>Aspek II : Pemegang Saham</b>								
1	Pemegang Saham memberikan pengesahan terhadap rancangan Rencana Kerja Jangka Panjang yang telah di ajukan Direksi dan telah mendapat persetujuan Dewan Komisaris	Pemegang Saham						
2	Pemegang Saham memantau penyusunan Kontrak Manajemen Direksi baik secara kolegial maupun individual sesuai ketentuan dalam Peraturan Menteri BUMN No. PER-11/MBU/11/2020 tanggal 12 November 2020	Pemegang Saham						

3	Pemegang Saham melakukan penilaian kinerja Direksi secara individual pada tahun-tahun selanjutnya sesuai ketentuan dalam PER-11/MBU/11/2020 tanggal 12 November 2020 tentang Kontrak Manajemen dan Kontrak Manajemen Tahunan	Pemegang Saham						
4	Pemegang Saham menyampaikan arahan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik kepada Direksi dan Komisaris sesuai hasil kajian	Pemegang Saham						

**Aspek III : Dewan Komisaris**

1	Sekretaris Dewan Komisaris, dalam pelaksanaan program pelatihan, menyusun rencana dan jadwal dengan mengikutsertakan seluruh anggota Dewan Komisaris dan organ pendukungnya	Sekretaris Dewan Komisaris						
2	Sekretaris Dewan Komisaris mengkoordinasikan dan mendokumentasikan seluruh proses penetapan pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris anak perusahaan paling lambat 15 hari kalender terhitung sejak usulan diterima	Sekretaris Dewan Komisaris						

3	Sekretaris Dewan Komisaris mengkoordinasikan dan mendokumentasikan tindak lanjut seluruh temuan hasil assessment penerapan GCG tahun 2021 sebagaimana dimuat dalam Laporan Hasil Assessment BPKP	Sekretaris Dewan Komisaris						
4	Sekretaris Dewan Komisaris mengkoordinasikan kegiatan evaluasi terhadap capaian kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris, yang dilakukan dalam rapat komite maupun rapat internal dan mendokumentasikan dalam risalah rapat	Sekretaris Dewan Komisaris						
5	Sekretaris Dewan Komisaris menambahkan tata cara penyusunan risalah rapat pada Pedoman/tata cara rapat Dewan Komisaris.	Sekretaris Dewan Komisaris						
<b>Aspek IV : Direksi</b>								
1	Divisi Strategi HC dan Manejemen Talenta agar menambahkan muatan kebijakan terkait kewajiban Direksi untuk menyusun laporan hasil pelatihan yang telah dijalani	Strategi HC dan Manejemen Talenta						

2	Divisi Perencanaan Strategis dan Transformasi agar menyampaikan rencana kerja jangka panjang (RJPP) kepada pemegang saham untuk mendapat pengesahan dilakukan tepat waktu yaitu paling lambat tanggal 60 hari sebelum berakhirnya masa berlaku RJPP	Perencanaan Strategis dan Transformasi	Surat permohonan pengesahan RJP kepada Pemegang Saham	Penyampaikan surat permohonan pengesahan RJP kepada Pemegang Saham	Surat permohonan pengesahan RJP kepada Pemegang Saham	Oktober 2023	Surat kepada KBUMN No. 3/SPMH/PR.01.01/RNI.01/27/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023 perihal Permohonan Pengesahan RJP PT RNI (Persero) Tahun 2023-2027	Selesai
3	Divisi Perencanaan Strategis dan Transformasi agar mensosialisasikan rencana kerja jangka panjang (RJPP) kepada seluruh karyawan sehingga dipahami target-target yang harus dicapai perusahaan	Perencanaan Strategis dan Transformasi	1. Sosialisasi Pembahasan RJP 2. Memo Penyampaian RJP	1. Pelaksanaan sosialisasi 2. Penyampaian RJP	1. Sosialisasi Pembahasan RJP 2. Memo Penyampaian RJP	Desember 2023	1. Kegiatan Sosialisasi Pembahasan RJP 2023-2027 tanggal 13 April 2023 sesuai surat No. 1/UND/KA.01.02/RNI.01/11/IV/2023 2. Memorandum No. 4/MEMO/PR.01.01/RNI.04.01/13/VII/2023 tanggal 13 Juli 2023 perihal Penyampaian RJP Tahun 2023-2027 PT RNI (Persero)	Selesai

4	Divisi Akuntansi dan Manajemen Risiko agar mensosialisasikan rencana kerja tahunan perusahaan (RKAP) kepada seluruh karyawan sehingga dipahami target-target yang harus dicapai perusahaan	Akuntansi dan Manajemen Risiko	1. Sosialisasi RKAP 2023 Penyampaian RKAP 2023 Konsolidasian dan Induk  2. Memo Penyampaian RKAP 2023 Konsolidasian dan Induk	Penyampaian Memo RKAP 2023	Sosialisasi RKAP 2023	Februari 2023	Memo No. 2/MEMO/KU.01.04/RNI.03.01/03/II/2023 Perihal : Penyampaian RKAP Bulanan dan Buku RKAP Tahun 2023 Induk dan Konsolidasian PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero)	Selesai
5	Divisi Strategi HC dan Manajemen Talenta agar berkomunikasi dengan Direktorat terkait dalam rangka mengusulkan pengisian kembali jabatan yang kosong sesuai dengan struktur organisasi perusahaan	Strategi HC dan Manajemen Talenta						
6	Divisi Strategi HC dan Manajemen Talenta agar menyediakan informasi daftar urut kepangkatan (atau yang sejenis) yang dapat diakses/diketahui oleh karyawan, sebagaimana rekomendasi BPKP (areas of improvement) dalam rangka meningkatkan objektivitas dan transparansi dalam penempatan karyawan pada setiap level	Strategi HC dan Manajemen Talenta						
7	Divisi Strategi HC dan Manajemen Talenta agar menetapkan target kinerja anggota Direksi secara individu sesuai dengan Peraturan	Strategi HC dan Manajemen Talenta						

	Menteri BUMN Nomor 11/MBU/2020 tanggal 11 November 2020, dan melaporkan tingkat pencapaian kinerja Anggota Direksi secara individual							
8	Divisi Pengendalian Usaha agar menyusun indikator capaian standar pelayanan minimal perusahaan	Pengendalian Usaha						
9	Divisi Industri Pangan agar menindaklanjuti ketidaksesuaian mutu dalam proses produksi	Industri Pangan						
10	Divisi Audit Internal agar mengajukan konsep surat permohonan kepada asesor eksternal independen (konsultan/BPKP) guna evaluasi atas efektivitas pengendalian intern pada tingkat entitas dan menuangkan dalam PKPT rencana evaluasi/penilaian (self assessment) atas efektivitas pengendalian intern pada tingkat entitas	Audit Internal	Surat Direktur Utama PT RNI (Persero), nomor; 1/SPMH/PU.03.02/RNI.01/07/III/2023, Perihal ; permohonan evaluasi atas efektivitas pengendalian intern pada PT RNI (Persero), Tanggal 7 Maret 2023	Direktur Utama PT RNI(Persero) telah menyampaikan surat kepada BPKP perihal permohonan evaluasi atas efektivitas pengendalian intern pada PT RNI (Persero)	pelaksanaan evaluasi atas efektivitas PT RNI (Persero)	Triwulan IV 2023		Menunggu dari tim BPKP untuk melaksanakan evaluasi atas efektivitas pengendalian intern pada PT RNI (Persero)
11	Divisi Akuntansi dan Manajemen Risiko agar menerbitkan internal control report yang berisi pernyataan bahwa manajemen bertanggung jawab untuk menetapkan, memelihara suatu struktur pengendalian intern dan prosedur pelaporan keuangan yang memadai serta	Akuntansi dan Manajemen Risiko						

	suatu penilaian atas efektivitas struktur pengendalian intern dan prosedur pelaporan keuangan pada akhir tahun buku perusahaan							
12	Divisi Audit Internal berkomunikasi secara intensif kepada divisi dan entitas terkait dalam rangka percepatan pelaksanaan tindak lanjut atas rekomendasi SPI dan rekomendasi auditor eksternal	Audit Internal	Surat Direktur Utama PT RNI (Persero) nomor; 15/SPMB/PA.02.04/RNI.01/05/VII/2023, perihal; Percepatan pelaksanaan tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan badan pemeriksa keuangan republik indonesia (BPK RI), rekomendasi hasil audit KAP, dan rekomendasi hasil audit internal pada IDFood Group, Tanggal 5 juli 2023	Direktur Utama PT RNI(Persero) telah menyampaikan percepatan tindaklanjut terhadap anak perusahaan	Rekomendasi SPI dengan audit eksternal ditindaklanjuti lebih cepat.	Triwulan IV 2023	Progres Tindak Lanjut SPI, KAP, dan BPK dalam proses	Dalam proses
13	Divisi Keuangan Korporasi agar melakukan pembayaran kepada pemasok sesuai dengan ketentuan dalam kontrak perjanjian	Keuangan Korporasi	Bukti pembayaran setiap tagihan yang memiliki tahapan pembayaran				Bukti pembayaran setiap tagihan yang memiliki tahapan pembayaran	
14	Divisi Keuangan Korporasi agar melakukan evaluasi terhadap kebijakan mengenai perlindungan hak dan kepentingan kreditur, dan menyusun kebijakan mengenai manajemen/pengelolaan penggunaan pinjaman jangka panjang sesuai dengan peruntukannya dan pelunasannya	Keuangan Korporasi	Memo EVP Sekretaris Korporasi No. 1/MEMO/CG.01.05/RNI.01.02/14/X/2022 tanggal 14 Oktober 2022 perihal Hasil Pembahasan One on One Tahap Pertama Penyelarasan Kebijakan Internal	Sudah menyampaikan draft pedoman tata kelola melalui email kepatuhangcg@idfood.co.id pada tanggal 01 November 2022	Disahkannya Pedoman Tata Kelola Perusahaan	Triwulan IV 2023	Progres review oleh Legal dan GCG	

15	Divisi Perencanaan Strategis & Transformasi agar menyusun strategi optimalisasi pencapaian KPI serta mengidentifikasi risiko-risiko terkait pencapaian KPI untuk dapat dirumuskan mitigasinya agar pencapaian KPI dapat maksimal	Perencanaan Strategis dan Transformasi						
16	Divisi Sekretaris Korporasi agar melakukan update kebijakan terkait muatan laporan manajemen yaitu minimal memuat Capaian Program dalam RKAP, Pencapaian KPI perusahaan dan divisi, Laporan Kemajuan dan/atau Tindak Lanjut dari pokok-pokok Perhatian Komisaris bulan sebelumnya sebagaimana diatur dalam SK Sekretaris Kementerian BUMN No. 16 Tahun 2012	Sekretaris Korporasi						
17	Divisi Audit Internal agar melaksanakan program jaminan kualitas dan peningkatan Fungsi Audit Internal secara berkala, yang mencakup seluruh aspek dari aktivitas fungsi pengawasan intern	Audit Internal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Surat Direktur Utama PT RNI (Persero) nomor; 10/UND/PA.01.01/RNI.01/20/VII/2023, Perihal; Pelaksanaan kegiatan rapat koordinasi peningkatan kapabilitas satuan pengawas intern (SPI) anggota IDFood Group pelaksanaan kegiatan rapat           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inhouse Training Audit Investigatif aplikasi LMS</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divisi Audit Internal telah melakukan rapat koordinasi peningkatan kapabilitas satuan pengawas internal anggota idfood grup</li> <li>- Divisi SDM PT RNI (Persero) telah mengadakan inhouse training sebanyak 8 series, dari maret s.d 19 mei 2023</li> </ul>	Meningkatkan fungsi dan kualitas audit internal	Triwulan III 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Notulensi Rapar Koordinasi Peningkatan Kapabilitas satuan pengawas intern (SPI) anggota IDFood Group tanggal 31 Juli s.d 01 Agustus 2021 di Yogyakarta</li> <li>- undangan dari VP Strategi HC &amp; Manajemen Talenta kepada seluruh karyawan SPI IDFood untuk mengikuti Pelatihan Audit Investigasi Nomor : 3/MEMO/CU.02.02/RNI.02.01/13/III/2023 Tanggal 13 Maret 2023</li> </ul>	Selesai

18	Divisi Sekretaris Korporasi agar mengoordinasikan penyusunan Laporan Manajemen Triwulan dan Tahunan terutama muatan dari laporan yang disampaikan	Sekretaris Korporasi						
19	Divisi Sekretaris Korporasi agar melakukan telaahan secara periodik tingkat kepatuhan perusahaan terhadap pelaksanaan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Sekretaris Korporasi						

**Aspek V : Pengungkapan Informasi & Transparansi**

1	Divisi Sekretaris Korporasi agar menambahkan informasi di bawah ini pada Laporan Tahunan, bagian Analisa dan Pembahasan Manajemen atas Kinerja Perusahaan: - Bahasan dan penjelasan tentang kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure policies) dan tingkat likuiditas perusahaan (liquidity).menyesuaikan peraturan Komisi Informasi terbaru.	Sekretaris Korporasi						
2	Bahasan dan analisis tentang informasi keuangan yang telah dilaporkan yang mengandung kejadian yang sifatnya luar biasa dan jarang terjadi.	Sekretaris Korporasi						

3	Bahasan tentang dampak perubahan harga terhadap penjualan atau pendapatan bersih perusahaan serta laba operasi perusahaan selama 2 (dua) tahun atau sejak perusahaan memulai usahanya, jika baru memulai usahanya kurang dari 2 (dua) tahun.	Sekretaris Korporasi					
4	Divisi Sekretaris Korporasi agar menambahkan uraian tentang Pedoman Perilaku dalam Laporan Tahunan, bagian Etika Perusahaan.	Sekretaris Korporasi					

**BAB V**  
**LAPORAN PROGRAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN**

**5.1 Gambaran Umum Pelaksanaan Program TJSL**

PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID FOOD telah melakukan *mapping* atas potensi dampak dan peristiwa risiko yang akan terjadi di Tahun 2023. Selanjutnya dilakukan penentuan prioritas program berdasarkan kebutuhan di setiap entitas perusahaan di lingkungan Holding Industri Pangan ID FOOD Group. Prioritas program kerja TJSL telah dibagi dalam beberapa fokus penanganan potensi risikonya berdasarkan industri dengan rincian sebagai berikut:

**1) Industri Gula**

Meliputi PT PG Rajawali I dan PT PG Rajawali II, dengan rincian sebagai berikut:

No.	Profil Risiko	Penyebab Risiko	Rencana Mitigasi	Pendekatan TJSL
1.	Produktivitas TS yang dihasilkan tidak optimal	Menurunnya kesuburan tanah	Optimalisasi intensifikasi budidaya tanaman tebu	1. Pemanfaatan limbah blotong yang diolah menjadi pupuk organik oleh mitra Petani baru 2. Bidang Pengembangan UMK - Program Pertanian Berkelanjutan kepada mitra Petani
2.	Kekurangan bahan baku tebu untuk pasok harian maupun total giling	Hubungan kemitraan PG dengan petani yang saat ini kecenderungannya lebih bersifat transaksional.	Bantuan alat pengolahan lahan	Memberikan edukasi pengolahan lahan untuk mitra petani baru
3.	Bahan baku tebu tidak tercapai	Komoditas tebu yang kurang diminati petani	Pengembalian areal bekas penguasaan F-Kamis	Bantuan Beasiswa Pendidikan kepada anak-anak masyarakat Desa Penyangga ke SMK Gula
4.	Target kapasitas giling dibawah target	Tenaga tebang yang semakin langka	Menerapkan sistem tebang mekanis dan semi mekanis	Pemberian fasilitas usaha di lingkungan pabrik untuk masyarakat (kantin atau pujasera)
5.	Kualitas tebang tidak MBS	Penebang kurang memahami dampak tebu tidak bersih	Sosialisasi/penyuluhan penebang program tebang MBS	Sosialisasi kepada penebang manfaat tebang bersih terhadap pendapatan maupun performa pabrik

**2) Industri Perdagangan & Logistik**

Meliputi PT Rajawali Nusindo dan PT GIEB Indonesia

No.	Profil Risiko	Penyebab Risiko	Rencana Mitigasi	Pendekatan TJSL
1.	Pendapatan komoditas gula di bawah RKAP	Adanya perubahan kebijakan pemerintah dan emerging saham	1. Koordinasi dengan holding terkait kebijakan	Bidang Pengembangan UMK: 1. Renovasi Outlet Mitra Binaan dan UMK

No.	Profil Risiko	Penyebab Risiko	Rencana Mitigasi	Pendekatan TJSL
			penjualan gula AP; 2. Meningkatkan penjualan pada produk lain	2. Training pemasaran secara digital bagi pelaku usaha UMK
2.	Kurangnya kuantitas penjualan komoditas retail dan non-food	Ketersediaan stok produk dan sebaran distribusi produk yang belum merata	1. Memperluas segmen penjualan pelanggan 2. Meningkatkan penjualan pada produk own brand ID Food	Bidang Pengembangan UMK: 1. Renovasi Outlet Mitra Binaan dan UMK 2. Training pemasaran secara digital bagi pelaku usaha UMK
3.	Penjualan komoditas perdagangan dan logistik di bawah target	Perubahan regulasi perdagangan dan kebijakan pemerintah	1. Koordinasi dengan holding terkait kebijakan penjualan gula AP; 2. Meningkatkan penjualan produk own brand ID Food. 3. Mempromosikan produk own brand ID Food kepada Mitra Binaan, UMK dan Customer PT Rajawali Nusindo	Bidang Pengembangan UMK: 1. Renovasi Outlet Mitra Binaan dan UMK 2. Training pemasaran secara digital bagi pelaku usaha UMK
4.	Potensi pasar dan area pemasaran yang ada belum digarap secara optimal	Mapping area kurang maksimal	Perluasan area pemasaran: 1. Penambahan outlet B2B 2. Penambahan pelanggan Modern Trade dan General Trading	Bidang Pengembangan UMK/Mitra strategis perusahaan - Renovasi Outlet Mitra strategis dan UMK

3) Industri Perkebunan & Manufaktur  
 Meliputi PT Mitra Kerinci

No.	Profil Risiko	Penyebab Risiko	Rencana Mitigasi	Pendekatan TJSL
1.	Produksi pucuk segar tidak tercapai 12,5 juta kg	Kurangnya tenaga kerja	1. Meningkatkan produktivitas tenaga kerja petik manual diganti dengan mekanisasi	Bidang Pengembangan UMK – Bantuan sarana mesin petik (program pengadaan mesin petik 10 unit nilai Rp. 40 juta)

No.	Profil Risiko	Penyebab Risiko	Rencana Mitigasi	Pendekatan TJSI
			2. Mengadakan alat mesin petik	
2.	Pengurusan perpanjangan HGU belum dapat diselesaikan sebelum jatuh tempo di Tahun 2024	Potensi terjadi permasalahan atau pencurian hak atas tanah HGU oleh warga	Memberikan sosialisasi dan pengetahuan tentang hukum pengelolaan tanah kepada masyarakat	Bidang Lingkungan – Sosialisasi kepada masyarakat (nilai Rp. 20 juta)

Adas dasar-dasar tersebut di atas, pelaksanaan program TJSI PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID FOOD akan difokuskan pada beberapa pokok, yaitu diantaranya :

- Fokus pada Program TJSI Prioritas di lingkungan ID FOOD;
- Kolaborasi dengan BUMN lain maupun melalui Program yang koordinatori oleh Kementerian BUMN, BUMN, Yayasan BUMN Untuk Indonesia, serta lembaga lain yang mempunyai kompetensi dalam pelaksanaan Program TJSI berkelanjutan; dan
- Efektivitas program sesuai tujuan dan target stake holder ID Food pada bidang pendidikan, lingkungan dan pengembangan UMK.

### 5.2 Dampak Pelaksanaan Program TJSI

Program-program TJSI yang dilaksanakan oleh perseroan, diharapkan dapat memberikan kontribusi positif dalam pengambilan keputusan strategis serta berdampak saling menguntungkan bagi setiap stakeholder di lingkungan PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero), diantaranya sebagai berikut:

- a. Holding Industri Pangan
  - 1) Membantu peningkatan performa bisnis secara integrasi pangan sesuai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan;
  - 2) Meningkatkan *market share* produk pangan melalui Kerjasama saling menguntungkan dengan UMK; dan
  - 3) Memperkuat rantai pasok dengan memanfaatkan hubungan baik dengan mitra-mitra strategis (petani rakyat, peternak, nelayan dan pedagang).
- b. Ekosistem Pangan Nasional
  - 1) Membantu memberikan akses produksi/pasar bagi petani, peternak, nelayan dan pedagang di lingkungan perseroan; dan
  - 2) Membantu meningkatkan kesejahteraan dan daya saing petani, peternak, nelayan dan pedagang.
- c. Masyarakat
  - 1) Berperan aktif dalam menjaga ketersediaan dan kemandirian pangan untuk masyarakat; dan
  - 2) Membantu pemerataan angka margin perdagangan dan pengangkutan produk pangan strategis.

### 5.3 Evaluasi Kinerja Program TJSI

#### a. Realisasi Program TJSI (CID dan Non-CID) Juli Tahun 2023

Total realisasi dana Program TJSI PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID FOOD Bulan Juli Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 704 juta atau 5,5% dari RKA 2023. Hal ini disebabkan karena belum terealisasinya program kolaborasi penyaluran Dana PUMK secara Kolaborasi melalui PT

BRI (Persero) Tbk. yang masih dalam proses, sehingga belum ada penyaluran. Adapun rinciannya dapat dilihat pada tabel berikut:

No	TPB	RKA 2023	Real 2023	%
		A	B	B/A
<b>A PILAR SOSIAL</b>		<b>1.480.000.000</b>	<b>383.282.470</b>	<b>25,90</b>
1 TPB 2 : Mengakhiri Kelaparan		280.000.000	228.282.470	81,53
2 TPB 3 : Kesehatan yang Baik & Kesejahteraan		100.000.000	-	-
3 TPB 4 : Pendidikan Bermutu		1.100.000.000	155.000.000	14,09
<b>B PILAR EKONOMI</b>		<b>10.853.473.803</b>	<b>150.000.000</b>	<b>1,38</b>
1 TPB 8 : Pekerjaan Layak & Pertumbuhan Ekonomi		10.803.473.803	50.000.000	0,46
2 TPB 9 : Infrastruktur Industri dan Inovasi		50.000.000	100.000.000	200,00
<b>C PILAR LINGKUNGAN</b>		<b>360.000.000</b>	<b>171.171.756</b>	<b>47,55</b>
1 TPB 6 : Akses Air Bersih dan Sanitasi		50.000.000	50.000.000	100,00
2 TPB 11 : Kota & Komunitas yang Berkelanjutan		100.000.000	121.171.756	121,17
3 TPB 12 : Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab		80.000.000	-	-
4 TPB 13 : Penanganan Perubahan Iklim		130.000.000	-	-
<b>D PILAR HUKUM DAN TATA KELOLA</b>		<b>120.000.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1 TPB 16 : Perdamaian, Keadilan & Kelembagaan yang Kuat		120.000.000	-	-
<b>TOTAL (A+B+C+D)</b>		<b>12.813.473.803</b>	<b>704.454.226</b>	<b>5,50</b>

Selain itu, realisasi Dana Program TJSN masih relatif rendah terdapat perusahaan dalam hal:

- Efisiensi biaya perusahaan;
- Prioritas program pada bidang Pendidikan, lingkungan dan pengembangan UMK
- Realisasi dana difokuskan untuk Program TJSN Prioritas di Lingkungan Usaha Perusahaan ID Food; dan
- Mendukung Program Kolaborasi yang koordinatori oleh Kementerian BUMN maupun BUMN dan stake holder lain.

#### b. Realisasi Program CID Juli Tahun 2023

Total realisasi dana Program CID TJSN PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID FOOD pada Juli Tahun 2023 adalah sebesar Rp.704 juta atau 5,72% dari RKA 2023. Adapun rinciannya dapat dilihat pada tabel berikut:

No	TPB	RKA 2023	Real 2023	%
		A	B	B/A
<b>A PILAR SOSIAL</b>		<b>1.080.000.000</b>	<b>383.282.470</b>	<b>35,49</b>
1 TPB 2 : Mengakhiri Kelaparan		280.000.000	228.282.470	81,53
2 TPB 3 : Kesehatan yang Baik & Kesejahteraan		100.000.000	-	-
3 TPB 4 : Pendidikan Bermutu		700.000.000	155.000.000	22,14
<b>B PILAR EKONOMI</b>		<b>10.853.473.803</b>	<b>150.000.000</b>	<b>1,38</b>
1 TPB 8 : Pekerjaan Layak & Pertumbuhan Ekonomi		10.803.473.803	50.000.000	0,46
2 TPB 9 : Infrastruktur Industri dan Inovasi		50.000.000	100.000.000	200,00
<b>C PILAR LINGKUNGAN</b>		<b>360.000.000</b>	<b>171.171.756</b>	<b>47,55</b>
1 TPB 6 : Akses Air Bersih dan Sanitasi		50.000.000	50.000.000	100,00
2 TPB 11 : Kota & Komunitas yang Berkelanjutan		100.000.000	121.171.756	121,17
3 TPB 12 : Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab		80.000.000	-	-
4 TPB 13 : Penanganan Perubahan Iklim		130.000.000	-	-
<b>D PILAR HUKUM DAN TATA KELOLA</b>		<b>20.000.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1 TPB 16 : Perdamaian, Keadilan & Kelembagaan yang Kuat		20.000.000	-	-
<b>TOTAL (A+B+C+D)</b>		<b>12.313.473.803</b>	<b>704.454.226</b>	<b>5,72</b>

Realisasi Sebesar Rp. 704 juta merupakan Realisasi Program Non – PUMK, baik Program Prioritas di Bidang Pendidikan, Lingkungan dan Pengembangan UMK serta Program Non-Prioritas, selama periode bulan Januari-Juli tahun 2023.

#### c. Realisasi Program TJSN Prioritas Juli Tahun 2023

Jumlah Program Prioritas TJSN PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID FOOD yang terealisasi pada Juli Tahun 2023 adalah sebanyak 4 program atau 33,33% dari target 12 program di RKA tahun 2023. Sedangkan berdasarkan nilai realisasi Dana Program Prioritas TJSN adalah sebesar Rp.355 juta atau 26,10% dari RKA 2023 sebesar Rp. 1,36 miliar. Adapun untuk rincian pelaksanaan Program Prioritas TJSN adalah sebagai berikut:

➤ Bidang Pendidikan

No.	Nama Program	RKA (Rp.)	Real Biaya (Rp.)	(%)
1	RNI Cerdas Bantuan peningkatan kualitas pendidikan bagi	250.000.000	155.000.000	62,00
2	RNI Cerdas Dukungan Pendidikan RNI untuk masyarakat	50.000.000	-	-
3	RNI Mendidik Program Edukasi Pemberdayaan Ekonomi Umat bagi mahasiswa dan start-up	100.000.000	-	-
4	Beasiswa Kolaborasi BUMN	200.000.000	-	-
<b>Jumlah</b>		<b>600.000.000</b>	<b>155.000.000</b>	<b>25,83</b>

➤ Bidang Lingkungan

No.	Nama Program	RKA (Rp.)	Real Biaya (Rp.)	(%)
1	RNI Peduli Lingkungan Pemanfaatan Limbah Blotong Menjadi Pupuk	80.000.000	-	
2	RNI Bersih Sejahtera Bantuan Sarana Air Bersih untuk	50.000.000	50.000.000	200,00
3	RNI Menanam Program penghijauan	130.000.000	-	-
<b>Jumlah</b>		<b>260.000.000</b>	<b>50.000.000</b>	<b>19,23</b>

➤ Bidang Pengembangan UMK

No.	Nama Program	RKA (Rp.)	Real Biaya (Rp.)	(%)
1	RNI Bersama UMK Pembinaan UMK Binaan	100.000.000	50.000.000	
2	RNI Bersama Wirausaha Muda Program Sertifikasi Pemberdayaan Ekonomi Umat bagi mahasiswa dan start-up	100.000.000	-	
3	RNI Bersama Mitra Program renovasi outlet UMK Binaan RNI Group	150.000.000	-	
4	RNI Petani Berdikari Praktik budidaya tebu yang berkelanjutan untuk menjaga Lingkungan dan menciptakan kemandirian petani	100.000.000	-	
5	Bantuan Sarana dan Prasarana Produktif Masyarakat	50.000.000	100.000.000	
<b>Jumlah</b>		<b>500.000.000</b>	<b>150.000.000</b>	<b>30,00</b>

d. Realisasi Program CSV Juli Tahun 2023

Di Semester I 2023 belum ada pelaksanaan Program TJSL yang mendukung CSV PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID FOOD. Termasuk nilai manfaat yang didapatkan atas pelaksanaan Program CSV tahun 2023 masih belum dapat dihitung hasilnya. Hal ini dapat dilihat pada tabel berikut:

No.	Nama Program	Jumlah Program	RKA 2023
1	RNI Peduli Lingkungan Pemanfaatan Limbah Blotong Menjadi Pupuk	1	25.000.000
2	RNI Bersama Mitra Program renovasi outlet UMK Binaan RNI Group	1	50.000.000
3	RNI Petani Berdikari Praktik budidaya tebu yang berkelanjutan untuk	1	25.000.000
<b>Jumlah</b>		<b>3</b>	<b>100.000.000</b>

e. Laporan Keuangan Program PUMK TJSL Juli Tahun 2023

Total aset Program PUMK PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID Food Juli Tahun 2023 adalah sebesar Rp.17,79 miliar atau 97,83% dari audit Tahun 2022 sebesar Rp.18,18 miliar. Hal-hal yang masih perlu diperhatikan dalam pelaksanaan pengelolaan dana PUMK tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- 1) Terdapat sisa dana dalam kas dan bank Program PUMK tahun 2023 sebesar Rp.5,52 miliar atau 135,94% dari audit Tahun 2022, dikarenakan masih belum terealisasinya penyaluran dana secara kolaborasi dengan PT BRI (Persero) Tbk.
- 2) Piutang Program PUMK yang termasuk dalam Aktiva Lain-Lain dan tergolong tidak lancar sebesar Rp.920 juta, yang terdiri dari :
  - Piutang pinjaman dana PUMK oleh Mitra Binaan (MB) yang masuk dalam kategori Piutang Bermasalah, dimana telah diusahakan pemulihannya (dengan *rescheduling* dan *reconditioning*) namun tidak terpulihkan. Piutang Bermasalah ini nilainya sebesar Rp.4,94 miliar dan telah disisihkan 100%.
  - Piutang pinjaman dana PUMK oleh petani untuk pelaksanaan Program Gerakan Peningkatan Produktivitas Pangan Berbasis Korporasi (GP3K) pada tahun 2011 di PT Sang Hyang Seri (Persero) sebesar Rp.920 juta.

a) Laporan Posisi Keuangan

KETERANGAN	Audited 2022 A	RKA 2023 B	Realisasi Juli 2023 C	% C/A   C/B	
				C/A	C/B
<b>AKTIVA</b>					
<b>Aktiva Lancar</b>					
Kas dan setara kas					
K a s	482.466.249	56.053.963	559.812.012	116,03	998,70
B a n k	3.582.598.550	438.098.382	4.966.429.697	138,63	1.133,63
Piutang					
Piutang Pinjaman Mitra Binaan	16.518.101.394	9.722.882.624	14.830.279.660	89,78	152,53
Alokasi Penyisihan Piutang Piutang Mitra Binaan	(3.315.825.134)	(1.938.332.676)	(3.484.403.450)	105,08	179,76
<b>Jumlah Aktiva Lancar</b>	<b>17.267.341.059</b>	<b>8.278.702.293</b>	<b>16.872.117.919</b>	<b>97,71</b>	<b>203,80</b>
<b>Aktiva Tetap</b>					
Inventaris dan Peralatan	265.482.900	73.591.000	265.482.900	100,00	360,75
Akumulasi Penyusutan Inventaris dan Peralatan	(265.482.859)	(73.591.000)	(265.482.859)	100,00	360,75
Kendaraan	130.340.000	55.800.000	130.340.000	100,00	233,58
Akumulasi Penyusutan Kendaraan	(130.340.031)	(55.800.000)	(130.340.031)	100,00	233,58
<b>JUMLAH Aktiva Tetap</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>100,00</b>	<b>-</b>
<b>Aktiva Lain-Lain</b>					
Piutang Jangka Panjang kepada BUMN Pembina Lain					
Piutang Kolaborasi PUMK (BRI)	-	10.313.473.803	-	-	-
Piutang BUMN (Program GP3K SHS)	920.000.000	920.000.000	920.000.000	100,00	100,00
Piutang Bermasalah	4.896.671.834	4.846.372.587	4.941.981.081	100,93	101,97
Alokasi Penyisihan Piutang Bermasalah	(4.896.671.834)	(4.846.372.587)	(4.941.981.081)	100,93	101,97
<b>Jumlah Aktiva Lain-Lain</b>	<b>920.000.000</b>	<b>11.233.473.803</b>	<b>920.000.000</b>	<b>100,00</b>	<b>8,19</b>
<b>Jumlah Aktiva</b>	<b>18.187.341.069</b>	<b>19.512.176.096</b>	<b>17.792.117.929</b>	<b>97,83</b>	<b>91,18</b>
<b>KEWAJIBAN DAN AKTIVA BERSIH</b>					
<b>Kewajiban</b>					
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK					
Hutang Jangka Pendek	1.056.000	-	-	-	-
<b>Jumlah Kewajiban Jangka Pendek</b>	<b>1.056.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>KEWAJIBAN JANGKA PANJANG</b>					
Hutang Jangka Panjang					
Hutang kepada BUMN Pembina Lain	399.970.000	-	-	-	-
<b>Jumlah Kewajiban Jangka Panjang</b>	<b>399.970.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Kewajiban</b>	<b>401.026.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Aktiva Bersih</b>					
Aktiva Bersih Tidak terikat	17.786.315.069	19.512.176.098	17.792.117.928	100,03	91,18
Aktiva Bersih Terikat					
<b>Jumlah Aktiva Bersih</b>	<b>17.786.315.069</b>	<b>19.512.176.098</b>	<b>17.792.117.928</b>	<b>100,03</b>	<b>91,18</b>
<b>Jumlah Kewajiban &amp; Aktiva Bersih</b>	<b>18.187.341.069</b>	<b>19.512.176.098</b>	<b>17.792.117.928</b>	<b>97,83</b>	<b>91,18</b>

Aktiva Bersih mencerminkan akumulasi dana Program PUMK yang dikelola oleh Unit CID di lingkungan PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID Food sampai dengan tahun anggaran berjalan. Total aktiva bersih sampai dengan periode Juli tahun 2023 Program PUMK adalah sebesar Rp.17,79 miliar atau 97,83% dari audit tahun 2022 sebesar Rp.18,18 miliar. Hal ini disebabkan adanya pembayaran penerusan angsuran pinjaman Dana PUMK

Sinergi BUMN kepada PT Antam untuk Petani Tebu Rakyat MT 2016/2017 sebesar Rp.400 juta yang tertahan pada saat tutup buku audit tahun 2022.

**b) Laporan Aktivitas**

KETERANGAN	Audited 2022	RKA 2023	Realisasi Juli 2023	% C/A C/B	
	A	B	C	C/A	C/B
<b>PENERIMAAN, PENDAPATAN DAN PENYISHIPAN</b>					
<b>PENERIMAAN</b>					
Penerimaan Pengembalian Pinjaman Dana Sinergi BUMN	-	4.900.000.000	-	-	-
<b>JUMLAH PENERIMAAN (1)</b>	<b>-</b>	<b>4.900.000.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>PENDAPATAN</b>					
Pendapatan Jasa Administrasi Pinjaman	385.220.481	364.264.077	149.583.552	38,83	41,06
Pendapatan Bunga Jasa Giro	35.267.564	13.892.381	14.202.201	40,27	102,23
Pendapatan Lain-Lain	83.162	-	7.231	8,70	-
<b>JUMLAH PENDAPATAN (2)</b>	<b>420.571.207</b>	<b>378.156.458</b>	<b>163.792.984</b>	<b>38,95</b>	<b>43,31</b>
<b>PENYISHIPAN</b>					
Pemulihan penyisihan penurunan piutang	590.311.313	535.565.353	213.463.474,26	36,16	39,86
<b>JUMLAH PENYISHIPAN (3)</b>	<b>590.311.313</b>	<b>535.565.353</b>	<b>213.463.474</b>	<b>36,16</b>	<b>39,86</b>
<b>JUMLAH PENERIMAAN, PENDAPATAN DAN PENYISHIPAN (4)=1+2+3</b>	<b>1.010.882.520</b>	<b>5.813.721.811</b>	<b>377.256.458</b>	<b>37,32</b>	<b>6,49</b>
<b>PENYALURAN, BEBAN DAN PENGELUARAN</b>					
<b>PENYALURAN</b>					
<b>JUMLAH PENYALURAN (5)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>BEBAN DAN PENGELUARAN</b>					
Pengembalian Pinjaman Dana Sinergi BUMN	-	4.900.000.000	-	-	-
Beban Administrasi & Umum	8.986.458	2.064.083	3.246.779	36,13	157,30
Beban Penyisihan Piutang	60.534.689	-	367.150.820	606,51	-
Beban & Pengeluaran Lainnya	-	-	1.056.000	-	-
<b>JUMLAH BEBAN &amp; PENGELUARAN (6)</b>	<b>69.521.147</b>	<b>4.902.064.083</b>	<b>371.453.599</b>	<b>534,30</b>	<b>7,58</b>
<b>JUMLAH PENYALURAN, BEBAN DAN PENGELUARAN (7) = 5 + 6</b>	<b>69.521.147</b>	<b>4.902.064.083</b>	<b>371.453.599</b>	<b>534,30</b>	<b>7,58</b>
<b>POS LUAR BIASA</b>					
<b>JUMLAH POS LUAR BIASA (8)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>KENAikan/PENURUNAN AKTIVA BERSIH TIDAK TERIKAT (9)=4-7+8</b>	<b>941.361.373</b>	<b>911.657.727</b>	<b>5.802.859</b>	<b>0,62</b>	<b>0,64</b>
<b>KENAikan/PENURUNAN AKTIVA BERSIH TERIKAT (10)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>KENAikan/PENURUNAN AKTIVA BERSIH (11) = 9 + 10</b>	<b>941.361.373</b>	<b>911.657.727</b>	<b>5.802.859</b>	<b>0,62</b>	<b>0,64</b>
<b>AKTIVA BERSIH AWAL PERIODE (12)</b>	<b>16.844.953.696</b>	<b>18.600.518.371</b>	<b>17.786.315.069</b>	<b>105,59</b>	<b>95,62</b>
<b>AKTIVA BERSIH AKHIR PERIODE (13) = 11 + 12</b>	<b>17.786.315.069</b>	<b>19.512.176.098</b>	<b>17.792.117.928</b>	<b>100,03</b>	<b>91,18</b>

**c) Laporan Arus Kas**

KETERANGAN	Audited 2022	RKA 2023	Realisasi Juli 2023	% C/A C/B	
	A	B	C	C/A	C/B
<b>ALIRAN KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>					
<b>KAS DITERIMA DARI</b>					
Penerimaan Pengembalian Pinjaman Dana Sinergi BUMN	3.399.970.000	4.900.000.000	1.600.000.000	47,06	32,65
Pengembalian Pinjaman Mitra Binaan	5.264.551.339	6.104.713.242	1.933.659.705	36,73	31,67
Pengembalian Piutang Bermasalah	-	3.460.000	-	-	-
Pendapatan Jasa Administrasi Pinjaman	385.220.481	364.264.077	149.583.552	38,83	41,06
Pendapatan Bunga Jasa Giro	35.267.564	13.892.381	14.202.201	40,27	102,23
Pendapatan Lain-Lain	83.162	-	7.231	8,70	-
Titipan Dana (Setoran sementara)	-	-	2.997.000	-	-
Titipan Dana (Pembayaran Asuransi Pinjaman)	1.056.000	-	-	-	-
<b>JUMLAH KAS DITERIMA</b>	<b>9.086.148.546</b>	<b>11.386.329.701</b>	<b>3.700.449.689</b>	<b>40,73</b>	<b>32,50</b>
<b>KAS DIKELUARKAN UNTUK</b>					
Penyaluran Pinjaman Modal Kerja	1.731.505.000	-	235.000.000	13,57	-
Penyaluran Pinjaman Tambahan	1.015.000.000	-	-	-	-
Penyaluran Kolaborasi BUMN	-	10.313.473.803	-	-	-
Pengembalian Pinjaman Dana Sinergi BUMN	3.900.000.000	4.900.000.000	2.000.000.000	51,28	40,82
Beban Administrasi & Umum	8.986.458	2.064.083	3.216.779	35,80	155,85
Beban & Pengeluaran Lainnya	-	-	1.056.000	-	-
<b>JUMLAH KAS DIKELUARKAN</b>	<b>6.655.491.458</b>	<b>15.215.537.886</b>	<b>2.239.272.779</b>	<b>33,65</b>	<b>14,72</b>
<b>KAS BERSIH YANG DITERIMA (DIKELUARKAN)</b>	<b>2.430.657.088</b>	<b>(3.829.208.185)</b>	<b>1.461.176.910</b>	<b>60,11</b>	<b>(38,16)</b>
<b>UNTUK AKTIVITAS OPERASI (1)</b>					
<b>ALIRAN KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>					
<b>KAS BERSIH YANG DITERIMA / DIKELUARKAN (2)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ALIRAN KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>					
<b>KAS DITERIMA DARI</b>					
<b>JUMLAH KAS DITERIMA</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>KAS DIKELUARKAN UNTUK</b>					
Hibah Kolaborasi BUMN	-	-	-	-	-
<b>JUMLAH KAS DIKELUARKAN</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>KAS BERSIH YANG DITERIMA / DIKELUARKAN (3)</b>					
<b>KENAikan / PENURUNAN BERSIH KAS (4) = 1 + 2 + 3</b>	<b>2.430.657.088</b>	<b>(3.829.208.185)</b>	<b>1.461.176.910</b>	<b>60,11</b>	<b>(38,16)</b>
<b>KAS SETARA KAS AWAL PERIODE (5)</b>	<b>1.634.407.711</b>	<b>4.323.360.530</b>	<b>4.065.064.799</b>	<b>248,72</b>	<b>94,03</b>
<b>KAS SETARA KAS AKHIR PERIODE (6) = 4 + 5</b>	<b>4.065.064.799</b>	<b>494.152.345</b>	<b>5.526.241.709</b>	<b>135,94</b>	<b>1.118,33</b>

**d) Dana Tersedia**

Uraian	Juli Tahun 2022		Realisasi 2022 c	% a : b   a : c	
	Realisasi a	RKA b		a : b	a : c
A. Penyaluran Dana PUMK (I)					
Penyaluran Dana Pinjaman Modal Kerja	235.000.000	-	1.731.505.001	-	13,57
Penyaluran Dana Pinjaman Tambahan	-	-	1.015.000.000	-	-
Penyaluran Kolaborasi BUMN	-	10.313.473.803	-	-	-
Jumlah Dana yg disalurkan	<b>235.000.000</b>	<b>10.313.473.803</b>	<b>2.746.505.001</b>	<b>2,28</b>	<b>8,56</b>
B. Dana Tersedia Pembiayaan UMK (II)					
Saldo awal tahun	733.627.926	4.323.360.530	689.027.155	16,97	106,47
Pengembalian pinjaman	1.730.267.850	6.104.713.242	5.264.551.339	28,34	32,87
Pengembalian Pinjaman Bermasalah	-	3.460.000	-	-	-
Penerimaan Jasa Administrasi Pinjaman	133.589.412	364.264.077	385.220.481	36,67	34,68
Pendapatan Bunga Deposito/Jasa Giro	13.355.348	13.892.381	35.267.564	96,13	37,87
Pendapatan Lain-Lain	7.231	943.000	-	-	-
Titipan Pembayaran Angsuran Dana PK Sinergi BUMN	3.399.970.000	4.900.000.000	3.900.000.000	69,39	87,18
Pembayaran Angsuran Dana PK Sinergi BUMN	(3.399.970.000)	(4.900.000.000)	(3.900.000.000)	69,39	87,18
Biaya Administrasi & Umum	(3.025.007)	(2.064.083)	(8.986.458)	146,55	33,66
Biaya Pengeluaran Lainnya	(1.056.000)	-	-	-	-
Jumlah Dana yg tersedia	<b>2.606.766.761</b>	<b>10.807.626.148</b>	<b>6.366.023.081</b>	<b>24,12</b>	<b>40,95</b>
C. Efektivitas Penyaluran (I) / (II)					
Nilai (%)	9,01%	95,43%	43,14%	9,45	20,90
Skor	3	3	3	100,00	100,00

#### f. Laporan Kualitas Piutang Program PUMK TJSL Juli Tahun 2023

Total piutang Program PUMK PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID FOOD Juli tahun 2023 sebesar Rp.14,83 miliar atau 89,78% dari audit tahun 2022 dengan rincian sebagai berikut:

Uraian	Tahun 2023		Real 2022 C	% A/B   A/C	
	Realisasi Juli A	RKA B		A/B	A/C
1. Klasifikasi Piutang					
a. Lancar	11.344.704.943	7.379.336.263	12.865.684.336	153,74	88,18
b. Kurang Lancar	800.746.753	544.776.811	870.410.094	146,99	92,00
c. Diragukan	490.252.544	368.654.842	535.514.024	132,98	91,55
d. Macet	2.194.575.421	1.430.114.708	2.246.492.941	153,45	97,69
<b>Saldo Piutang</b>	<b>14.830.279.660</b>	<b>9.722.882.624</b>	<b>16.518.101.394</b>	<b>152,53</b>	<b>89,78</b>
2. Penyisihan Piutang					
a. Lancar	372.298.231	105.272.986	360.563.691	353,65	103,25
b. Kurang Lancar	553.544.309	161.543.079	349.802.028	342,66	158,25
c. Diragukan	363.985.489	241.401.903	358.966.477	150,78	101,40
d. Macet	2.194.575.421	1.430.114.708	2.246.492.938	153,45	97,69
<b>Total Penyisihan Piutang</b>	<b>3.484.403.450</b>	<b>1.938.332.676</b>	<b>3.315.825.134</b>	<b>179,76</b>	<b>105,08</b>

#### g. Capaian Target KPI TJSL Juli Tahun 2023

Adapun untuk rincian realisasi Program TJSL PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) / ID FOOD adalah sebagai berikut:

No	Indikator	Target	Real Juli 2023
1.	Melakukan pengukuran dampak terhadap program TJSL dengan metode <i>Social Return on Investment</i> (SROI) (minimal 3 program)	3 program	Penentuan 3 program yang dapat dievaluasi dampaknya dengan SROI
2.	Menetapkan kebijakan <i>levelling</i> unit kerja TJSL menjadi setingkat BOD-1 atau disesuaikan dengan hasil kajian terkait hal tersebut	BOD-1	Telah diterbitkan SK dari Direksi PT RNI terkait Struktur Organisasi dan Nomenklatur Baru dalam pengelolaan TJSL Nomor: 235/SK-Sdm/RNI.01/XII/2022 Tanggal 30 Desember 2023

3.	Meningkatkan pemanfaatan teknologi informasi dalam program TJSI, termasuk untuk pemenuhan pengisian sistem informasi berbasis teknologi informasi Kementerian BUMN	Lengkap dan tepat waktu	On Progress dalam rangka reporting ke portal TJSI
4.	Meningkatkan kolaborasi antar BUMN maupun dengan pihak lain yang sesuai kompetensinya dalam pelaksanaan program TJSI, dengan tujuan untuk meningkatkan dampak positif program (minimal 3 program)	3 program	Telah dilaksakan program Mudik Bersama BUMN secara kolaborasi, serta on progress yaitu penyaluran dana PUMK ke BRI serta Program Pelatihan dan Pendampingan UMKM dengan Bio Farma dan MES
5.	Melibatkan peran serta karyawan secara aktif dalam program TJSI	194 karyawan tetap	Inventarisasi jumlah karyawan yang telah ikut serta dalam program TJSI yang telah direalisasikan

a) Program yang akan diukur dengan metode *Social Return on Investment (SROI)*

No.	Nama Program	Rp.
1	Optimalisasi Aplikasi Pupuk Hayati dari Limbah Blotong	25.000.000
2	Renovasi outlet UMK Binaan RNI Group	50.000.000
3	Budidaya Tebu Berkelanjutan	25.000.000
<b>Jumlah</b>		<b>100.000.000</b>

b) Program TJSI Kolaborasi

No.	Nama Program	Bidang Prioritas	Pilar & TPB	Uraian Program	Anggaran Program
1	Kolaborasi Pendidikan BUMN	Pendidikan	Pilar Sosial - TPB 4	Beasiswa Kolaborasi BUMN	200.000.000
2	Pelatihan dan Bantuan Sertifikasi UMK	Pengembangan UMK	Pilar Ekonomi - TPB 8	Pemberian pelatihan dan bantuan sertifikasi produk	200.000.000
3	Kolaborasi Penanaman Pohon BUMN	Lingkungan	Pilar Lingkungan - TPB 13	Penanaman lahan-lahan non produktif	130.000.000
<b>Jumlah</b>					<b>530.000.000</b>

## BAB VI

### PELAKSANAAN PROYEK STRATEGIS DAN PENUGASAN

#### 6.1 Progres Proyek Strategis

Progres Proyek Strategis dan *Strategic Mapping* 2023 untuk periode sampai dengan 31 Juli 2023 sebagai berikut:

##### 1. Proyek Strategis (SDU 88) BUMN Holding Pangan

**Pembentukan Asset Co. (AMC):** Realisasi s.d. Juli 2023, saat ini pembentukan AMC dalam proses transaksi dengan PT Pertani Properti. Konsultan saat ini dalam tahap finalisasi *Financial Due Diligence, Legal Due Diligence*, dan Valuasi dengan target penyelesaian pada W2 Agustus 2023. Setelah proses valuasi selesai, akan dilakukan permohonan persetujuan RUPS ke KBUMN dengan target penyelesaian akuisisi pada September 2023.

##### 2. *Strategic Mapping* BUMN Holding Pangan

###### a. **Restrukturisasi Keuangan ID FOOD Group:** Realisasi s.d. Juli 2023, sebagai berikut:

- **RNI (Holding)** : Mencari potensi pendanaan baru melalui Bank KEB Hana dan Resona Perdania. Kedua fasilitas ini akan digunakan untuk pendanaan Perindo. Bank KEB Hana saat ini masih menunggu surat pengajuan kredit, sedangkan Resona Perdania dalam proses analisis data Perindo.

- **SHS** : Perjanjian restrukturisasi SHS - BRI dalam proses finalisasi, diharapkan proses penandatanganan pada W2 Agustus 2023.

- **Perindo** : Saat ini persetujuan untuk restrukturisasi Bank Banten sudah diterima dari Deputi Hukum Korporasi dan IPP selanjutnya menunggu persetujuan Deputi KMR. Restrukturisasi BNI saat ini sudah disampaikan indikatif *terms* dari BNI, selanjutnya akan dilakukan diskusi lanjutan pada W2 Agustus 2023. Restrukturisasi PPAF saat ini dalam proses finalisasi *draft offering letter*, selanjutnya akan dilakukan diskusi lanjutan pada W2 Agustus 2023.

- **Mitra Ogan** : Saat ini sedang dilakukan finalisasi proposal perdamaian PKPU PTP Mitra Ogan kepada BRI target penyelesaian W4 Agustus 2023.

###### b. **Integrasi Nusindo, MRB, dan GIEB:** Realisasi s.d. Juli 2023, sebagai berikut:

- Terkait kepemilikan silang saham (*crossholding*) milik MRB pada Nusindo, telah diperoleh Keputusan Pemegang Saham (RNI) selaku RUPS MRB perihal pelepasan 1 lembar saham milik MRB di Nusindo kepada Kokarindo dengan mekanisme hibah. Saat ini dalam proses permohonan tanggapan Dewan Komisaris Nusindo untuk pengalihan saham MRB di Nusindo ke Kokarindo. Target penyelesaian W2 Agustus 2023.

- Integrasi Nusindo, GIEB, dan MRB dilakukan dengan skema Inbreng saham GIEB dan MRB milik RNI ke Nusindo. Estimasi penyelesaian pada Oktober 2023.

- c. **Supply Chain Control Tower:** Realisasi s.d. Juli 2023, saat ini implementasi SCCT dalam proses *development* oleh tim konsultan UI/UX target penyelesaian W2 September 2023. *Command Center* dalam proses pembangunan estimasi penyelesaian pada W2 September 2023.

- d. **Pengembangan Pelabuhan Perikanan:** Realisasi s.d. Juli 2023, Finalisasi kajian telah dilakukan oleh konsultan pada W4 Juli 2023. Keperluan investasi pengembangan Pelabuhan Perikanan Samudera Nizam Zachman (PPSNZ) sebesar Rp 421 Miliar. PT Perindo telah mengirim proposal Pengelolaan PPSNZ serta draft Perjanjian Kerja Sama antara KKP dengan PT Perindo tentang Transformasi Pengelolaan PPSNZ pada 26 Mei 2023. PT Perindo juga telah menginisiasi potensi kerja sama dengan PT Pelindo untuk pengelolaan pelabuhan PPSNZ. Saat ini KKP sedang menyusun Peraturan Menteri untuk menjadi dasar pemberian konsesi 80 tahun PPSNZ kepada Perindo.

- e. **Integrasi Industri Gula:** Realisasi s.d. Juli 2023, saat ini finalisasi nilai valuasi PT PG Rajawali I (R1) dan PT PG Candi Baru (CB) telah dilakukan oleh KJPP. Draft rancangan penggabungan R1 dan CB sudah disusun dengan target penandatanganan dilakukan pada W2 Agustus 2023. Pengumuman Rancangan Penggabungan akan dilakukan pada W3 Agustus 2023.

## 6.2 Progres Penugasan

### 6.2.1 Importasi Daging Sapi

#### Importasi Daging Sapi



#### Progress Penyelesaian Stok Daging 2022

- Saat ini Berdikari masih memiliki stok +/- 2.052 Ton disebabkan harga yang belum kompetitif untuk dijual ke D1, beberapa rencana B2B akan dilaksanakan untuk menjual sisa stok tersebut, diantaranya kepada PT SNJ, PT DPP, PT NGK, PT AKU, dan lainnya.
- Penjualan retail juga tetap dilaksanakan untuk mempercepat penyelesaian sisa stok tersebut.
- Target penyelesaian stok daging sapi 2022 terealisasi pada Q3 tahun ini.



#### Rencana Importasi 100.000 Ton Daging Sapi

- Realisasi importasi daging Berdikari sampai dengan YTD Juli 2023 belum ada namun sudah terdapat pesanan 1 container.
- Target sampai dengan akhir tahun 2023 sebesar 15.000 Ton dari total penugasan sebanyak 100.000 Ton.
- Tahap I Agt-Sept 2023: 2.128 Ton  
Tahap II Okt-Des 2023: 7.040 Ton
- Sisanya sekitar 5.000 Ton carry over ke Tahun 2024.
- Rencana kedatangan 1 Container (28 ton) W4 Agustus.

### 6.2.2 Bantuan Pangan untuk Pengentasan Stunting

#### Bantuan Pangan untuk Pengentasan Stunting

Penyaluran Stunting per 27 Agustus 2023

No	Provinsi	Target KRS	Batch 1		Batch 2		Batch 3	
			s/d Hari Ini	%	s/d Hari Ini	%	s/d Hari Ini	%
1	Sumatera Utara	139.464	139.464	100%	113.833	81%	106.528	76%
2	Banten	64.706	64.706	100%	64.295	99%	64.661	100%
3	Jawa Barat	410.691	410.691	100%	37.3771	91%	378.638	92%
4	Jawa Tengah	322.496	322.496	100%	322.104	100%	322.496	100%
5	Jawa Timur	374.726	374.726	100%	37.1851	99%	365.329	97%
6	Sulawesi Barat	20.345	20.345	100%	18.749	92%	17.496	86%
7	Nusa Tenggara Timur	113.661	113.661	100%	30.176	27%	28.628	25%
<b>TOTAL</b>		<b>1.446.089</b>	<b>1.446.089</b>	<b>100%</b>	<b>1.294.779</b>	<b>90%</b>	<b>1.283.776</b>	<b>89%</b>

#### Lesson Learned

Tantangan	Solusi
<ol style="list-style-type: none"> <li>Pendistribusian untuk wilayah Nusa Tenggara Timur mempunyai tantangan tersendiri dikarenakan dibutuhkan izin khusus memasuki NTT untuk produk karkas ayam dan telur</li> <li>Pendistribusian batch I Secara nasional membutuhkan waktu 3 bulan (April - Juni)</li> <li>Terjadi kenaikan harga live bird sehingga impact terhadap harga karkas ayam sebesar 10%-15%</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dilakukan percepatan dengan mendistribusikan barang langsung dari pulau jawa ke pulau-pulau besar NTT (Sumba, Timur, Flores)</li> <li>Penyaluran batch 2 dan batch 3 melibatkan PT PPI untuk pendistribusian di Jawa Barat dan PT Rajawali Nusindo untuk pendistribusian di Jawa Timur dan Nusa Tenggara Timur.</li> <li>Mendistribusikan karkas ayam dalam bentuk parting sesuai dengan surat dari Badan Pangan Nasional</li> <li>Menambah jumlah supplier untuk ayam dan telur dengan total 5 Supplier baru</li> </ol>

#### Kontribusi Performance untuk ID FOOD

- Harga Perpaket Rp. 64.757/Paket Produk
- Penambahan Penjualan 302 M kepada ID FOOD Group dengan Margin 51 M (17%) untuk anak-anak perusahaan ID FOOD
- Penyaluran sudah dibukukan oleh anak perusahaan ID FOOD s.d Juli sebanyak RP 85 M dengan GP 14M (15%)
- Anak Perusahaan yang berpartisipasi :
  - PT. Berdikari untuk wilayah penyaluran : Sumatera Utara, Banten, Jawa Barat, Jawa Timur, Jawa Tengah, NTT, Sulawesi Barat
  - PT. Rajawali Nusindo untuk wilayah penyaluran : NTT, Jawa Timur (Batch 2 dan Batch 3)
  - PT.PPI untuk wilayah penyaluran : Jawa Barat (Batch 2 dan Batch 3)

17

Quality for Everyone 145

### 6.2.3 Importasi White Sugar

Dasar Hukum Penugasan		Realisasi Importasi Tahap I				
<b>Surat Penugasan Bapanas</b>	<b>Persetujuan Penugasan KBUMN</b>	 <p><b>Total Kedatangan:</b> <b>97.068 Ton</b> Realisasi 89% dari kuota impor 107.900 Ton</p> <table border="1"> <tr> <td><b>Sales</b> Rp. 1.152 M</td> </tr> <tr> <td><b>GP</b> Rp. 103 M</td> </tr> <tr> <td><b>%GP</b> 10,1%</td> </tr> </table>		<b>Sales</b> Rp. 1.152 M	<b>GP</b> Rp. 103 M	<b>%GP</b> 10,1%
<b>Sales</b> Rp. 1.152 M						
<b>GP</b> Rp. 103 M						
<b>%GP</b> 10,1%						
<p><b>Rencana Importasi Tahap II</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan Importasi Gula Kristal Putih Tahap II sebesar <b>129.675 Ton</b> pelaksanaannya akan dilakukan berdasarkan hasil evaluasi atas Neraca Komoditas (NK) pada Triwulan II 2023, berdasarkan surat Kementerian BUMN No. SR-96/MBU/02/2023</li> <li>2. Musim Giling Tebu di India dan Thailand sebagai negara utama penyedia GKP impor untuk RNI, baru akan berlangsung mulai Oktober 2023, oleh karena itu diusulkan batas waktu Surat Perizinan Impor sd Desember 2023 (untuk mempermudah perolehan GKP)</li> </ol>						
<p>1. Tahap I sebesar <b>107.900 ton</b> Gula Kristal Putih (GKP) atau <b>113.579 ton</b> Gula Kristal Mentah (GKM);</p> <p>2. Tahap II sebesar <b>129.675 ton</b> Gula Kristal Putih (GKP) atau <b>136.500 ton</b> Gula Kristal Mentah (GKM), dimana pelaksanaannya akan dilakukan berdasarkan hasil evaluasi atas Neraca Komoditas (NK) pada Triwulan II 2023</p>						

**BAB VII**  
**TINDAK LANJUT TERHADAP TEMUAN AUDITOR**

No.	Perusahaan	Uraian	sd Bulan Juli 2023					
			PKPT 2023	Target PKPT s.d. Juni 2023	Realisasi Kegiatan	Realisasi Laporan Kegiatan	% c:b    c:a    d:c	
							a	b
1	PT RNI Persero	Audit	12	9	9	1	1	1
		Evaluasi/Reviu	4	2	2	2	1	1
		Kajian	0	0	12	12	12	12
		Monitoring Tindak Lanjut	18	8	24	24	3	1
		<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>19</b>	<b>45</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
2	PT PG Rajawali I	Audit	12	7	6	5	1	1
		Evaluasi/Reviu	1	0	0	0	0	0
		Kajian	0	0	0	0	0	0
		Monitoring Tindak Lanjut	12	7	6	5	1	1
		<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
3	PT PG Rajawali II	Audit	18	11	12	12	1	1
		Evaluasi/ Reviu	0	0	0	0	0	0
		Kajian	0	0	0	0	0	0
		Monitoring Tindak Lanjut	18	12	10	10	1	1
		<b>Total</b>	<b>36</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
4	PT Rajawali Nusindo	Audit	49	27	28	21	1	1
		Evaluasi/Reviu	4	0	0	0	0	0
		Kajian	0	0	0	0	0	0
		Monitoring Tindak Lanjut	49	27	28	21	1	1
		<b>Total</b>	<b>102</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>42</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
5	PTP Mitra Ogan	Audit	14	8	1	0	0	0
		Evaluasi/ Reviu	0	0	2	0	0	0
		Kajian	0	0	0	0	0	0
		Monitoring Tindak Lanjut	14	5	0	0	0	0
		<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6	PT GIEB Indonesia	Audit	12	5	5	4	1	0
		Evaluasi/Reviu	12	5	4	4	1	0
		Kajian	12	5	4	4	1	0
		Monitoring Tindak Lanjut	12	5	4	4	1	0
		Asesmen GCG	2	2	1	1	1	1
		Tindak Lanjut AOI	3	2	2	2	1	1
		Laporan AOI	1	1	1	1	1	1
		Pemetaan Risiko	1	1	1	1	1	1

		Asesmen Menrisk	1	0	0	0	0	0
		Laporan Menrisk	12	6	6	6	1	1
		Pemutakiran SOP & Kebijakan	2	3	3	3	1	2
		<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
7	PT Perindo	Audit	4	2	1	1	1	0
		Evaluasi/Reviu	0	0	0	0	0	0
		Kajian	0	0	0	0	0	0
		Monitoring Tindak Lanjut	5	5	5	5	1	1
		<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
8	PT PPI	Audit	10	6	5	3	1	0
		Evaluasi/Reviu	25	13	7	7	1	0
		Kajian	0	0	0	0	0	0
		Monitoring Tindak Lanjut	8	4	4	4	1	1
		Konsultasi Tertulis	10	6	8	8	1	1
		<b>Total</b>	<b>53</b>	<b>29</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
9	PT SHS	Audit	14	7	3	3	0	0
		Evaluasi/Reviu	4	2	2	2	1	1
		Kajian	0	0	0	0	0	0
		Monitoring Tindak Lanjut	4	2	2	2	1	1
		Konsultasi Tertulis	0	0	1	1	1	1
		<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
10	PT Berdikari	Audit	10	7	1	1	0	0
		Evaluasi/Reviu	3	1	5	5	5	2
		Kajian	0	0	32	32	32	1
		Monitoring Tindak Lanjut	2	2	0	0	0	0
		Konsultasi Tertulis	1	0	0	0	0	0
		Pemantauan terhadap pengelolaan risiko perusahaan	20	12	10	6	1	0
		Meningkatkan kesadaran risiko di lingkungan perusahaan	1	1	1	1	1	1
		<b>Total</b>	<b>37</b>	<b>16</b>	<b>41</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
11	PT Garam	Audit	26	16	9	12	1	1
		Evaluasi/Reviu	0	0	2	2	2	2
		Kajian	0	0	0	0	0	0
		Monitoring Tindak Lanjut	26	16	9	12	1	1
		<b>Total</b>	<b>52</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

**BAB VII**  
**PENUTUP**

Pencapaian kinerja keuangan sampai dengan Juli 2023 membukukan rugi setelah pajak sebesar Rp60,70 miliar, 550% di bawah anggaran Juli 2023 yang membukukan laba sebesar Rp13,50 miliar dan 71% lebih rendah dari realisasi tahun lalu rugi sebesar Rp210,10 miliar. Rugi bersih dibawah anggaran laba karena adanya gap laba bersih pada industri distribusi logistic (66 M), perikanan (44 M), dan peternakan (10 M). Peningkatan laba dari tahun lalu terutama karena peningkatan gross profit di industry gula, distribusi logistic, dan tanaman pangan.

Realisasi pendapatan usaha sebesar Rp8,9 triliun, 2% dibawah anggaran Juli 2023 sebesar Rp9,07 triliun. Dibanding tahun sebelumnya, pendapatan usaha mengalami peningkatan sebesar 9%, utamanya ditopang oleh kenaikan pendapatan gula 1,8 T, Alkes 272 M dan perikanan 21 M.

Laba kotor tercapai Rp1.009 miliar, 20% di bawah anggaran Juli 2023 sebesar Rp1.264 miliar dan 19% lebih tinggi dari realisasi tahun lalu sebesar Rp847 miliar. Laba kotor Industri gula tercapai sebesar Rp253 miliar, industri tanaman pangan sebesar Rp47 miliar, peternakan membukukan laba kotor sebesar Rp67 miliar, lain-lain membukukan laba kotor sebesar Rp14 miliar, industri perikanan Rp54 miliar, industri garam sebesar Rp49 miliar, industri manufaktur sebesar Rp10 miliar, dan industri retail sebesar Rp517 miliar.